

Signerat dokument

via <https://min.ebox.nu>



Signering IBK protokoll styrelsemöte 251001

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i PDF-filen (1) och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av PDF-filen (1):

(1) Avser PDF-fil enligt följande

Namn: IBK Östhammar styrelsemöte 251001.pdf

Storlek: 435742 byte

Hashvärde SHA256:

1327c96c5b99596095e4f66a9fd774a7b05b50fcd9fecf9d9a008928b7c37653

Originalfilen och signaturerna är bifogade som bilagor till denna PDF.

För att öppna bilagorna kan en dedikerad PDF-läsare krävas.

Signerat av 3:

JENS ERIKSSON

Signerat med BankID 2025-10-07 08:16 Ref: 0199bd4f-c6e1-79b1-9e81-7ef8c6956384

CHARLOTTE SJÖLANDER

Signerat med BankID 2025-10-02 21:01 Ref: 0199a64c-6ff9-7f91-b872-b1c1bca22136

Tobias Åke Georg Mattsson

Signerat med BankID 2025-10-01 21:19 Ref: 0199a136-7a62-756a-ac4d-701b51403b07



IBK Östhammar styrelsemöte

1 oktober 2025

Lokal: Lindgrens Bil

Deltagare: Klas Persson, Susanne Jansson, Tobias Mattsson, Fritz Ahlund
Jens Eriksson, Charlotte Sjölander, Jörgen Östman, Jeanette Andersson,
Camilla Rickardsson (avgående kassör), Peter Annögård (avgående
kassörsstöd)

Frånvarande: Sophie Klinga

1. Mötets öppnande

Ordförande Klas förklarade styrelsemötet öppnat

Till sekreterare valdes Tobias

Till justerare valdes Jens och Charlotte

2. Fastställande av dagordning

Dagordningen godkändes av mötesdeltagarna.

3. Avtackning kassör och kassörsstöd

Camilla Rickardsson och Peter Annögård har under några år hanterat kassörsuppgifterna i föreningen på utmärkt sätt. Styrelsen tackade av Camilla och Peter.

4. Ny kassör och kassörsstöd

Ordförande Klas ska ordna med kassörsbyte hos banken så Örjan och Sophie får rättigheter på banken att hantera föreningens ekonomi. Årsmötesprotokoll och konstituerande styrelsemötesprotokoll är signerade vilket är ett krav från banken.

5. Fritidskortet

Föreningar som är anslutna till Fritidskortet innebär att medlemmar kan få 500kr av medlems- och aktivitetsavgiften betald av Fritidskortet.

Styrelsen beslutade att registrera IBK Östhammar till Fritidskortet.

- Klas registrerar IBK Östhammar.
- Tobias mailar ut information om Fritidskortet till samtliga medlemmar.
- Därefter kan Charlotte maila ut fakturorna som förtydligas med betalningsinformation om Fritidskortet.

Det finns risk att detta innebär ökad administration för medlemsansvarig och kassör men vi provar denna säsong och så får vi utvärdera efter det.

6. Försäljning

Styrelsen har beslutat att sälja Bingolotto uppesittarkväll, Bingolotto adventskalender och Sverigelotter (samma som förra säsongen).

Försäljningsmålet är 2st Bingolotto adventskalendrar, 4st Bingolotter enkel och 3st Sverigelotter per medlem. Jeanette har förberett med utskrifter så man kan börja ta beställningar innan lotterna beställs hem. De kan delas ut på ledarmötet.

Jeanette har även kollat upp försäljning av Bjäre chips.

<https://www.bjarechips.se/>

Det är 18 påsar per låda, pris 30 kr/påse och då blir förtjänsten 275 kr/låda.

Försäljningsmålet är 1½ låda (27st påsar) per person.

När vi båda försäljningsmålen så har vi nått säsongens försäljningsbudget.

Säljer man mycket Bingolotter behöver man inte sälja lika mycket chips och vice versa.

Vi kollar med ledarna om vi ska sälja Bingolotter samtidigt som chips eller om vi ska dela upp det i två olika försäljningar – en höst och en vår.

7. Kiosken

Kioskansvarig Lina Tanskanen måste få hjälp med kiosken och har bett styrelsen om hjälp.

Det blir för mycket jobb för en person att se att fylls på kiosken osv. Lina är beredd att ta huvudansvaret men behöver hjälp. Styrelsen kommer ta upp det här på ledarmötet.

8. Nytt bokningssystem i kommunen

Kommunen har bytt bokningssystem till RBok. Lars Matiason har varit på informationsträff i kommunhuset. Lars är redo att boka lokalerna med nya systemet men för att kunna ta del av bidragsdelen behöver även styrelsen vara insatta i RBok.

Örjan kommer delta på informationsträffen om RBok 6 oktober 18:30 i Öregrund.

9. IBIS ledarutbildning

Förbundet har mailat IBK att om inbokade ledarutbildningar ska betalas av klubben så måste man godkänna det i IBIS. Det är ny rutin jämfört med tidigare år.

Tobias kommer informera IBIS-ansvarig Lars Matiason om den här rutinen. IBK:s policy är att klubben betalar för ledarutbildning.

10. Nästa styrelsemöte

Onsdag 5 november kl 17:00

Plats Lindgrens Bil

11. Nästa ledarmöte

Onsdag 5 november kl 18:00

Plats Lindgrens Bil

12. Mötets avslutande

Ordförande avslutade mötet

Vid protokollet

Tobias Mattsson
Signeras med BankID

Justeras

Jens Eriksson
Signeras med BankID

Justeras

Charlotte Sjölander
Signeras med BankID