IBF SÄTER

LAGFÖRÄLDERMÖTE 2026-11-02

Närvarande:

Maria Sellberg (ordf + tränare P11/12)	Bror Ödegård (styrelsen + tränare F14)
Marie Lindgren (kassör P11/12)	Sara Ljusteräng (kassör P11/12)
Anna Sköns Gustavsson (P13/14)	Emelie Olofsson (styrelsen + kassör P13)
Marlene Munter (F14)	Veronica Nolåkers (P15)
Martin Johansson (P15)	Jenny Löweskog (F15/16/17)
Emma Söderlund (F15/16/17)	Joakim Björkman (P16/17)
Maria Holmberg Simes (P18)	Kristina Berg (P18)
Linda Sammons (P19/20)	Tove Jakobsson (P19/20)

1. **Maria hälsar alla välkomna.** Alla får presentera sig med namn och vilket lag de tillhör.
2. **Prislista-** Mötet kommer överens om en gemensam prislista som ska användas som en riktlinje. Publiceras på lagetsidan för lagföräldrar under dokument.
3. **Matchvärdar-** Det är krav från förbundet att det ska finnas 2 matchvärdar varje match. Matchvärdarna bär gul reflexväst. Den ena matchvärden ska vara nere mellan båsen vid match eller mellan planerna vid sammandrag. Ska främst vara ett stöd till domarna. Den andra ska vara uppe på läktaren bland publiken.
4. **Domarfika-** Matchvärd tar emot domarna och erbjuder de domarfika. Domarna får välja kaffe/dryck och något ätbart från kiosken som matchvärden hämtar åt domarna i första periodpausen.
5. **Förråd-** Alla tränare har koderna till förråden och nyckelskåpet i Skäve och dessa koder får inte tränarna lämna ut utan be en tränare låsa upp det ni behöver.
6. **Kaffefilter-** I förrådet i Skäve direkt till vänster i en kartong finns stora kaffefilter till den större kaffebryggaren, om det skulle ta slut i skåpet i cafeterian.
7. **Sargen-** Tänk på att bygga sargen så att sargdelarna med reklam syns mot publiken. I Skäve tillhör reklamen på svart botten IBF Säter.
8. **Publik-** Ingen publik är tillåten nere i hallen, det är publikfritt område. All publik hänvisas upp till läktaren. Detsamma gäller på träningar i Skäve och Skönvik- inga syskon ska spela utanför planerna med tanke på skaderisken plus att det stör både spelare och tränare.

9. **Städning Skävehallen-** Efter match/sammandrag städas de omklädningsrum som har använts. Toaletterna ses över, töm papperskorgar. Kiosken/köket torkas rent och sopor töms. Soppåsarna och komposten kan läggas i de större säckarna i ”sopsorteringsbehållaren” utanför kiosken. Om det är flera matcher samma dag så får sista laget ansvar att tömma sopsäckarna ur sopsorteringsbehållaren och slänga de i grön container och komposttunna utanför Skävehallen mot kyrkogården. Nyckel till sopsorteringsbehållaren finns i nyckelskåpet, taggas upp av tränare. Lås upp sopsorteringsbehållaren och lyft på plåtlocket- därefter kan luckorna öppnas. Bord och stolar ställs iordning och torkas av vid behov. Golvet uppe på läktaren sopas Städförråd finns uppe i köket samt i en garderob i korridoren mellan omklädningsrum 1 och 2.

10. **Sponsring-** På huvudsidan finns ett dokument om sponsring som lagföräldrarna gärna får promota i sina lag. https://www.ibfsater.se/Document/Download/2541169/11935693

11. **Klubbkläder-** Det blir ingen mer Klubbkväll. Vill man prova föreningskläder kan man åka till Klubbhusets butik på Lugnet. Kläderna finns även att beställa online på Klubbhusets hemsida. IBF Säter - Klubbhuset.com

12. **Försäljning-** Bingolottos julkalender 100kr (förtjänst 50kr) och Bingolotter till uppesittarkvällen 23/12. Enkellotter 100kr (förtjänst 36kr) och dubbellotter 200kr (förtjänst 78kr). Försök få alla att sälja mycket så vi slipper ha en till försäljning till våren. Till hösten ska vi sälja Sportlotten.

13. **Merch-** Varje lag tilldelas 10 mössor (250kr/st), 5 tygpåsar (50kr/st) och 10 bingolottos julkalender (100kr) att sälja i kiosken på hemmamatcher. Köparen swishar samma nummer som vid fikaförsäljningen. När säsongen är slut samlas osålda varor in och kassören överför summan för sålda varor från lagkontot till föreningens konto.

14. **Gräsroten-** Föreningen ska göra reklam för att de som har konto hos Svenska Spel ska välja att stötta IBF Säter. Marlene fixar ihop ett infoblad hur man går till väga.