



Hammarö FK – Trygghetspolicy

Version: 1.0

Fastställd av: Styrelsen

Giltig från: 2026-06-29

Dokumentansvarig: Trygghetsansvarig / Styrelsen

Gäller för: Alla ledare, spelare, föräldrar och funktionärer

Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	1
1. Syfte.....	1
2. Omfattning och målgrupp.....	2
3. Grundprinciper.....	2
4. Roller och ansvar.....	2
5. Förebyggande trygghetsarbete.....	3
6. Uppföljning.....	3
7. Stödmaterial.....	3
Bilaga: Handlingsplan vid oro, incidenter och kränkande behandling.....	4
Tidsramar:.....	4
Steg 1: Identifiera och dokumentera.....	4
Steg 2: Samla underlag.....	4
Steg 3: Starta utredning.....	4
Steg 4: Åtgärder och konsekvenser.....	5
Steg 5: Kommunikation och stöd.....	5
Steg 6: Uppföljning.....	5
Kontakt vid oro (uppgifterna uppdateras löpande av styrelsen).....	5

1. Syfte

Hammarö FK ska vara en trygg och inkluderande förening där alla barn och ungdomar bemöts med respekt och får utvecklas i en positiv miljö. Policyn beskriver våra grundprinciper och hur vi agerar vid oro, diskriminering, trakasserier, kränkande behandling eller andra situationer där ett barn eller ungdom riskerar att fara illa.

Hammarö FK:s trygghetsarbete utgår från Svenska Fotbollförbundets trygghetspolicy för svensk barn- och ungdomsfotboll, Riksidrottsförbundets riktlinjer, Barnkonventionen och Fotbollens Spela, Lek och



Lär. Vid eventuella motstridigheter mellan denna policy och Svenska Fotbollförbundets trygghetspolicy gäller SvFF:s aktuella riktlinjer.

2. Omfattning och målgrupp

Policyn gäller för alla som deltar i eller är engagerade i föreningens verksamhet, med särskilt fokus på barn och ungdomar under 18 år: spelare, ledare, föräldrar, funktionärer och styrelse.

3. Grundprinciper

- Alla barn och ungdomar har rätt till trygghet, glädje och gemenskap.
- Ingen form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling accepteras.
- Ledare och vuxna har ett särskilt ansvar att agera när något inte känns rätt.
- Barnets bästa ska alltid komma först.
- Barn och ungdomar ska få komma till tals på ett tryggt och åldersanpassat sätt.
- Barn och ungdomar ska ges möjlighet att uttrycka sina upplevelser och påverka utvecklingen av föreningens trygghetsarbete.
- Kommunikation ska vara respektfull, tydlig och stödjande.
- Alla ärenden hanteras med respekt för integritet, konfidentialitet och gällande regler för personuppgifter.
- Information delas endast med personer som behöver den för att hantera ärendet ("need to know"-principen). Diskretion gäller, men får aldrig hindra att oro rapporteras till socialtjänst eller polis när ett barn kan fara illa.

4. Roller och ansvar

Roll	Ansvar
Styrelsen	Har det yttersta organisatoriska ansvaret för att föreningen har fungerande rutiner och vidtar nödvändiga åtgärder.
Trygghetsansvarig / kontaktperson	Är kontaktperson för trygghetsfrågor, tar emot oro, samordnar hantering och säkerställer att ärenden hanteras enligt föreningens rutiner. Trygghetsansvarig har inte ensam beslutanderätt i ärenden som kräver styrelsebeslut eller extern hantering.
Ledare	Reagerar vid oro, dokumenterar relevanta händelser och rapporterar enligt föreningens rutiner. Ledare ska inte själva avgöra om en oro är tillräckligt allvarig för att hanteras.
Föräldrar	Stödjer föreningens värdegrund och rapporterar oro.
Spelare	Bidrar till en trygg miljö och berättar om något känns fel.



5. Förebyggande trygghetsarbete

Hammarö FK ska regelbundet uppmärksamma och beakta risker i verksamheten. Arbetet ska särskilt omfatta följande områden:

- omklädningsrum
- resor och cuper
- digital kommunikation
- ensamsituationer
- ledartäthet
- gruppklimat
- prestationsmiljö

Hammarö FK tillämpar som huvudregel principen om minst två vuxna närvarande vid verksamhet med barn och ungdomar. Ensamsituationer ska undvikas särskilt i känsliga situationer såsom omklädning, transporter och resor.

Kommunikation mellan ledare och spelare ska i första hand ske via föreningens gemensamma kommunikationskanaler. Direktkommunikation med enskilda barn ska undvikas och endast ske när det finns ett tydligt verksamhetsmässigt behov. Kommunikation som rör träning, matcher eller praktiska frågor ska i första hand ske via vårdnadshavare eller gemensamma kanaler.

