



Funktionärsinstruktörsutbildning 2025-2026

6 september 2025 Göteborg

13 september 2025 Jönköping

- Denna utbildning riktar sig till dig som ska utbilda funktionärer FU1(föreningsfunktionär) och FU2 (distriktsfunktionär) under säsongen 2025-2026.
- Utbildningen riktar sig till dig som skall vara instruktör för förbundet eller för förening.
- För att kunna utbilda funktionärer är det mycket viktigt
 - att du själv har god erfarenhet av att vara funktionär,
 - att du är van vid både tidtagning och
 - att kunna hantera det elektroniska matchprotokollet i Profixio samt
 - att du har god kunskap om regelverket för funktionärer innan du går instruktörsutbildningen.

Agenda

- Grundläggande kunskap om att vara instruktör
- Hur ser utbildningsstegen ut i HF Väst
- Vad som förväntas av dig som instruktör i HF Väst
- Utbildningsmaterialet för FU1 och FU2



Grundläggande kunskap om att vara instruktör

SHFs utbildningsmaterial



Utbildningsstegen

Utbildningsstegen

- FU 1:

- **Behörighet:** U12–U16
- Utbildningen arrangeras i föreningens regi och kan genomföras på två sätt:
 - Föreningsinstruktör i samarbete med Handbollförbundet Väst och SISU Idrottsutbildarna.
 - Förbundsinstruktör från Handbollförbundet Väst.
- Utbildningen är giltig i två (2) säsonger, men samtliga deltagare ska inför varje säsong uppdatera sig om nyheter

- FU 2:

- **Behörighet:** upp till och med damernas division 2, herrarnas division 3 samt USM.
- Utbildningen sker i föreningens regi och kan genomföras på samma sätt som Funktionärsutbildning 1:
 - föreningsinstruktör i samarbete med Handbollförbundet Väst och SISU Idrottsutbildarna.
 - förbundsinstruktör från Handbollförbundet Väst.
- Även denna utbildning är giltig i **två (2) säsonger**, men deltagare ska inför säsongen uppdatera sig om nyheter

- FU 3:

- **Behörighet:** upp till och med division 1 (dam & herr) samt de högre stegen i USM.
- Denna utbildning sker i förbundets regi och genomförs av förbundsinstruktör från Handbollförbundet Väst. Deltagare nomineras av domar- och funktionärskommittén (ett år i taget)
 - Större krav, regelkunskap, ska kunna behärska både matchklocka och protokollet, behovet avgör
- Utbildningen är giltig i **en (1) säsong**.



Vad förväntas av dig som instruktör i HF Väst

Utbildningsmaterial

- Till din hjälp har du ett utbildningsmaterial som SHF har tagit fram. Du kommer att få tillgång till materialet efter genomgången instruktörsutbildning.
- Du bekantar dig med kursmaterialet som vi tillhandahåller. Det är enbart det kursmaterialet som du ska använda. Du kommer att få en länk till en mapp där du laddar ner följande dokument:
 - Powerpoint för FU1
 - Powerpoint för FU2



Välkommen till FU1



Välkommen till FU2

- Kolla igenom kursmaterialet noga!
- Spara ned presentationen och läs igenom kommentarerna under "anteckningar"

E-learning

- SHF har gått över till en ny utbildningsplattform
- Det finns en e-learningssdel för FU1 och FU2 som SHFs DFK har tagit fram innan sommaren.
- Tanken är att kursen består av en digital del och en fysisk träff.
 - Hela kursen uppskattas ta cirka 4 timmar att genomföra (1 tim digitalt + 3 tim fysiskt).
 - Den digitala delen består av egna studier.
 - På den fysiska träffen samtalar man om kursinnehållet och gör övningar tillsammans.
 - För att bli godkänd krävs att man gör alla avsnitt digitalt och aktivt deltar på träffen.
- Men det finns en del hinder och därför kommer HF Väst inte ha e-learningssdelen som obligatorisk del under denna säsong
 - Ni kan själva välja att använda er av e-learningen i era föreningar i FU 1 men tänk på kostnaderna.
 - Användarna kan då välja den digitala träffen som HF Väst har lagt upp.

Här hittar du utbildningsplattformen: Välkommen till Svenska Handbollförbundets utbildningsplattform - Kunskapsarenan



Kurs/Utbildning Handboll

Funktionärsutbildning 1 (FU1)

100 kr
Inkl. moms Status saknas

Välj datum och boka

Funktionär steg 1 (FU1) motsvarar det vi tidigare har kallat för Föreningsfunktionär. Som funktionär på denna nivå hjälper du till i din klubb så att matcherna i åldersklasserna U7-U16 kan spelas.

