
PRAKTISKS LEDARINFORMATION

Detta dokument är framtaget för att du som ledare ska kunna hitta svar på de flesta av dina frågor. För ytterligare stöd i din ledarroll i tex hur du som ledare ska bedriva din verksamhet finns i Blåsvart Utveckling Barn och Ungdom samt Blåsvart Utveckling Junior.



Säsong 25/26

Innehåll

PRAKTISKS LEDARINFORMATION.....	1
TRÄNING	4
Träningsstider	4
Riktlinje vid fördelning av träningsstider	4
Hallar - bokning och avbokning.....	4
Taggar	4
Inpasseringskod till föräldrar till hall	5
TÄVLINGSVERKSAMHET	5
Serieanmälan.....	5
Grön serie 7—9 år	5
Hur arrangeras knatteligan av hemmalaget	5
Blå serie 9—12 år.....	5
Röd serie 12—16 år	6
Licenser	6
Regler vid seriematcher	6
Sekretariatet.....	7
Matchrapportering	7
Matchställ	7
Reklam på matchställ.....	7
Utrustning.....	7
Ledartröja	8
LEDARE	8
Belastningsregistret	8
Informationsmöte (föräldramöte).....	8
Spelarsamtal	8
MEDLEM I SIRIUS INNEBANDY	9
Medlemsavgift.....	9
Deltagaravgift.....	9
Medlemsförmåner	10
Fritidskortet.....	10
Lagkassa.....	11
Välkomstbrev	11

OBLIGATORISKA ÅTANGADE I SIRIUS.....	11
Bingolotter Uppesittarkvällen	11
Spelarbetning	11
Värdrag Herrmatcher	11
Sirius Floorball Cup	12
Uppsala Summer Games.....	12
FÖRENINGSAKTIVITETER	12
Siriusdagen.....	12
Sirius Xtra.....	12
Lagfotografering.....	12
POLICY OCH DOKUMENT	12
Årshjul Sirius Innebandy.....	12
Åtgärdsrapport Sirius Innebandy.....	12
UPPFÖRANDEKODER SIRIUS INNEBANDY	13
Uppförandekod Sirius Innebandy	13
Upptredande Ledare	13
Upptredande Spelare	13
Uppförande Vårdnadshavare	13
KONTAKT OCH ORGANISATION	14
Styrelsen.....	14
Personal	14
Övriga kontaktuppgifter	14
Kommunikationskanaler.....	14
BILAGA 1 - Lathund laget.se.....	15
Hur lägger man till en spelare och föräldrar?	15
Hur gör jag utskick?	16
Hur lägger jag till en aktivitet /träning?	17
Hur närvarorapporterar jag?	18
Hur importerar man en serie från FOGIS/IBIS?.....	18
BILAGA 2 - IBIS.....	19
BILAGA 3 - Manual och lathund MITTIBIS.....	19
BILAGA 4 - Instruktion värdrag vid herrlagsmatcher	20

TRÄNING

Tränings­tider

Föreningen blir tilldelade halltider av Uppsala kommun. Vi bedriver träning i många olika hallar i hela Uppsala. Tränings­tider fördelas utifrån styrelsens bestämde riktlinjer, riktlinjerna kommuniceras med alla ledare under maj och önskemål mejlas in under samma månad. Tränings­tiderna försöker tillsättas under juni/juni, i vissa undantag kan ev. justeringar behöva göras under augusti.

Då Sirius fortsätter att växa för varje år men inte antalet hallar och timmar är detta en logistisk utmaning. Fördelning av tränings­tiderna internt inom Sirius av 1-3 personer. Schemat läggs utifrån möjlighet till samarbete, främst för de äldre lagen. Genom att lag i nära åldersspann tränar delvis olika dagar ges det utrymme att bjuda in och låna ut spelare från andra tränings­trupper vilket ger ett bra sätt att individanpassa tränings­veckan och öka tränings­mängden för de som vill och kan. Förhoppningen är att alla lag ska ha en acceptabel tränings­miljö men det kan vara svårt att få till det inför varje ny säsong. Lagen ska få tränings­tiderna tillsända i god tid innan säsongen börjar.

Riktlinje vid fördelning av tränings­­tider

1. Tjejer och killar, kvinnor och män, ska få likvärdiga tränings­­tider utifrån sin ålder.
2. De tidiga tränings­­tiderna ska i första hand prioriteras till de yngre lagen.
3. Sena tränings­­tider kommer att fördelas till de äldre lagen.
4. Lagens geografiska önskemål för träning ska tillgodoses om det är möjligt.
5. Tränings­­tider i IFU Arena ska i första hand prioriteras till elitlagen och juniorlagen.
6. Lag med spelare från årskurs 4 ska, om möjligt, ges möjlighet att träna två vardagskvällar i veckan. Önskas extra tränings­­tid av yngre lag erbjuder föreningen helgtider.
7. Innan det slutgiltiga tidsschemat är beslutat skickas ett utkast ut till alla ledare. Utkastet ger alla ledare möjlighet att återkomma med reflektioner och tankar om de tider de fått tilldelade, samt ger föreningen möjlighet att göra förbättringar och korrigera felaktigheter.

