**Kontroll av hall vid   
träning och matcher**

1. **Plocka upp allt löst skräp i alla tillgängliga utrymmen**   
   Ex. ute i hallen, omklädningsrum, duschar, toaletter, sekretariatet, entré, läktare.
2. **Gummiskrapa dusch**   
   Vid behov spola även duschgolv med slang
3. **Töm fulla papperskorgar**
4. **Samla ihop allt kvarglömt material till anvisad plats.**   
   Efter ca en vecka kommer avsedd behållare för kvarglömt material att kasseras.
5. **Städa, diska och rengör allt i kiosken efter användning**
6. **Ta foto och rapportera ALLA brister**  
   Rapportera alla brister relaterat till sporthallen (gärna styrkt med foto) direkt till [**info@vaxjo.se**](mailto:info@vaxjo.se). Ex. söndrigt fastighet, bristande funktion, dålig grundstädning och andra felaktigheter. Märk/rubriksätt mailet med ”Ingelstads sporthall”.  
   Ev. synpunkter på IIBK:s aktiviteter sker till [info@ingelstadibk.se](mailto:info@ingelstadibk.se)

Med vänliga hälsningar  
/ Ingelstads Innebandyklubb [www.ingelstadibk.se](http://www.ingelstadibk.se)