

MÖTE OM SÄLJAKTIVITETER, MATCHVÄRDSKAP OCH LAGKASSA

Torsdag den 4 oktober 2018

Detta kommer vi att ta upp på mötet:

SÄLJAKTIVITETER:

Varje säsong anordnar föreningen 2-3 säljaktiviteter där en del av vinsten går till laget och en del går till föreningen. ALLA lag i föreningen är med och säljer (denna säsong är det FP08 – A-lag).

Höstens och vårens säljaktivitet kan man köpa sig fri från. Till jul säljer vi uppsittarlotter och den kan man inte köpa sig fri från.

Uppsittarlotter (jul) är den säljaktivitet som vi inte ändrar på. När det kommer till höstens och vårens säljaktiviteter så letar vi efter produkter som är lättsålda och där vi har en bra förtjänst. Vi tar tacksamt emot förslag på produkter vi kan sälja.

Oavsett vilken produkt vi säljer så gäller det att vara **noga vid utlämningen**. Ha noga koll på **antal utlämnat och betalningarna**. Se till att ni **skriver ner vem som fått vad, ta in pengar för varan och betala in till klubben**. Även **friköpen skall noteras och betalas** så fort som möjligt.

I mailen vi skickar ut har vi angett sista betaldag till föreningen, detta för att vi har krav på att betala fakturor för varorna, så vi hoppas ni har förståelse att vi behöver få in pengarna så snabbt som möjligt. Vi vill även att ni (med hjälp av ledarna) håller **laglistan på laget.se uppdaterad** så den stämmer med antal varor som skall lämnas ut. Den listan använder vi även vid fördelning av arbetspass till Aranäs Open och då är det viktigt att ni inte får fler pass än antalet ni är i laget.

Denna säsong kommer vi att ha 2 säljaktiviteter. Det blir ingen höstförsäljning utan vi kör en dubbelförsäljning till jul istället. Vi kommer att sälja kuvert med 10 uppsittarlotter och 10 julkalendrar – allt från Folkspel – och man kan inte köpa sig fri från denna försäljning.

Kuverten skall komma i månadsskiftet oktober/november. Vi mailar så fort vi fått dem.

LAGKASSA:

Alla har en lagkassa i föreningen. Alla transaktioner bokförs på respektive lagkassa. Här sätts provisionen in från säljaktiviteterna, fikaförsäljningen från matchvärdskap o.d.

Ni kan använda pengarna till cuper, avslutningar och/eller köp av träningskläder o.d. Det är endast den person som är lagkasseansvarig i laget som kan göra uttag från lagkassan.

Det är förbjudet, enligt lag, att ha handkassa och konto kopplat till enskilt lag. Om man kan använda sig av ett eget konto vid insamling av pengar vid cuper och försäljningsaktiviteter är det jättebra.

Men vi som förening kan gå med på att laget har en liten handkassa hemma som används vid inköp inför matchvärdskap och fikaförsäljning. Tänk dock på att sätta in pengarna på kansliet omgående efter insamling.

FRIKÖP:

Då det är en provision på sålda produkter som lagen får så uteblir ju provisionen för de som köper sig fria. Några lag har därför räknat ut vad provisionen är och ökar på friköps-summan så alla spelare tjänar in lika mycket i laget.

INDIVIDUELL LAGKASSA:

Att föredra är att försöka få till en individuell lagkassa. Då en del spelare är bra på att sälja och tjänar mer till laget än de som inte vill sälja blir det ju en "orättvisa" i er lagkassa.

Men detta är något ni måste ta upp på föräldramötena så alla är med på det. Det är inga problem att sköta en individuell lagkassa om man har lätt för excel. Hör av er till kansliet om ni vill ha info om hur en sådan sköts.

MATCHVÄRDSKAP - FADDERLAG:

Vi skiljer på lagens egna matchvärdskap och matchvärdskap vid seniorernas matcher. Listor om matchvärdskap/fadderlag skickas ut till ansvarig och finns även på hemsidan.

MATCHVÄRDSKAP SENIOR:

Vid seniorernas hemmamatcher behöver vi hjälp av 15 föräldrar. Arbetsuppgifterna kan bestå i att delta i fikaförsäljning (läktaren och medlemsentrén), försäljning av souvenirer, läktarvärdar, städning, hjälp med att bära upp och ned varor/skräp/disk, entré m.m. Samling är 1 timma innan matchstart i medlemsentrén där personal tar hand om er. Vi hjälps alla åt innan vi går hem.

Kansliet påminner en vecka innan om matchvärdskapet.

MATCHVÄRDSKAP EGET:

Inför varje säsong lägger vi alla lagens matcher utefter listor vi får från förbunden. En del serier ändras om efter jul så då måste vi lägga nya matcher. Detta innebär att vi gör en matchvärdskapslista i augusti/september och en i slutet av december. Därefter kommer arbetet med att fördela matchvärdskapen till lagen. Vi försöker göra en så rättvis fördelning så alla lag skall ha möjlighet att tjäna pengar vid fikaförsäljningen vid det egna matchvärdskapet. En vecka innan matchvärdskapet mailar vi hur matchvärdskapet ser ut, hur matcherna ligger och meddelar ändringar.