Hallar — bokning och avbokning

Tränings­­tiderna i kommunala hallar gäller vanligtvis från v.34 till v 17. Då halltider är en stor kostnad kommer en förfrågan från klubben två tre veckor innan lov om svar hur laget ska träna allt om tränings­­tider skall avbokas. Vid sporadiska avbokningar i kommunala hallar ska detta ske senast fem dagar innan.

Avbokning IFU — meddela kansliet minst 7 dagar innan så debiteras inte föreningen. Mindre än 7 dagar innan så debiteras inte föreningen OM någon annan bokar tiden.

Taggar

Ledare som behöver en tagg till sitt lags tränings­­hall, kvitterar ut en tagg på kansliet. Om en tagg eller nyckel tappas bort eller inte lämnas tillbaka vid avslutat uppdrag, debiteras ledaren 500

kronor som betalas in till föreningen. Vid avhopp i ditt ledaruppdrag är du skyldig att informera kansliet om det och inlämning av ev taggar sker så fort som möjligt.

Inpasseringskod till föräldrar till hall

Precis som på övriga dörrar som bokningstaggen ger behörighet till så kan ledare skapa en deltagarkod vid varje bokningstillfälle så att just den dörren kan öppnas med endast kod. Se instruktioner för det via länken nedan. <https://www.uppsala.se/kultur-idrott-fritid/boka/nycklar-och-nyckeltaggar/>

TÄVLINGSVERKSAMHET

Sirius hemmaarena är IFU Arena, Upplands innebandyförbund schemalägger föreningens matchtider

Serieanmälan

Serieanmälan till förbunden (Uppland/Stockholm) sker i maj/juni. Under mars bjuds alla Sirius ledare in till en ledarträff på IFU där lagens ledare har möjlighet att utvärdera säsongen samt föra dialog med andra ledare och lag inför den kommande säsongen. Föreningen vill att samarbeten sker både över och under sin åldersgrupp. Lagen meddelar kansliet vilka serier de önskar delta i under maj—juni, och kansliet skickar därefter in en samlad lista till förbunden.

Grön serie 7—9 år

För de yngsta spelarna arrangeras Knatteligan där upplägget är att fyra lag träffas för att spela tre matcher a' 20 minuter vardera under ca 2 timmar.

Man delar en fullstor plan i två för att tv matcher ska kunna pågå samtidigt och för att spelplanen inte ska bli så stor. Spelet görs med tre utespelare och en målvakt.

Här används tutbyten vilket byter att klockan stannas var 120:e sekund så att byten kan ske i lugn och ro. Tiden synkas på båda planerna.

Här räknas inga mål, och man får inte ta time-out eller ta ut målvakten. Det är heller inget krav på matchställ utan västar går lika bra.

Hur arrangeras knatteligan av hemmalaget

Knatteligan - Grön nivå 7-9 år - Uppland

Blå serie 9—12 år

I blå serie använder man fyra utespelare samt målvakt. Här bygger man in sargen för att göra planen 30 x 15 meter, målburen är även den mindre, men kan vid överenskommelse mellan lagen bytas ut till den större storleken.

Matchtid är 3 x 15 minuter och byten sker under rullande tid. Mål räknas inte och man får inte lov att ta time-out eller ta ut målvakten.

Även om inte protokoll skrivs så ska man lägga in laguppställning och ledare i IBIS.

Vid spel i blå serie bemannar hemmalaget sekretariatet, endast matchklockan.

Röd serie 12–16 år

Här spelar man på fullstor plan och målbur, med fem utespelare och en målvakt.

Här är det viktigt att laguppställningen finns på plats i IBIS innan match då matchprotokoll skrivs.

Här räknas resultat som sammanställs i serietabell. Under match är det tillåtet med time-out samt att ta ut målvakten.

Här är det krav på nummer på tröjorna.

Speltiden är 3x15 minuter, utom för de äldsta lagen som spelar 3x20 minuter.

Sekretariatet bemannas av hemmalaget och hanterar klockan samt matchprotokollet.

Matchrapportering sker endast digital form i Ibis, enklast i den mobila versionen.

<https://ibis.innebandy.se/ibismobilforeningsklient/account/login>

Licenser

Numera är alla licenser individuella vilket innebär att vi ej erlägger licensavgift för spelare som ej betalat sin medlems- och deltagaravgift. Detta innebär att spelare där deltagaravgiften inte är betald, saknar försäkring (licens) och inte får träna eller spela match. Klubbcheferna registrerar och betalar in spelarnas licenser

Regler vid seriematcher

Sirius Innebandys styrelse har beslutat att följande gäller vid matchändring för seriematcher.

Matchändring

Under säsongen är matchändringar kostnadsfria fram till ett visst datum i oktober (info på UIBF)

Vid ev straffavgift skickas faktura till föreningen.

Laget står för hela avgiften.