Upplägg

I kursen ingår en **digital del** och en **fysisk träff**. Hela kursen uppskattas ta cirka 4 timmar att genomföra (1 tim digitalt + 3 tim fysiskt).

- Den digitala delen består av egna studier.
- På den fysiska träffen samtalas vi om kursinnehållet och gör övningar tillsammans.
- För att bli godkänd krävs att du gör alla avsnitt digitalt och aktivt deltar på träffen.

Målgrupp

Unga och vuxna som vill vara med och stötta sin klubb så att matcher kan genomföras.

Förkunskapskrav

Utbildningen kräver inga förkunskaper.

Kursdatum - förtydligande

Datum för **den fysiska träffen** ser du när du klickar på "Läs mer och boka". Datumet nedan, "Kursstart", är då du får tillgång till och kan börja med **de digitala självstudierna**.

Boka ditt kurstillfälle

Kursstart	Plats	Anordnare	Pris	Antal kvar	
1 sep 2025	Fysisk	Handbollförbundet Väst	100 kr	0	Läs mer



Kurs/Utbildning Handboll

Funktionärsutbildning 2 (FU2)

från 600 kr
Inkl. moms Platser kvar

Välj datum och boka

Funktionär steg 2 (FU2) motsvarar det vi tidigare har kallat för Distriktsfunktionär och när du är klar med denna kurs får du vara funktionär på matcher från U19 till och med damer division 2 och herrar division 3. Självklart får du även sitta på lägre barn- och ungdomsmatcher.

Vissa USM-matcher kräver också att man är FU2-funktionär. Det finns inget krav på att man måste ha varit FU1-funktionär innan du blir FU2-funktionär.

Upplägg

I kursen ingår en **digital del** och en **fysisk träff**. Hela kursen uppskattas ta cirka 4 timmar att genomföra (1 tim digitalt + 3 tim fysiskt).

- Den digitala delen består av egna studier och ett enklare kunskapsstest.
- På den fysiska träffen samtalas vi om kursinnehållet och gör övningar tillsammans.
- För att bli godkänd krävs att du gör alla avsnitt digitalt och aktivt deltar på träffen.

Målgrupp

Unga och vuxna som vill vara med och stötta sin klubb så att matcher kan genomföras.

Förkunskapskrav

Utbildningen kräver inga förkunskaper.

Kursdatum - förtydligande

Datum för **den fysiska träffen** ser du när du klickar på "Läs mer och boka". Datumet nedan, "Kursstart", är då du får tillgång till och kan börja med **de digitala självstudierna**.

Boka ditt kurstillfälle

Välj Plats Välj Anordnare Rensa

Frågor och svar - Kunskapsarenan

Inför utbildningen

1. Administratör på Handbollförbundet Västs kansli skapar en utbildning i Idrottonline
2. Administratör lägger till instruktör som *Utbildare* i Utbildningen och bekräftar detta via mail.
3. Deltagare anmäler sig till utbildningen.
4. Logga in på www.idrottonline.se för att kunna administrera din utbildning. Kan du inte ditt inlogg till Idrottonline kontaktar du support@idrottonline.se
5. För att kunna logga in i Idrottonline behöver du också ha Freja + (digital legitimation).

Praktiska tips kursadministration

- Kolla antal deltagare innan kursen (via IdrottOnline)
- Kurslokal:
 - Projektor
 - Internetuppkoppling
 - Gärna whiteboard eller blädderblock om du behöver rita
 - Var på plats i god tid så att du kan komma i ordning
- Tänk på att planera in bensträckare och eventuell fika
- Ge möjlighet att ställa frågor. Om du inte kan svara så ber att få återkomma.
- Lämna dina kontaktuppgifter till kursdeltagarna
- Glöm inte närvarorapportering!
- Se även [Funktionärsinstruktör | Svenskhandboll \(handbollvast.se\)](https://www.handbollvast.se/funktionarsinstruktör)

