

**Städustrustning, städartiklar, toalettpapper** etc. förvaras i städskrubben bakom gästomklädningsrum i "huvudpaviljongen".

## Utrymmen som skall städas:

- Omklädningsrum 1,2,3 och funktionärsrum i "huvudpaviljongen" inklusive tillhörande dusch utrymme och toaletter.
- Samlingslokalen
- Yttre toaletter på baksida "huvudpaviljongen"
- Utedass ovanför grusplan (till höger om dansbanan).
- Omklädningsrum på grusplanen inklusive duschar.

Yttre toaletter: (Baksida huvudpaviljongen) **3 ggr/vecka** fredag/ söndag/måndagar kväll. Skall vara städat innan matcher till helgen samt före och efter bilbingo på måndagar. Not! Städning av toaletter måndagar **efter kl. 21:00**.

- Töm papperskorgarna och sätt i ny påse.
- Rengör toaletterna utvändigt och invändigt med rengöringsmedel och toarengöringsmedel. Använd disktrasor samt toalettborsten.
- Putsa av speglarna.
- Rengör handfatet med rengöringsmedel trasa/Svamp.
- Sopa golven i toalettutrymmen.
- Vid behov skura toalettgolven med såpvatten annars minst 1ggn veckan sön.
- Fyll på med toapapper och servetter.

Omklädningsrum 1, 2, 3, funktionärsrum och omklädningsrum vid grusplanen: **1ggr/vecka** (fredagar) Skall vara rent innan matcher till helgen.

- Töm papperskorgarna och sätt i ny påse.
- Rengör duschar utvändigt och invändigt med rengöringsmedel. - Rengör golvbrunnar.
- Putsa av ev. speglar.
- Damma och torka av hyllor och skåp.
- Damma och torka av element etc.
- Dammsug golven i omklädningsutrymmen och duschgolv.
- Rengör toalett, fyll på papper etc.
- Skura golven med såpvatten.

Utedass ovanför grusplan och vid dansbana: **1 ggr/vecka** (söndagar)

Skall vara rent innan bilbingo på måndagar.

- Sopa golv, fyll på toa papper, vid behov torka rent.

Samlingslokal: **1 ggr/vecka**

- Sopa golv (Vid behov skura golv)
- Torka bord, stolar
- Töm papperskorgar och sätt i ny påse

**Nycklar får tillhandhållas av respektive tränare/lagledare** för det egna laget.

Sopor slängs i containrar bakom "huvud paviljong"

Not! Naturligtvis så är det viktigt att alla lag som är i våra utrymmen alltid grov städar efter sig efter nyttjande av lokaler, omklädningsrum etc. Om alla hjälps åt så kommer vi alla att få vistas i rena, välordnade och välstädade lokaler.

**OBS!** När städning är klar så kontrollera att bom + elstängsel blir låst och anslutet om du/ni är sist att lämna Klinta IP

**Kontaktperson Städmaterial Inköp**

e-mail: [henrik.lundstedt@outokumpu.com](mailto:henrik.lundstedt@outokumpu.com) Mobil:076-635 04 21

# Städlista **Ullviliden IP** Säsongen 2022

**Städutrustning, städartiklar, toalettpapper etc.** förvaras i en av toaletterna samt i mtrl och bollförrådet

## **Utrymmen och ytor som skall städas:**

Planer och omkringliggande ytor. Gå ett varv och ta bort skräp, pinnar och stenar vid städtillfällen.

- Omklädningsrum inklusive tillhörande dusch utrymme och toaletter.
- Boll och mtrl förråd, Yttre toaletter.

Toaletter: **2 ggr/vecka** fredag/ måndagar kväll. Skall vara städat innan matcher till helgen samt efter helgen på måndagar.

- Töm papperskorgarna och sätt i ny påse.
- Rengör toaletterna utvändigt och invändigt med rengöringsmedel och toarengöringsmedel. Använd disktrasor samt toalettborsten.
- Putsa av speglarna.
- Rengör handfatet med rengöringsmedel trasa/Svamp.
- Sopa golven i toalettutrymmena.
- Vid behov skura toalettgolven med såpvatten annars **minst 1 gång** i veckan under fredagar.
- Fyll på med toapapper och servetter.

Omklädningsrum: (fredagar) Skall vara rent innan matcher till helgen.

- Töm papperskorgarna och sätt i ny påse.
- Rengör duschar utvändigt och invändigt med rengöringsmedel. Rengör golvbrunnar.
- Putsa av ev. speglar.
- Damma och torka av hyllor och skåp.
- Damma och torka av element etc.
- Sopa golven i omklädningsutrymmen och duschgolv.
- Rengör toalett, fyll på papper etc.
- Skura golven med såpvatten.
- Fyll på toa papper, Servetter

Boll & Mtrl förråd: **1ggr/vecka**

- Lägg bollar och mtrl på avsedda platser
- Sopa golv, vid behov skura
- 

Planer

- Gå ett varv runt planer och plocka bort skräp, stenar, pinnar och ev kvarglömda persedlar.
- Kontroller att mål, bevattningsutrustning och ytor inte är skadade. Om åverkan eller skador upptäcks meddela anläggningsansvarig **Leif Bodin** [leif.bodin@hitachienergy.com](mailto:leif.bodin@hitachienergy.com) Tele: **070 390 38 10**

**Nycklar får tillhandhållas av respektive tränare/lagledare för det egna laget.**

Sopor slängs i sopsäck i förrådet.

Not! Naturligtvis så är det viktigt att alla lag som är i våra utrymmen alltid grov städar efter sig efter nyttjande av lokaler, omklädningsrum etc.

Om alla hjälps åt så kommer vi alla att få vistas i rena, välordnade och välstädade lokaler.

**Kontaktperson Städmaterial Inköp**

e-mail: [henrik.lundstedt@outokumpu.com](mailto:henrik.lundstedt@outokumpu.com)

Mobil:076-635 04 21