Styrelsen omber därför alla lag att se över era serier och matcher, och att i god tid flytta matcherna för att undvika onödiga straffavgifter för laget.

Avgift matchändringar

Informationen om alla avgifter är hämtat från Upplands Innebandyförbunds lokala föreskrifter hittar ni här: [Matchflytt/WO - Uppland](#)

Sekretariatet

Genomgång av matchklockan erbjuds alla ledare och förälder vid varje säsongstart, det finns dessutom instruktioner vid varje plan på IFU. Det finns även dokument på laget.se — klubbsidan under dokument och manualer

Minimum två personer i sekretariatet vid match, rekommendation är att låta uppgiften rotera mellan föräldrar.

Matchrapportering

Resultat och matchhändelser rapporteras via IBIS, se bilaga 2 och 3

Inlogg till IBIS ansöker du här och föreningen godkänner därefter din ansökan. OBS välj FBC som förening: [iBIS föreningsklient - Ansök om inloggningskonto](#)

Matchställ

Föreningen tillhandahåller matchtröjor samt två målvaktsutrustningar per lag (tröja, byxa och hjälm) till de lag som spelar ifrån poolspel upp till och med röd nivå (ej junior/senior). Shorts och strumpor ordnar spelaren på egen hand.

Reklam på matchställ

Barn/Ungdomslag och junior/seniorlag i föreningen får ej trycka egen reklam på matchtröjan. Lagspecifik reklam får endast tryckas på lagets egna uppvärmningströjor eller overaller. Om lag vill trycka spelarnamn på matchtröjor står inte föreningen för dessa tröjor utan får bekostas av laget. Detta gäller även målvaktströjorna.

Undantag representationslagen.

På lagets egna uppvärmningströjor/träningströjor/overaller får laget trycka sponstryck (får ej konkurrera med föreningens leverantörer; Zone, Adidas och Klubbhuset). Lagets egna tröjor måste följa den visuella identiteten (ligger under dokument och hemsida). Vi vill inte heller se sponsorer relaterade till verksamheter såsom ex tobak och spel.

Lagen ska inhandla kläder från Klubbhuset och utifrån den Klubbprofil som också finns hos här.

Utrustning

Föreningens lag får inte göra inköp på egen hand utan inköp sker endast genom kanslipersonalen. Alla nya lag får ett startkit med bollar, västar och koner. Påfyllning av bollar 1-3 ggr/säsong, därefter får laget själv köpa in bollar. Lagen får också en sjukvårdsväska med grundläggande sjukvårdsmaterial samt trosskydd till flicklagen men laget ansvarar själva för att komplettera väskan efter behov. Kansliet tillhandahåller kylpåsar som kan hämtas under säsongen.

Det är ledares, spelares och vårdnadshavares ansvar att vårda materialet för att undvika onödigt slitage. Vid behov av kompletteringar ska laget kontakta kansliet. I slutet av säsongen ska matchställ och målvaktsutrustning tvättas och inventeras, och eventuella behov för nästa säsong mejlas till kansliet. Överskott eller urvuxen utrustning ska återlämnas innan ny utrustning delas ut.

Ledartröja

Alla ledare som håller i träningar och står i båset förses med en Sirius kortärmad ledarpiké

LEDARE

Belastningsregistret

Alla ledare ska vartannat lämna in ett utdrag från belastningsregistret. Påminnelse sker automatisk via laget.se

Länk till blanketten; <https://polisen.se/tjanster-tillstand/belastningsregistret/barn-annan-verksamhet/blanketter---ovrigt-arbete-med-barn/>

Informationsmöte (föräldramöte)

Ledare ska kalla till ett informationsmöte med vårdnadshavare vid uppstart av nya säsongen. Under mötet kommunicerar man delvis info från föreningen, val av serie, lagkassa, försäljningar, laguttagningar, cupplanering och ev. rollfördelningar i föräldragruppen. Redigerbar **mall** på föräldramöte med föreningsinformation finns i mappen "Infomöte" på huvudklubbens sida på laget.se

På informationsmötet uppmuntrade vi er att involvera så många vårdnadshavare som möjligt. Det finns många småsyslor som underlättar för ledarna om andra tar ansvar för dem. Förslag på rollfördelning finns i **Ledarmappen** på *laget.se*.

Lokal för föräldramöte? Möjlighet finns att boka coachloungen på IFU, klubben står för kostnaden av hyra. Uppge lagnamn vid bokningen. Bokning sker via info@ifuarena.se Fika får ej beställas på bokningen.

Spelarsamtal

Sirius bygger sin verksamhet kring varje barn och ungdoms vilja och lust att träna och utveckla sig inom innebandy utifrån sina individuella förutsättningar. En förutsättning för att spela riktigt bra innebandy är att veta hur spelarna mår på individuell nivå. Ledare ska alltid överväga vad som är bäst för den spelare du har ansvar för. Utövarperspektivet innebär att du som ledare har en dialog och god kommunikation med varje spelare. Sirius rekommenderar att spelarna har regelbundna spelarsamtal med ledare (1-2 gånger per säsong) för att öka medvetenheten vilka styrkor spelarna kan förstärka och vilka utvecklingspunkter som i nuläget skulle göra störst skillnad vid utveckling av dessa. En innebandyspelare är en människa som tar in det som sker i

livet utanför plan, på träning och match. Därför är det viktigt att resonera runt goda vanor likväl som innebandystyrkor.