FADDERLAG:

Vid varje seniormatch har vi ett fadderlag som springer in på plan med damerna/herrarna. Denna säsong är de äldsta som är fadderlag födda 07 (11 år). Alla spelare skall ha matchtröja, shorts och gympaskor på sig och om laget inte har egna matchställ kan man boka det på kansliet. Samling är 30 minuter innan matchstart i medlemsentrén. Man blir hänvisad en plats på läktaren och 10 minuter innan matchstart hämtar ansvarig spelarna och går till seniorlaget.

I pausen bjuds det på fika.

Kansliet påminner en vecka innan.

PUBLIKVÄRDAR – VI ÄLSKAR HANDBOLL:

Även denna säsong tänker vi ligga i framkant när det gäller att påverka klimatet i hallarna.

Det blir färre och färre som vill döma handboll, mycket är på grund av föräldrar som står på sidan och har synpunkter. Vi vill göra allt för att förebygga detta.

Vi är även i år skyldiga att utbilda föreningsdomare. Vi kommer i år utbilda ca 80 egna 15 – 18 åringar som skall döma våra 8, 9, 10 och 11 åringar.

Det kommer att krävas en hel del av oss som förening och att alla vi ledare, föräldrar, mor- och farföräldrar gör allt för att hjälpa våra domare och inte stjälpa dem.

Vi kommer att jobba med faddersystem så att vi skall försöka vara ute i hallarna och stötta våra ungdomar som dömer. Men vi kommer långt ifrån kunna vara ute i alla hallar - alla helger.

Vi skickar med info tillsammans när ni hämtar matchvärdskapspärmen. Info om vad som gäller i våra hallar, affischer samt infolappar som man kan lämna ut till supportrar.

Till detta kommer vi även skicka med 2 västar som, ni som arrangerar matchvärdskapet, skall ha på er under hela arrangemanget så att ni synas i hallarna. På ryggen på dessa kommer det att stå PUBLIKVÄRD.

Vi vill med detta att matchvärdarna skall ha kurage att lugna publik, ledare och andra som "skäller" på våra unga domare.

Önskvärt är att ni inför varje match hälsar lag, tränare, domare och publik hjärtligt välkomna till matchen och förklara att: **här ÄLSKAR VI ALLA HANDBOLL och att vi stöder NOLLTOLERANS vad gäller negativa kommentarer om domslut, att ej använda svordomar, obscena gester, könsord eller rasistiska uttryck.**

Om vi tar kommandot under våra arrangemang, och visar att vi inte accepterar folk som skäller på domarna, så kommer det hjälpa våra ungdomar så att vi kan ha domare på alla våra matcher.

Ni behöver inte ta in extra personer som skall ha dessa västar på sig. Man kan ha på sig en väst om man sitter i sekretariatet eller säljer fika.

MATCHVÄRDSKAP – EGET

Här sköter matchvärdskapslaget allt i hallen.

Pärmen skall hämtas tillsammans med påsen med publikvärdsvästarna.

Gå igenom pärmen och läs noga, för där finns all info. **Pärm samt påsen** skall lämnas tillbaka första vardagen efter matchvärdskapet.

De hallar som gäller är Aranëshallen A, Aranëshallen B, Forsgläntans Idrottshall och Älvsåkershallen.

Hallarna bokas ca 20-30 minuter innan första matchstart (bokas från hel- eller halvtimma) och när man bokar arrangemang kommer man in i hallen 30 minuter innan bokningen.

I listan som vi skickar ut står det datum, hall, antal matcher och när första matchen startar. Det kan dock förekomma matchändringar. Lag drar sig ur serier och man flyttar matcher fram och tillbaka. Därför skickar vi ut listorna så sent som möjligt. Men det kan förekomma ändringar ändra fram till samma dag som matchen skall spelas.

I början av veckan, samma helg ni har matchvärdskap, skickar vi ut en påminnelse om matchvärdskapet och med mailet bifogas ett dokument på vilka tider och matcher som spelas i resp. hall. Tänk dock på att även en vecka innan matchvärdskapet kan det förekomma ändringar.

Ni som matchvärdskapsansvariga gör upp arbetsschema utefter de listor som vi skickar ut. Ni köper även in varor till fikaförsäljningen.

Se till att det finns personal som plockar fram matchklocka, bord och stolar till sekretariatet. Bord till fikaförsäljningen.

Ni skall orientera er vad gäller omklädningsrummen. Bra om ni kan sätta upp lagnamn på dörrarna så lagen vet var de skall byta om. Finns det inte många omklädningsrum – be lagen ta med väskorna ut i hallen så inget försvinner.

Det är gratis att se ungdomsmatcher så ni skall INTE ta någon entré.

Ta hjälp av föräldrarna med bakning och kaffekokning. Kolla av om någon kan sponsra med fika/godis så ni kan spara lite på inköpen.