Efter utbildningen

- Logga in på Idrottonline och välj utbildningstillfället.
- Om deltagare deltagit på utbildning men inte finns med i deltagarlistan i Idrottonline skall deltagaren läggas till. Du behöver då deltagarens personnummer
- Markera vilka som varit närvarande.
 - Alla deltagare som varit närvarande skall ha en grön ruta med "närvarande" ifyllt.
 - **De deltagare som inte varit närvarande skall bockas ur och får därmed en vit ruta med "ej närvarande".**
- Skicka gärna en lista till föreningen så att de lätt kan se vilka som deltagit.
- **Meddela administratören på HF Väst så fort som möjligt efter utbildningen att du har genomfört utbildningen och vilka som deltagit så att de kan skapa Profixioinloggningen!**

Förberedelser hemma för dig som instruktör

- Det är viktigt att du bekantar dig med informationen som finns på HF Västs hemsida under Tävling och Domare & Funktionär
- Läs igenom lathundarna som SHF har tagit fram:
 - Lathund för funktionärer i åldersklasserna U12 och äldre för säsongen 2025-2026
 - SHF Lathund 2025-2026
- Titta igenom HF Västs lathund:
 - Lathund över åldersklasser, speltider, bollstorlekar mm för säsongen 2025-2026
- Bekanta dig med den nya uppdaterade regelboken
- Prefixio:
 - Läs igenom manualen för Prefixio samt snabbguiden som vi skickat ut
 - Logga in i Prefixio och starta en träningsmatch.

Regelboken

- En ny regelbok publicerades i juli 2025.
- Se till att ha den senaste versionen av regelboken tillhands (digitalt eller utskrivet)
- Förutom regler innehåller den också tolkningar som är en del av spelreglerna. Tolkningarna kan bli ändrade eller få ett tillägg. I spelregel 18 står ansvarsområdena och arbetsuppgifterna för tidtagare och sekreterare beskrivna.
- [Handbollens_Spelregler_2025_2025-07-01_uppd.pdf](#)



Viktiga regler för funktionärer

- Regel 1 - Spelplanen
 - Avbytarlinje (1:10) och placering av bord för tidtagare och sekreterare
 - Se också Riktlinjer och tolkningar
- Regel 2 – Speltiden, slutsignal och timeout
 - Se också Klarlägganden till spelreglerna
 - Utförande av frikast efter slutsignal
 - Timeout
 - Lag-timeout
 - Se också Riktlinjer och tolkningar
- Regel 4 – Laget, spelarbyten, utrustning och spelarskador
 - Se också Klarlägganden till spelreglerna
 - Skadad spelare
 - Se också Riktlinjer och tolkningar
- Regel 8 – Förseelse mot motståndare och osportsligt uppträdande
 - Se också Riktlinjer och tolkningar
- Regel 9 – Mål
 - Se också Riktlinjer och tolkningar
- Regel 10 – Avkast
 - Se också Klarlägganden till spelreglerna
- Regel 16 – Bestraffningar
- Regel 18 – Tidtagaren och sekreteraren
 - Se också Klarlägganden till spelreglerna, Spelavbrott genom tidtagare/delegat

Nya regler 2025 / 2026

- **Coachingzonens placering och längd inlagd i regelboken (1:11)**
 - Om avgörande genom 7-meterskast har nåtts i första omgången innan båda lagen har utfört fem kast vardera är det inte nödvändigt att utföra de resterande kasten (2:2). Har tidigare gällt som tolkning av regeln.
- **Förtydligande om att ett lag består av upp till 16 spelare (4:1). Har varit gällande även tidigare men nu inskrivet i reglerna.**
- **Ett lag får ha 5 ledare på bänken (4:2).**
 - Vissa förtydliganden kring utrustning som kan betecknas som farliga (4:2).
 - Förtydligande av målvakten får lämna målgården med bollen, om han inte har kropps- eller bollkontroll, och spela bollen vidare ute på spelfältet (5:4).
 - Förtydligande av beträdande av målgården (6:2 c)
 - Justerad stegregel vilket möjliggör s k 0-steg även om det föregås av att spelaren själv studsat bollen (7:3).
 - Förtydligande av situation där spelare berör bollen och samtidigt berör område utanför spelplanen (7:10).

Nya regler 2025 / 2026

- Skott i huvudet på motspelare vid frikast efter slutsignal eller vid 7-meterskast ska nu bestraffas med 2 min utvisning och inte diskvalifikation (8:8 d-e). Till följd av detta en del justerade regelhänvisningar.
- Förtydligande av bestraffning för ledare som av misstag berör boll eller motspelare från sin position (8:8 j).
- Justering avseende spelares placering vid verkställighetssignal för avkast (10:3 b).
- Förtydligande avseende antalet varningar till ledare i det fall varning ges före match (16:11).
- Förtydligande av möjlighet att ersätta skadad domare under match och justering av situationer där domare är av olika åsikt om ett domslut (17:5-6).
- Möjlighet att använda videobedömning finns nu inskrivet i regelboken (17:13).
- Utökad och förtydligande skrivningar avseende bedömning av passivt spel (klarläggande 4).