MEDLEM I SIRIUS INNEBANDY

Medlemsavgift

Medlemsavgiften måste vara inbetald till föreningen för att spelarlicensen skall gälla. Är inte medlemsavgiften betald, har man ingen licens, vilket innebär att man inte kan delta i matchspel i Sirius regi. Har man inte fått faktura avseende medlemsavgiften, hör man av sig via mail till kansli@siriusinnebandy.se.

Medlemsavgift Sirius innebandy

Innebandylek	100 kr
Ungdom	200 kr
Vuxen	450 kr
Familj	650 kr
Stödmedlem	200 kr

Deltagaravgift

- För att få spela innebandy i Sirius skall samtliga spelare betala deltagaravgift.
- Deltagaravgift betalas per verksamhetsår (1/5 — 30/4).
- Det går bra att dela upp betalningen av deltagaravgift, eller skjuta på inbetalningen om det föreligger osäkerhet kring om spelaren skall fortsätta. Detta skall i så fall meddelas kansliet.
- Nyttillkomna spelare som börjar efter 31/12 betalar 50 % av deltagaravgiften.
- För spelare som betalat och anmäler att de slutar före 15/9, återbetalas hela avgiften.
- För spelare som slutar före 31/10, återbetalas halva avgiften.
- Spelare betalar deltagaravgift utifrån vilket lag man tillhör.

Deltagaravgifter ungdomslag 2025/2026

F/P-09/10/11/12/13	2 500 kr	<i>Röd Serie</i>
F/P-14/15/16	1 850 kr	<i>Blå Serie</i>
F/P-17/18	1 300 kr	<i>Grön Serie</i>
Innebandylek	990 kr	<i>ingen serie</i>

Avgifter för juniorlag, D2, H3 och H4 enligt respektive lags budget. Det tillkommer en extra avgift för DJAS på 1000:- per spelare då DJAS tränar en gemensam träning per vecka med spelare från dam, dj och F09.

Uppdelningen i de olika grupper är fr o m 2023/2024 anpassade efter SIBF:s nivåindelning (grön, blå och röd). Avgifterna per nivå är höjda med 100:- jämfört med föregående verksamhetsår 2024/2025. Innebandyskolans avgift ligger kvar på samma nivå som föregående verksamhetsår.

I deltagaravgiften ingår:

- Träningsstider i hall/gymnastiksal enligt tilldelning (de yngsta lagen erhåller 1-2 träningsstider/vecka; de äldre 2-3 träningsstider/vecka). Tilldelning av träningsstider baseras på de tider föreningen erhåller från Uppsala Kommun och IFU Arena.
- Deltagande i två serier i Uppland, samt domarkostnader för detta.
- Anmälningavgift till DM (dock inte domarkostnader).
- Ledarutbildning.
- Förbrukningsmaterial (bollar, konor, västar, sjukvårdsmaterial) som erhålls av föreningen efter behov.
- Matchtröjor och målvaksställ till låns från föreningen.
- Övergångsavgifter samt licens (= försäkring).
- Fri entré på representationslagets hemmamatcher i mån av plats.
- Kanslikostnader inklusive lönekostnader för personal.
- Web/laget.se.

I deltagaravgifter ingår normalt inte:

- Hall- och domarkostnader för träningsmatcher — viktigt är att informera kansliet om träningsmatcher, så att kostnaderna för detta belastar rätt lag.
- Anmälningkostnader för cuper.
- Domarkostnader för DM.
- Resor.
- Ytterligare träningsstider utöver tilldelning som avviker från markeringsstaxa.

Medlemsförmåner

Medlemmar som spelar innebandy kan nyttja de medlemsförmåner som finns hos Klubbhuset och Resecentrum Vaccinationer.

För medlemmar som endast löser medlemskap, ingår fri entré till seriespelspremiären för herr 21/9 och dam 27/9 2025.

Fritidskortet

Sirius FBC är anslutet till Fritidskortet. Med Fritidskortet kan man betala delar av sina barns aktiviteter.

Klicka på länken för att läsa mer om [Fritidskort](#).

Lagkassa

Varje lag tillhandahåller sin egen lagkassa. Lagkassorna består av ekonomiska förtjänster av tex föreningens ålagda försäljningar samt egna lagförsäljningar.

Spelare som av en eller annan anledning inte längre tillhör laget och därmed också lämnat föreningen, lämnar då också lagkassan ev individuellt spelarkonto utan ersättning.

När laget väljer att ta emot nya spelare, välkomnas spelaren också till lagets lagkassa utan att behöva betala några pengar för att ingå i den.

