



IFK ÖRBY HUVUDSTYRELSE PROTOKOLL

Protokoll nr: 2024-05

Datum: 2024-08-12

Tid: Kl. 18.00

Plats: Örbyhallens Cafeteria

Närvarande: Margareta Skarnehall (MS)
Malin Söderberg (MSö)
Tilda Larsson (TL)

Martin Torpling (MT)
Per Johansson (PJ)
Stefan Collstedt (SC)

Magdalena Herbertsson (MH) suppl.

Ej närvarande:

Oskar Golob (GB) adj.

1. Mötets öppnande: Mötet öppnades av ordförande MT, valdes sedan till att justera dagens protokoll.
2. Föregående mötesprotokoll: Föregående mötesprotokoll genomgicks, godkändes och lades till handlingarna.
3. Aktivitetslistan gicks igenom, från aktiviteterna kan följande kommentarer nämnas:
 - a. VEO - det kommer en ny VEO 3 som är en begagnad och reparerad
 - b. WiFi- extenders, SC kollar för att ersätta Telia
 - c. Kinna El & Tele har inte varit på plats än för att kolla pellets pannan.
 - d. Bollplanket - pausat arbete
 - e. Staketet mellan konstgräs och gräs är lagat.
 - f. Årsfest - OG kollar möjligheter
 - g. 100 års jubileum - planering fotobok igång
 - h. Utöka aktiviteten kring damlaget och herrlaget samt interaktionen mellan ungdom och senior

- i. Nya mål - offert på 26 800 för två (11-manna) 24 400 för två (9-manna) - ansöka om pengar från sparbanksstiftelsen öppet 1 september - 1 oktober och arvsfonden för barackerna etc - ansökan under hösten.
- j. Domaransvarig - Alla ungdomar från "rätt årskull" ska gå på domarutbildning årligen. Samtliga ungdomsmatcher ska ligga på onsdagar för att minska risken för att det krockar. Till säsong 2025 är det önskvärt att ha en eller flera domaransvariga som stöttar och peppar tjejerna/killarna som dömer. När diskussionen med domar-problem bland ledare kommer på tal så ska frågan ställas om vad det är för problem. Se över möjligheten att skapa en gemensam grupp eller en laget-sida för alla domare och ledare för att snabbt och enkelt komma i kontakt med domarna och inte behöva ringa runt - pausat arbete till nästa domarutbildning

4. Rapporter:

- a. Ekonomi: Föreningens ekonomiska läge den 30 juni 417 996,86 kr.

- b. Anläggning:

Många av punkterna för anläggning diskuterades under punkten för aktivitetslistan

- Skylt skall fixas till anläggningen med att vara goda förebilder, TL fixar.
- Panten kommer att pantas på Hemköp, ej pantbar pant lämnas in i säckar på MM.
- Teknikplan planeras på grusplan, veteranerna fixar detta. LH planerar hur den skall se ut.
- Nät att spänna upp i målen för att sikta
- Mätare för hastighetsmätare på skott
- Nytt lås in till klubbstugan efter strul med befintligt.
- Nya sponsrade domartröjor hänger i domarrummet.

- c. Fotbollssektion - dam:

- Utskick med kontraktsbrott har gått ut till samtliga spelare i Dam A och U, föräldrarna har reagerat. Nytt utskick går ut, med informationen att under avtalad period får man inte träna med något annat lag. Nya kontrakt skrivs efter avslutad säsong och då kan man som spelare göra ett val att inte stanna i Örby.

- d. Fotbollssektion - herr:

- Inget att rapportera

- e. Fotbollssektion - ungdom:

- Ungdomssektionen har haft sommarlov - inget att rapportera
- Utnyttja föreningsutvecklare från förbundet till våra tränare

5. Årsplan

- Inget på årsplanen

6. Övriga frågor

- Strategimöte 17-18 augusti. Barbro kommer till Två Skyttlar för utveckling av ungdomssektionen inför 2025, obligatorisk närvaro för styrelsen som ska medverka. Enkäter har gått ut till samtliga ledare samt styrelsen. Mötets upplägg speglas av svaret på enkäten. VL skickar ut information i veckan.
- Gothia 2025 - anmälan i September MS kollar intresse, eventuellt anmälan 3 tjejlag samt 2 pojklag
- Upplägg 2025 - planering skall ske direkt efter avslutad säsong i höst
- Ledare 2025 seniorer :
 - Klas Karlsson kommer att fortsätta, Marcus Bjelkenberg kommer inte att fortsätta, Martin Malmström och Johanna Alvarsson har möte under veckan med status.
 - Tommy Dennerlöv tränar utvecklingstruppen tillsammans med Sverker Sundqvist fram till årsskiftet.
 - Martin Georgsson kommer inte att fortsätta med herrsenior.
 - Niklas Georgsson har erbjudit sig att vara målvaktstränare i klubben en gång i veckan under 2025, MS tar dialog med Niklas.
- Newbodyförsäljningen kommer ske i september/oktober

7. Beslutsärenden

- Inga beslutsärenden

8. Mötets avslutning:

- Nästa möte kommer att äga rum den 24 september kl. 18.00. OG ansvarar för fiket. Kl. 20.20 avslutar MT dagens möte.

Vid protokollet

Justeras


Tilda Larsson


Martin Torpling, ordf.