Lathund för funktionärer i åldersklasserna U12 och äldre för säsongen 2025-2026



Lathund för funktionärer i åldersklasserna U12 och äldre (FU1 och FU2) Säsongen 2025-2026

Innehåll

Viktiga länkar och dokument.....	2
Utrustning – Vad ska man ha med inför match?.....	2
Att vara funktionär	3
Tidtagaren.....	3
Sekreteraren	4
Gemensamt har tidtagaren och sekreteraren hand om	4
Domartecken	5
När kan domarna stanna tiden?.....	5
När ska tidtagaren stanna tiden (stoppa klockan)?.....	6
Felaktigt byte	6
Sjunde utespelare – från U15/16 och äldre	7
Utbildningstimeout (U14 och yngre).....	7
Lagtimeout (U15/16 och äldre)	7
Timeout vid skada.....	8
Vilka är deltagarberättigade?	8
Icke deltagarberättigad spelare.....	9
Andra viktiga regler	9
Besträffningar inom handbollen - Spelare	9
Besträffningar inom handbollen - Ledare	10
Utvisningar.....	11

Versionshistorik:

Version 1, 2025-08-25	Upprättad
-----------------------	-----------

SHFs Lathund

Uppdaterad 2025.08.20

Regel:	Handbollsligan	SHE	Allsvenskan	Div.1	Div.2 Herr	Övriga seniorserier	U19	U16	U15	U14	U13	U12	U11	U10	U9 Mini
Klister / Vax	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Passivt spel -MAX 4pass (#)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Sju utespelare (*)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Byte anfall/försvar	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Punktmarkering	X	X	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Sista 30 sek	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Skadad spelare	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Enhetlig klädsel (**)	X	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Regel 4:9 Glasögon (##)	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	TBBU	TBBU	TBBU	TBBU	TBBU
Klister på skorna	X	X	X	X	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
3 Timeouter (***)	X	X	X	X	X	(***)	X	2	2	UTB	UTB	UTB	UTB	UTB	Nej
Väst som MV-tröja	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej	NEJ	NEJ	NEJ	X	X	X	X	X	X
5 ledare	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



ATG SC	Tekniskt möte	Tekniskt möte	Start 7:a	Shoot-out innan match	Shoot-out efter match	Förlängning	Enhetlig klädsel	Protester	Delegater	Regler från omgång 4-5	Regel skadad spelare
Detta gäller för alla ATG matcher	Enligt div.1 omgång 1-4	Enligt HBL D/H	Från omgång 4	3 SO per serie, max 6st.	Enligt regelverket	Inga förlängningar	Från omgång 5	Handläggs inom 24 tim	Från omgång 5	Lathunden från div.1-HBL	Gäller omgång 1-5

(*) = Den tidigare regeln gällande utespelare med "klippt MV-tröja" - detta är fortfarande tillåtet.

(**) = Gäller reglerna kring enhetlig klädsel, såsom sleeves, underställ, strumpor etc

(***) = Se lokala distriktsbestämmelser

(#) = Förtydligande passivt spel: Regel om 4 pass gäller i serierna nämnda ovan, i alla övriga serier gäller regeln om passivt spel utan att man tillämpar max antal (4) passningarna, utan domarna avgör när spelet ska vändas.

(##) = Se TBBU för förklaring i U13 och nedåt, regeln gäller, men är inte lika strikt gällande typ av sport och aktivitetsglasögon.