Välkomstbrev

Inför varje säsong i september varje år kommer det sändas ut ett välkomstbrev till alla aktiva (ledare, spelare, vårdnadshavare) från föreningen. Det är dels tänkt som ett informationsbrev om vad det innebär att spela innebandy i Sirius, dels info om avgifter och åtagande. Det är viktigt att alla läser igenom brevet för att hålla sig uppdaterad. Se det aktuella välkomstbrevet under dokument på laget.se

OBLIGATORISKA ÅTANGADE I SIRIUS

Bingolotter Uppesittarkvällen

Varje lag säljer Bingolotter till uppesittarkvällen den 23 december, i syfte att fylla på lagens kassor, samt stärka föreningens ekonomi. 50% av förtjänsten från försäljningen tillfaller lagen.

Spelarbetning

Utöver försäljningen ovan kommer varje spelare - genom en överenskommen laggemensam säljaktivitet - bidra med ett spelarbetning till föreningen. Detta ersätter tidigare, från föreningens sida obligatoriska, försäljning av Klubbrabatten. Självklart går det fint att fortsätta sälja Klubbrabatten om så önskas, men valfriheten finns nu att välja annan aktivitet för att samla ihop till betinget.

Värdlag Herrmatcher

Under säsongen kommer våra yngsta ungdomslag som spelar seriespel (ej innebandyskolan) att hjälpa till att bemanna herrarnas (allsvenskan) hemmamatcher som ett värdlag. Vårdlagets spelare ges möjlighet att vid matchstart gå in med herrarna, samt spela innebandy i periodpaus. Arbetsschema för detta kommer att skickas ut vid säsongstart när serierna är satta. Se Bilaga 4 för instruktioner

Sirius Floorball Cup

Den sista helgen i oktober (höstlovet) arrangerar föreningen Sirius Floorball Cup, på IFU Arena. Siriuslag i rätt ålderskategori deltar gratis mot en arbetsinsats av lagets föräldrar.

Uppsala Summer Games

Första helgen efter skolavslutningen står Sirius åter som ansvarig arrangör för Uppsala Summer Games (USG) – utomhusturneringen vid Summer Zone vid Studenternas IP. Detta är obligatorisk arbetsinsats för ALLA våra lag.

FÖRENINGSAKTIVITETER

Siriusdagen

Siriusdagen går av stapeln i september och upplägget kommer vara detsamma med smålagsmatcher, funzone, möjlighet att få träffa Leo från Leos Lekland, 25% rabatt hos Klubbhuset och autografsignering med dam- och herrlaget.

Sirius Xtra

Under säsongen 2025/2026 startar vi upp en ny del i verksamheten, Sirius Xtra. En söndagskväll i månaden kommer det att erbjudas extra träning till utvalda ålderskullar. Passen leds av klubbchef och spelare från representationslagen dam och herr. Mer information om detta kommer framöver.

Lagfotografering

Vartannat år fotograferas varje lag där även individuella foton tas.

POLICY OCH DOKUMENT

Användbara dokument och ifyllningsbara mallar till ex infomöte, rollfördelningar i lag hittar ni under dokument på laget.se

Årshjul Sirius Innebandy

Årshjulet för ledare över säsongen hittar ni på laget.se under dokument

Åtgärdstrappa Sirius Innebandy

Se syfte, bakgrund och arbetsgång under dokument på laget.se

UPPFÖRANDEKODER SIRIUS INNEBANDY

Uppförandekod Sirius Innebandy

Att vara en del av Sirius Innebandy och representera föreningens varumärke innebär ett ansvarsfullt och gott uppträdande, både på och utanför planen. Sirius IBK ska verka för ett vårdat språkbruk hos våra ledare och spelare. Vi ställer höga krav på att vårdnadshavare, spelare och ledare föregår med gott exempel.

Upptredande Ledare

Ledare ska föregå med gott exempel med sitt uppträdande genom:

- Att respektera domslut
- Att tacka motståndare och domare efter match.
- Att vara positiva mot vår omgivning även i med- och motgång.
- Att vi hälsar på alla som besöker oss.
- Att vi med vårt beteende bidrar till en positiv arbetsmiljö.

Upptredande Spelare

Spelare ska föregå med gott exempel med sitt uppträdande genom:

- Att vi lyssnar på våra andra spelare, ledare och varandra.
- Att vi är positiva mot vår omgivning även i med- och motgång.
- Att vi hälsar på alla som besöker oss.
- Att vi med vårt beteende bidrar till en positiv miljö.
- Att vi respekterar domslut, utan att protestera till domaren.
- Att vi tackar motståndare och domare efter match.
- Att vi spelare inte för att skada någon motståndare fysiskt eller psykiskt.

Uppförande Vårdnadshavare

Vårdnadshavare ska föregå med gott exempel med sitt uppträdande genom:

- Att visa intresse och delaktighet för sitt barns idrottande och stöttar i såväl med- som motgång.
- Att låta tränare coacha ditt barn under träning och tävling
- Att respektera domslut
- Att vara en vuxen förebild.

