



AGENDA STYRELSEMÖTE

IIBK, 2023-09-06

Plats: Kavallerivägen 11 (Jörgen Glanshed)

Närvarande: Jörgen Glanshed, Per Callenholm Ljung, Pia Nilsson, Hanna Karlsson, Jessica Wiklund, Pär Grammelstorff, Fredrik Albrekt, Thomas Johansson

1. Inledning (ordförande)

Styrelsemötet öppnas av ordförande Thomas Johansson

2. Val av sekreterare för mötet

Jörgen Glanshed väljs till sekreterare

3. Val av person för justering av protokoll

Pia Nilsson väljs till protokolljusterare för styrelsemötet

4. Genomgång av föregående protokoll

Inga kommentarer för föregående protokoll

5. Ekonomi

a. Försäljning

Beslut fattas att vi ska sälja Newbody denna säsong. Säljstart ska ske omgående. Hanna Karlsson ansvarar för att ta kontakt med Newbody för att vi ska starta igång försäljning snarast

b. Sponsring

Arbete är påbörjat för att bearbeta nuvarande sponsorer samt leta efter nya

c. Likviditet

Påpekan från revisor för föregående år är att det ska göras en genomgång hur det ser ut på varje möte.

Som det ser ut just nu så är det utgifter på licensiering för diverse lag för de som måste.

6. Rapport för klubblagen, domare m.m.

a. Seniorlag

Seriestart sker för båda lagen första helgen i oktober. Trupperna börjar formas. Smålandscupen startar 8/9 för damerna

b. Juniorlag

DJ spelade i Baltic Cup 1-3/9. Planen är Gothia och Linköping som cuper under säsongen. Bra samtal med tränarna i dam för att få till ett bra samarbete. Spelarna kan tycka att det kan vara lite för lätt att komma in i damlaget då truppen för damlaget är lite liten. Linnea Magnusson och Towa Samuelsson har lämnat truppen och bytt till Växjö IBK

Sally Albrekt har blivit kallad till landslagsamling – Guldsteget HJ/HU tränar tillsammans. Det har kommit tillbaka några äldre "juniorer" som bidrar till att suget och träningarna blir bra i träningsgruppen.

Samtal måste ske med juniorlagens ledare inför avslutningen av säsongen för att veta vad vi ska och kan erbjuda för spelare

c. Ungdomslag

7. Kommande aktiviteter (utbildningar, ledarträffar, m.m.)

Ett antal ledare kommer att gå tränarutbildningar. Ett antal domare går domarutbildningar



AGENDA STYRELSEMÖTE

IIBK, 2023-09-06

8. Hallfrågor

a. Kiosken

Kioskansvarig Ulrika Glanshed ska se om det finns någon som kan bistå med kioskarbetet. Just nu är det tomt, men inköp kommer att ske snart för att det ska vara förberett inför första hemmamatch i hallen

9. Material och utrustning

a. Utprovning

Ingen tid/datum bestämt då det var strul med leveranser från Salming under föregående säsong så är inget klart än. Samtal sker fortfarande och nytt datum kommer sättas

10. Övriga frågor

a. Ny kommunikationsväg kommer att skapas via Messenger av Hanna Karlsson

b. Fredrik Albrekt kommer att kontrollera ifall vi kan få bli piloter på en Visma produkt som är anpassad mer för föreningar och på så sätt också kanske få det billigare

c. Från konstituerande mötet gällande matchevenemang så beslutades att herr respektive dam ansvarar fullt ut att tillsätta tre (3) personer i sekretariatet samt en (1) som filmar. Utöver detta ska seniorlagen tillsätta två-tre (2-3) personer som sköter kiosk och entré. Om detta inte kan göras så kan styrelsen bistå med att hjälpa till med detta och kontaktar då Jessica Wiklund. Det måste finnas en lista på personer som kan hjälpa till med dessa uppgifter som styrelsen kan använda om detta skulle behövas. Sargvakter har Anders Karlsson varit involverad i och behöver verifieras inför säsongen.

11. Beslut tidpunkt för nästa möte

Tisdag 3/10 18:30. Förslag på plats kommer skickas ut innan mötet

12. Mötet avslutas

Ordförande Thomas Johansson avslutar mötet

Protokollet upprättat av sekreterare:

Jörgen Glanshed

230925

Datum

Ingelstad

Ort

Protokollet justerat av:

Pia Nilsson

230925

Datum

Växjö

Ort