SHFs Lathund för bestämmelser för barn och ungdom

Bestämmelse	Äldre ungdom		Yngre ungdom				Barn		
	U19-U17	U16	U15	U14	U13	U12	U11	U10	U9 och yngre
Utbildningsnivå, funktionärer (enligt TBBU § 1:7)	FU2	FU1-FU2	Rek. FU1-FU2	Rek. FU1-FU2	Rek. FU1-FU2	Rek. FU1-FU2	Se SDF	Se SDF	Se SDF
Matchprotokoll (enligt TBBU § 1:7; § 1:10)	JA	JA	JA	JA	JA	JA	NEJ	NEJ	NEJ
Resultatvisning i hall (enligt TBBU § 1:10)	JA	JA	JA	JA	JA	JA	Se SDF	Se SDF	Se SDF
Klister (enligt TBBU § 2:4)	JA	JA	JA	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ
Punktmarkering (enligt TBBU § 2:5)	JA	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ
Byte anfall/försvar (enligt TBBU § 2:6)	JA	JA	JA	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ	NEJ
Speltid (enligt TBBU § 2:7)	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF	Se SDF
Timeout (enligt TBBU § 2:8)	3	2	2	UTB	UTB	UTB	UTB	NEJ	NEJ
Väst godkänt som målvaktströja (enligt TBBU § 2:10)	NEJ	NEJ	NEJ	JA	JA	JA	JA	JA	JA
Övergångsperioder (enligt TBBU § 3:4)	Se TB	Se TB	Se TB	Grön/röd period	Grön/röd period	Grön/röd period	Fritt	Fritt	Fritt
Spel med annan könskategori (enligt TBBU § 3:7 c; § 3:8)	Dispens-ansökan/ anmälan	Dispens-ansökan/ anmälan	Dispens-ansökan/ anmälan	Dispens-ansökan/ anmälan	Dispens-ansökan/ anmälan	Dispens-ansökan/ anmälan	JA	JA	JA

Notera att vid sammanslagen klass är det alltid den yngre klassens regler som gäller.
För regler, se handbollens spelregler (regelboken).

Lathund Bollstorlekar, speltider mm

Bollstorlekar, speltider, Time Out och EMP 2025-2026 HF Väst

Klass	Födda	Plantyp	Speltid	Resultat	Time Out	Bolltyp	Bollstorlek	Bollvikt
Senior Herrar	2008 el. tidigare	Helplan	2 x 30 min	JA - EMP	3 TO/div2-3 2TO/div4	Storlek 3	58 - 60 cm	425 - 475 gr
Senior Damer	2008 el. tidigare	Helplan	2 x 30 min	JA - EMP	3 TO/div2-3 2TO/div4	Storlek 2	54 - 56 cm	325 - 375 gr
P19	2006 -- 08	Helplan	2 x 30 min	JA - EMP	3 TO	Storlek 3	58 - 60 cm	425 - 475 gr
F19	2006 -- 08	Helplan	2 x 30 min	JA - EMP	3 TO	Storlek 2	54 - 56 cm	325 - 375 gr
P16	2009	Helplan	2 x 25 min	JA - EMP	2 TO - 1 per	Storlek 2	54 - 56 cm	325 - 375 gr
F16	2009	Helplan	2 x 25 min	JA - EMP	2 TO - 1 per	Storlek 1	50 - 52 cm	290 - 330 gr
P15	2010	Helplan	2 x 25 min	JA - EMP	2 TO - 1 per	Storlek 2	54 - 56 cm	325 - 375 gr
F15	2010	Helplan	2 x 25 min	JA - EMP	2 TO - 1 per	Storlek 1	50 - 52 cm	290 - 330 gr
P14	2011	Helplan	2 x 20 min el. 2 x 25***	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 1	50 - 52 cm	290 - 330 gr
F14	2011	Helplan	2 x 20 min el. 2 x 25***	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
P13	2012	Helplan	2 x 20 min el. 2 x 25***	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 1	50 - 52 cm	290 - 330 gr
F13	2012	Helplan	2 x 20 min el. 2 x 25***	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
P12	2013	Helplan	2 x 20 min	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
F12	2013	Helplan	2 x 20 min	JA - EMP	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
P11	2014	Helplan (sänkt ribba)	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
F11	2014	Helplan (sänkt ribba)	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 0	46 - 50 cm	250 - 300 gr
P10	2015	Helplan (sänkt ribba) 6 mot	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 00****	42 - 45 cm	240 - 300 gr
F10	2015	Helplan (sänkt ribba) 6 mot	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 00****	42 - 45 cm	240 - 300 gr
P9 Vår	2016	Helplan (sänkt ribba) 6 mot	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 00****	42 - 45 cm	240 - 300 gr
F9 Vår	2016	Helplan (sänkt ribba) 6 mot	2 x 20 min	NEJ**	Utbildnings TO*	Storlek 00****	46 - 49 cm	240 - 300 gr
P9	2016	Minihandboll	1x17 min	NEJ**		Mjuk gummiboll str. 00	41-43 cm	150 - 200
F9	2016	Minihandboll	1x17 min	NEJ**		Mjuk gummiboll str. 00	41-43 cm	150 - 200
P8	2017	Minihandboll	1x15 min	NEJ**		Mjuk gummiboll str. 00	41-43 cm	150 - 200 gr
F8	2017	Minihandboll	1x15 min	NEJ**		Mjuk gummiboll str. 00	41-43 cm	150 - 200 gr