KONTAKT OCH ORGANISATION

Styrelsen

Conny Engblom, ordförande	connyengblom@hotmail.com
Peter Tornberg, Vice Ordförande/Elit	peter.tornberg@siriusinnebandy.se
Annika Ahlin, sekreterare	annika.75.ahlin@gmail.com
Marie Ljungberg, kassör	carlswrd@gmail.com
Ingela Sundelin, ledamot värdegrund/trygg idrott	ingela.sundelin@hellstromlaw.se
Martin Swéden, ledamot	sveden.martin@gmail.com
Elenore Nordin, ungdomsansvarig	elenorengvall@hotmail.com

Personal

Klubbchef Förening och Hållbarhet	
Pernilla Johansson	pernilla.johansson@siriusinnebandy.se
Klubbchef Marknad och Sport	
Christer Olsson	christer.olsson@siriusinnebandy.se

Övriga kontaktuppgifter

Kansli	info@siriusinnebandy.se
--------	--

Kommunikationskanaler

Klubbens officiella hemsida är [Innebandy i Uppsala - IK Sirius](#)
Instagram: @siriusinnebandy

Alla lag får en egen hemsida på www.laget.se som är kopplad till klubbens officiella hemsida. Utsedd person i laget ansvarar för att föreningens krav uppfylls på laget.se. Ledarstaben ska också utse vem som rapporterar närvaro varje gång laget tränar, så det inte faller mellan stolarna. Se bilaga 1

Instagram

Många lag använder sig av Intragam, lämna namn på ansvarig person till kansliet.

BILAGA 1 - Lathund laget.se

Hur lägger man till en spelare och föräldrar?

Man väljer medlemmar - lägg till medlem

Namn	Roll	Undergrupp
Ines Israelsson	Aktiv	

Sök om personen ifråga redan finns registrerad på laget.se

Sök bland personer i klubben: jessica ljendahl

Sökresultat

1 personer matchade din sökning, välj person för att lägga till i gruppen, eller skapa ny om ingen stämmer

Bild	Namn	Grupper	E-post	Telefon	Välj
	Jessica Ljendahl	3 grupp(er)	jessica.ljendahl@outlook.com	0702503035	Välj

Kommer personen upp så välj den annars får man lägga in en ny person

Börja fyll i barnets namn och personnummer (om barnet har egen mailadress) annars lämnas det tomt samt Roll: Aktiv, sedan- spara

Personnummer: [Yellow highlight]

E-post (primär): [Yellow highlight]

Roll: Aktiv

Titel/Position: Utspelare

Synlighet: Standard

Lägg sedan in föräldrarna: Kom ihåg och sök om föräldern finns redan så det inte blir dubletter.

Viktigt att välja barnet som är föräldrarnas längst ner i droplistan.

Hur gör jag utskick?

Gå in på utskick

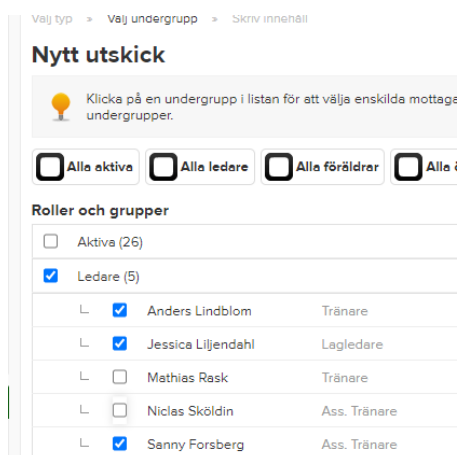
Välj vilken sorts utskick du vill göra: (det är viktigt att alla föräldrar har mailadress och mobilnummer inlagda på sig)

Välj till vilka utskicket ska gå till:

Tex till alla ledare:

Då klickar man i ledare då går mailet till alla som är registrerade ledare på det laget.

Vill man skicka till enstaka ledare/föräldrar/aktiva så får man bocka i och ur vilka som ska ha och inte ha utskicket

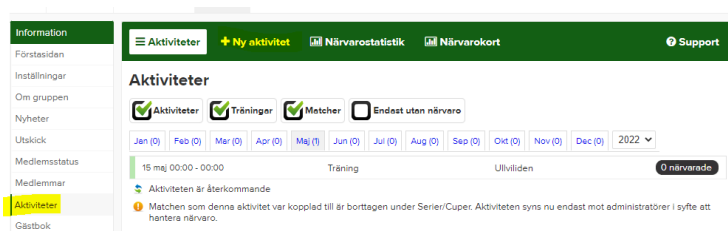


Samma gäller om man vill göra SMS utskick men här går det bara att skicka till alla i de olika grupperna.



Hur lägger jag till en aktivitet /träning?

Man går in på Aktiviteter Ny aktivitet



Sedan fyller man i vad det är för aktivitet: tex Träning

Datum och tid och plats

Är det tex träning som är varje vecka så lägger man den som återkommande men start och slutdatum.

Sedan kan man kalla spelare till respektive aktivitet — används oftast vid match men kan även användas vid träning.