Det skall finnas minst en person som sitter i sekretariatet och minst två personer som säljer fika. Ni i laget bestämmer själva hur långa arbetspass man vill ha. Det kan förekomma matcher i ert matchvärdskap där det kommer funktionärer som sitter i sekretariatet. Jag meddelar detta i så fall när ni hämtar pärmen.

Det måste också finnas någon som ser till att det ser bra ut, plocka skräp, att inga barn leker bland redskapen och vara behjälplig där det behövs.

När matcherna är slut skall allt ställas tillbaka, man skall grovstädas hallen, omklädningsrummen och entrén samt toaletterna. Ta med er skräpet. Det finns möjlighet att slänga skräp i containern bakom kansliet. Det är den högra containern och det skall finnas en nyckel i er pärm.

LARMA AV OCH LARMA PÅ:

Hur fungerar det att komma in i hallen? Man skiljer på säsongsbokning – som man har vid träningar, och evenemangsbokning – som man har vid matcher.

Vid **säsongsbokningar** så visar man brickan men dörren låses igen när man stänger den. Däremot kommer man in med den kod som står på just den brickan man visade sist.

Vid **evenemangsbokning** så visar man brickan och då är dörren öppen hela tiden. Om den inte håller sig upplåst efter det att ni visat brickan så ring vaktmästaren.

Fråga när ni hämtar pärmen vilka tider hallen är bokad. Om hallen till exempel är bokad från kl. 09:00 – 14:30 så kommer man in i hallen 30 minuter innan bokningen och man kan vara i hallen 30 minuter efter bokningen.

Ni visar brickan vid dörren när ni skall gå in och även visa brickan innanför dörren när ni går därifrån. Om ni inte kommer in med er bricka, vänta några minuter då er klocka kanske inte stämmer överens med dörrens klocka. Om ni däremot inte kommer in efter 10 minuter så ta kontakt med vaktmästaren. Jourvaktmästare kan man alltid nå och telefon nr står vid dörren.

BRA ATT HA MED:

- ✓ Kaffebryggare, termosar, förlängningssladd,
- ✓ Kaffe, filter, socker, mjölk, the, termos med varmt vatten, muggar, skedar
- ✓ Skärbräda, kniv,
- ✓ Servetter, soppåsar, torkpapper, toalettpapper
- ✓ Kassalåda,

VIKTIGT:

- ✓ Om ni har frågor – ta kontakt med andra lag och fråga hur de gör, vad de har med och vad de har för utbud.
- ✓ Publikvärdsvästar skall man ha på sig. Man kan ha det när man sitter i sekretariatet eller står och säljer fika. Läs mer under stycket PUBLIKVÄRAR – VI ÄLSKAR HANDBOLL
- ✓ **Alla resultat skall rapporteras in med en gång efter matchen är slut.**
- ✓ Tänk på att ha koll på vad som står på kontakterna så ni inte överbelastar elnätet.
- ✓ Inte bereda/sälja mat som ångar/osar då det är direktlarm till brandkåren. Om ett larm går får ni som lag betala den kostnaden.
- ✓ För att underlätta städningen är det bra om ni ställer låga bänkar precis innanför ytterdörrarna så att alla tar av sig skorna. Sätt upp skyltar om att ta av sig skorna.
- ✓ Ha alltid kaffe klart när ni kommer till hallen. Det finns alltid kaffesugna ledare/föräldrar :)
- ✓ Man får INTE ha uppvärmning ute i simhallsentrén om man är i A-hallen.
- ✓ För vidare all denna information till era föräldrar.
- ✓ Vi tar ingen entré vid vårt matchvärdskap.

STÄD:

Tyvänn så hålls städrummen låsta i hallarna. Det finns städare som skall se till att det är städat inför ett matchvärdskap. De skall även se till att det finns toalettpapper. Om detta inte finns eller sköts så ring vaktmästaren eller skriv på "KOMMENTAREN" på kommuns hemsida. De måste få reda på om det inte funkar i hallarna. Kommunen får av oss, samma lista som vi skickar ut till er, vilka hallar, tider, datum och antal matcher det är så de vet vad som gäller vid helgerna. Men ett tips är att ha med lite toapapper så ni inte står där utan detta.

FÖRSLAG FRÅN ETT LAG:

Här är ett förslag på hur ett lag jobbar inför matchvärdskap. De fördelar ansvaret på föräldrarna enligt följande:

Hämta pärm torsdag, hembakat, 1,5 l mjölk, 3 kexchoklad, 6 loka
Ta med låda, hembakat, 10 frukter, 6 kexchoklad
1 termos kaffe, 10 smörgåsar, 6 loka, 3 festisar. Lämna lådan med försäljningspengarna till ansvarig.
1 kaffepaket, 10 smörgåsar, 6 festisar. Lämna tillbaka pärmen samt resultatrapportering.

TVEKA INTE! Ni måste höra av er om ni har några frågor.

Jag är på plats följande:

Måndagar ca 10:00 – 17:00

Tisdagar ca 10:00 – 17:00

Onsdagar ca 10:00 – 17:00

Torsdagar ca 13:00 – 19:00

Lunch 12:00 – 13:00

Fredag, lördag och söndag är jag inte på plats om det inte är en seniormatch.

LYCKA TILL :)