Hammarö FK arbetar med trygg rekrytering av ledare och funktionärer, inklusive kontroll av belastningsregister enligt gällande regler.

Hammarö FK ska ha tydliga förväntningar på beteendet för spelare, ledare, vårdnadshavare och funktionärer. Dessa kommuniceras genom föreningens uppförandekod och övriga informationsinsatser.

Unga ledare och domare ska ges särskilt stöd och ha tillgång till en trygg vuxen kontaktperson vid behov.

6. Uppföljning

Trygghetsarbetet följs upp regelbundet och föreningens rutiner ses över vid behov, exempelvis efter incidenter, förändringar i verksamheten eller uppdaterade riktlinjer. Policyn ska ses över minst en gång per år eller när förändringar i lagstiftning, Svenska Fotbollförbundets riktlinjer eller föreningens verksamhet motiverar det.

7. Stödmaterial

Föreningen använder SvFF:s material "Trygg Fotboll" samt aktuella riktlinjer från SvFF och RF.



Bilaga: Handlingsplan vid oro, incidenter och kränkande behandling

Vid oro för att ett barn far illa

- Vid misstanke om att ett barn far illa kontaktas socialtjänsten. Vid misstanke om brott kontaktas polisen.
- Vid omedelbar fara ring 112.
- Föreningens interna hantering och tidsramar får aldrig fördröja kontakt med socialtjänst eller polis.

Tidsramar:

- Ledare dokumenterar samma dag.
- Trygghetsansvarig/styrelsen kontaktas och informeras inom 24 timmar.
- En första bedömning görs inom 72 timmar.
- Vid behov påbörjas utredning skyndsamt därefter.
- Vid omedelbar fara för ett barn ska kontakt med socialtjänst eller polis ske utan dröjsmål.

Steg 1: Identifiera och dokumentera

- Reagera direkt om något känns fel.
- Skriv ner vad som hänt: tid, plats, personer, vittnen.
- Spara eventuell dokumentation (meddelanden, bilder, inlägg etc.).
- Dokumentera endast relevanta uppgifter och hantera materialet enligt gällande regler för personuppgifter.

Steg 2: Samla underlag

- Samla endast in nödvändig information. Undvik att genomföra egna utredande samtal om det finns misstanke om övergrepp eller brott.
- Dokumentera kortfattat.
- Samla in relevanta rapporter eller bevis.

Steg 3: Starta utredning

- Kontakta trygghetsansvarig. Om oron gäller trygghetsansvarig eller annan person med ansvar i föreningen ska rapportering ske till styrelsen.
- Vid behov kan extern kompetens eller stöd från distriktsförbund involveras.
- Utredningen ska vara saklig, objektiv och skyndsam.
- Integritet och säkerhet ska alltid skyddas.
- Hanteringen anpassas efter ärendets art och följer SvFF:s rutiner för hantering av oro. Vid behov involveras styrelse, distriktsförbund, socialtjänst eller polis.



Steg 4: Åtgärder och konsekvenser

Om utredningen visar att åtgärder behöver vidtas kan exempelvis följande bli aktuellt:

- samtal och tydlig markering
- skriftlig varning
- tillfällig avstängning
- avslut av uppdrag eller andra föreningsrättsliga åtgärder enligt föreningens stadgar
- utbildning/stöd till den som utsatt andra

Vid allvarig oro kan socialtjänst eller polis behöva kontaktas.

Steg 5: Kommunikation och stöd

- Informera berörda parter om vad som utretts och vilka åtgärder som vidtagits (så långt integriteten tillåter).
- Erbjud stöd till den som blivit utsatt.
- Stöd kan även ges till andra som påverkats.

Steg 6: Uppföljning

- Följ upp efter en tid: har situationen förbättrats.
- Bedöm om fler åtgärder behövs.
- Utvärdera om föreningens arbetssätt behöver justeras.

Samtliga åtgärder ska dokumenteras och följas upp med barnets bästa som främsta utgångspunkt.

Kontakt vid oro (uppgifterna uppdateras löpande av styrelsen)

Trygghetsansvarig

Sara Christenson

Telefon: 073-0521223

E-post: sara.christenson@hotmail.se

Styrelseordförande

Mattias Flygare

Telefon: 070-7368836

E-post: mattias@duffmusic.net

Vid akut fara: **112**

Socialtjänst Hammarö kommun: 054-515185

Om du inte kan eller vill vända dig till föreningens kontaktpersoner eller styrelse kan du kontakta Värmlands Fotbollförbund eller RF-SISU Värmland. Du kan också använda Riksidrottsförbundets visseblåstjänst, där du kan vara anonym.

Länk: [RF:s kontaktsida](#)