Då går man in på den aktivitet det gäller och klickar i Anmälningbar:

Sedan klickar man i de spelare som ska kallas till aktiviteten och klickar på knappen Kalla.

Hur närvarorapporterar jag?

Man går in på aktiviteten det gäller:

Längst ut vid varje spelare är det ett frågetecken och där klickar man på de spelare som varit närvarande och då ser det ut som på bild 2 och blir bockar på de som var närvarande.

	Namn	Bilj (platser)	Svar	Anmälan	Närvaro
☑	Mohammad Qais Husseini			Deltar	✓
☑	Felix Johansson			Deltar	✓
☑	Simon Södergren			Deltar	✓

Hur importerar man en serie från FOGIS/IBIS?

Här finns instruktioner hur du importerar serierna till laget.se och ditt lags kalender: [Hur importerar jag en serie? — laget.se](#)

Då importerar alla seriematcher från FOGIS/IBIS med datum, tid och spelplats (förutsatt att alla lag lagt in den infon på sina respektive hemmamatcher)

Sedan går man in på serien man importerat

Väljer hantera lag

Klickar i Irsta som Ditt lag samt om laget ska heta något - Tex Irsta Grön (om man har flera lag) eller så räcker det att det heter Irsta IF som nedan:

BILAGA 2 - IBIS

IBIS är Svensk Innebandys Informationssystem. Här samlas information om föreningens licenser, spelarövergångar, matchdata och domare. Från och med seriespel på blå nivå kommer du att behöva hantera Ibis. Kontakta kansliet för inloggning, vilket minst en person per lag måste ha.

Ibis på blå nivå ska se till alla spelare som hör till laget finns registrerade i Ibis och registrera laguppställningen inför varje match. Domare på blå och grön nivå utgörs ofta av ungdomsdomare.

Ibis på röd nivå ska laguppställning vara inlagd på Ibis senast på matchdagen och efter match måste slutresultatet med eventuella tillhörande utvisningar, straffar noteras.

Det rekommenderas att rapportera in matchen i realtid genom att använda den mobila Ibis-appen: <https://ibis.innebandy.se/ibismobilforeningsklient/account/login>

Då ges uppdateringar i matchen direkt. För att rapportera i den mobila appen loggar man in med hjälp av matchnumret och pinkod, bägge finns att finna i den huvudsakliga Ibis-portalen, till vilket en eller flera utsedda personer inom lagen har inloggning.

Den mobila appen kan därmed hanteras av valfri person, exempelvis förälder. Efter avslutad match måste person med Ibis-login godkänna matchprotokollet.

Användarmanualer till Ibis: <https://www.innebandy.se/dokument?kategori=ibis%20f%C3%B6rening>

[Ansökan om ledarinlogg till IBIS: iBIS föreningsklient - Ansök om inloggningskonto \(innebandy.se\)](#)

BILAGA 3 - Manual och lathund MITTIBIS

<https://www.innebandy.se/ibis-play/mittibisinnebandyse-digitala-matchprotokoll-mm>

Video: <https://vimeo.com/1011263036?fl=pl&fe=sh>

På sidan får du svar på följande:

Frågor och svar - Mitt iBIS

- Vad är Mitt iBIS? ▾
- Logga in i mittiBIS ▾
- Huvud-/startsida - dina matcher och uppdrag ▾
- Matchtrupp - rapportering - kontaktuppgifter ▾
- Skapa och ändra i matchtruppen ▾
- Ändra eller ta bort spelare och deras nummer, position eller startformation (femmor) ▾
- Fastställ matchtruppen innan matchstart ▾

- Fastställ matchtruppen innan matchstart ▾
- Dela matchen till annan rapportör ▾
- Matchklockan i MittiBIS ▾
- Rapportera matchhändelser och resultat direkt/live ▾
- Lägg till, ändra eller ta bort händelser ▾
- Godkänna matchprotokollet ▾
- Spelare/ledare finns inte uppsatt på ett matchprotokoll ▾
- Vad gör vi vid tekniska utmaningar? ▾
- Laguppgifter, truppen, kontaktpersoner m.m. ▾
- Visa medarrangörsmatcher vid sammandrag, cuper och ▾

The screenshot shows the 'Lag i serien' (Teams in the series) section of the MittiBIS interface. It displays a list of teams and their opponents for the P15-17 group. The teams listed are:

Lag	Opponent
BK Forward 1	Härens av BK Forward U-16
BK Sport U16	Härens av BK Sport U16
Ekolnarna Södra FF / Trångsjö IK	Härens av Ekolnarna Södra FF U17 (2005)
Fagersta Södra IK P05	Härens av Fagersta Södra IK P05
Göteborgs IF	Härens av Göteborgs IF P05
IFK Västerås IK P05	Härens av IFK Västerås IK U 17
IK Sturehov 1	
Köping FF Bå	Härens av Köping FF U-06-07
Lilla FK	Härens av Lilla FK U16/16
Svenska IF Keruborn	

BILAGA 4 - Instruktion värdlag vid herrlagsmatcher

Under hemmamatcher Allsvenskan säsong 2025-2026

Spelarna från ungdomslaget går in med vårt representationslag före matchen. Det kommer att få spela en uppvisningsmatch i en eller både periodpauserna. (beror på om vi har andra åtaganden mot våra samarbetspartners/sponsorer)
+ Tid för mingel med spelare under nerjogging efter matchen.

Värdlag och dess föräldrar (10 st) som skall vara funktionärer på matchen skall samlas 1 tim innan berörd match startar. Av dessa som ska bamanna kiosken samlas 1,5 tim innan

Samling sker innanför de stora entrédörrarna till A-hallen, har man frågor? Prata med de som står i inläppet för föreningen.

Bemanningen för föräldrar gäller: kiosk, biljettentré, övriga dörrar, ev matchvärd och sargvakt. Sargvakter kan vara äldre syskon (från 13 år)

Intro

- Det kommer att finnas en utsedd person i arrangemanget som ansvarar för att vara kontaktperson för värdlaget.
- Alla som skall beträda planen måste ha rena inneskor på fötterna. Har man glömt skor, är det ok att bara ha strumpor på fötterna.
(allt för att vi inte skall dra in smuts på planen)
- Alla spelare skall ha sin matchtröja på sig.
- Spelarna som skall vara med under introt. Samlas 25 minuter innan matchstart, i korridoren mellan A hall och multihall. Se bifogad karta
- Introt sker på följande sätt.
 1. När uppvärmning är klar ca 15 min innan matchstart, går spelarna in i omklädningsrummet.
 2. När alla Elitspelare är inne i omklädningsrummet, tar vi in värdlaget på ett led.
som ställer upp längst högra väggen sett in mot spelplanen.
(Ev kan vi behöva ha dörren mot korridoren öppen)
 3. När spelarna kommer ut från omklädningsrummet, så tar dom värdlagsspelare i handen.
 4. När det är dags går dom hand i hand ut på planen, under pågående intro.
 5. Är det flera värd än elitspelare, går de sista i leden med 2 spelare.
- När inspringet är klart, lämnar vårt värdlag A-planen via trappan bredvid sekretariatet. (allt för att vi inte skall få korsande flöden vid spelarbåset, inför kommande lineup)

Uppvisningsmatch eller annan aktivitet

- Värd laget skall sitta någonstans på läktaren (till höger om sekretariatet på långsidan vet ej numreringen på läktaren just nu)
- I någon av periodpauserna/båda skall det spelas en intern uppvisningsmatch eller andra aktiviteter för spelare. (typ slalombana eller annat)
- Laget går ner på planen via trappan bredvid sekretariatet.
- OBS pausen i allsvenskan är 10 min. Samla spelarna på läktaren 3 min innan berörd period är över. För vi kommer bara att ha 6–8 minuter

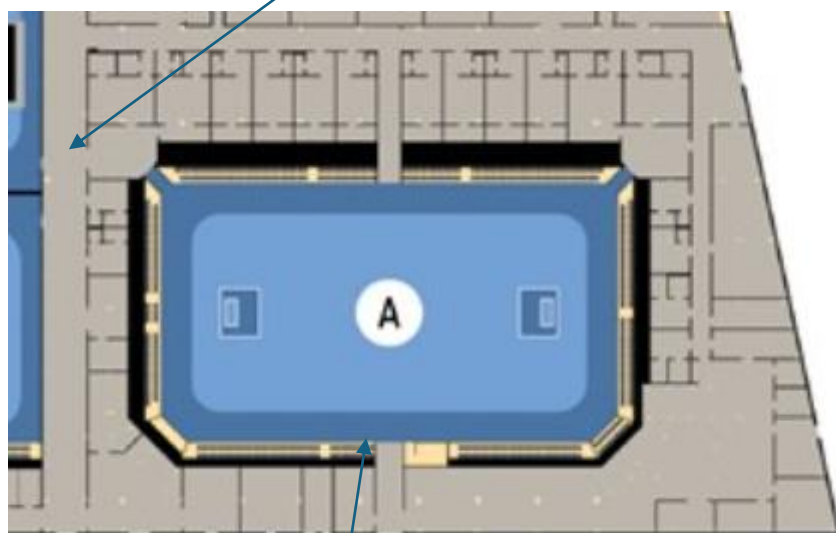
Hållpunkter uppvisningsmatch

Efter matchen finns det tid för mingel med våra spelare.
Det som händer efter matchen är följande.

- Matchen slutar. (om det blir förlängning är den 10 min sudden)
- Spelarna tackar motspelare och domare.
- De samlas vid sitt eget mål.
- Spelarna lämnar arenan och samlas i omklädningsrummet.
- Matchen avslutas.
- När spelarna kommer tillbaka in på planen för nerjogging, kan värdlaget delat och mingla.

KARTA IFU A

Samlingsplats för värdlag inför introt



Uttåg efter introt sker här, samt att vi tar in spelarna också för aktiviteten under periodpauser.