* Utbildnings-TO i första naturliga spelavbrottet vid halva halvleken. ** Inga matchprotokoll *** Raka serier 2 x 25 min, sammandragserier 2x20 min

**** Säsongen 2025-2026 är bollstorlek 00 (vanlig handboll) rekommenderad bollstorlek i U10 samt U9 vår vid spel på stor plan. Det innebär att om något av lagen har 00-boll så ska matchen spelas med denna. Om inget av lagen har 00-boll får matchen spelas med bollstorlek 0.

Undantag och förtydliganden

- Längden på utbildningstimeout upp till och med U14: en (1) minut!
- Om en MI är uttagen i matcher U14-U19 så får MI sitta vid funktionärsbordet för att lätt kunna handla domarna vid timeouter. Ska dock inte godkänna protokollet.
- Antal timeout på D2 / H3 och nedåt på seniorserier:
 - Div 2 & 3 = 3st lag timeout
 - Div 4 = 2st lag timeout (en per halvlek)
- **Undantag spelande tränare division 4**
 - Inom HF Väst gäller också ett lokalt undantag i lägsta serierna (division 4) från bestämmelsen om att ett lag alltid måste ha en lagansvarig ledare på bänken. Undantaget tillåter lag att komma till spel med enbart en spelande tränare.
 - Detta dock under förutsättning att laget enbart kan ta en time-out när tränaren/ledaren är på bänken samt att följande gäller vid bestraffning:
 1. Spelare får varning på plan, kliver av och blir nu tränare på bänken. Hen gör ett fel som tränare, detta blir då inte varning utan måste bli direkt 2 minuter.
 2. Spelare får två minuter på plan. Efter att spelat ett tag så sätter sig sagda spelare på bänken och är nu tränare. Spelaren begår ett fel som tränare. Detta skall nu vara ett DRK.
- I EMP så markeras spelaren som aktiv som spelare och skrivs manuellt in som ledare.

Info om USM 2025-2026

- **U18: Spelare födda 2007–2010**
 - Varje match spelas 2 x 25 minuter
 - Lagen har tre lagtimeouter var (se Regelboken).
- **U16: Spelare födda 2009–2011**
 - Varje match spelas 2 x 25 minuter
 - Lagen har två lagtimeouter var, en per halvlek (se TBBU).
- **U14: Spelare födda 2011-2012**
 - Varje match spelas 2 x 20 minuter
 - En utbildningstimeout per halvlek (se TBBU). Utbildningstimeout i USM är en minut.
- I steg 1–4 tillämpas fem minuter lång halvtidspaus.
- Om match av utslagskaraktär eller rangordningsmatch som måste avgöras slutar oavgjort ska en förlängning på 2x5 min genomföras. Är det fortfarande oavgjort efter förlängning genomförs shoot-out (se Regelboken) för att skilja lagen åt. I gruppspel får matcher sluta oavgjort.
- Länk till [tävlingsreglemente för USM säsongen 2025-2026](#)
- Registrera vilka ledare som visat upp tränarlegitimation samt Fairplay-betyg som domarna sätter.
- När tillsätter förening och när tillsätter HF Väst? För ansvarsfördelning finns beskrivet i följande dokument: [Funktionärstillsättning](#)



Förenklat tekniskt möte i lägre seniorserier

- Förenklat tekniskt möte hålls i följande serier:
 - Div 2 dam
 - Div 3 herr och dam
 - Div 4 herr och dam
- Ett förenklat tekniskt möte ska hållas 15 minuter före matchstart.
- Det förenklade tekniska mötet hålls vid sekretariatsbordet om det är möjligt. Annars hålls det på annan plats som kommunicerats av hemmalaget.
- Hemmalagets arrangemangsansvarig/matchvärd är sammankallande för mötet och domarna är ansvariga för genomförandet.
- Här behandlas bl.a. laguppställning, klädsel, domar- och funktionärsrutiner.
- För mer info se info i [Dokumentbanken](#).

#Schysstmatch -möte

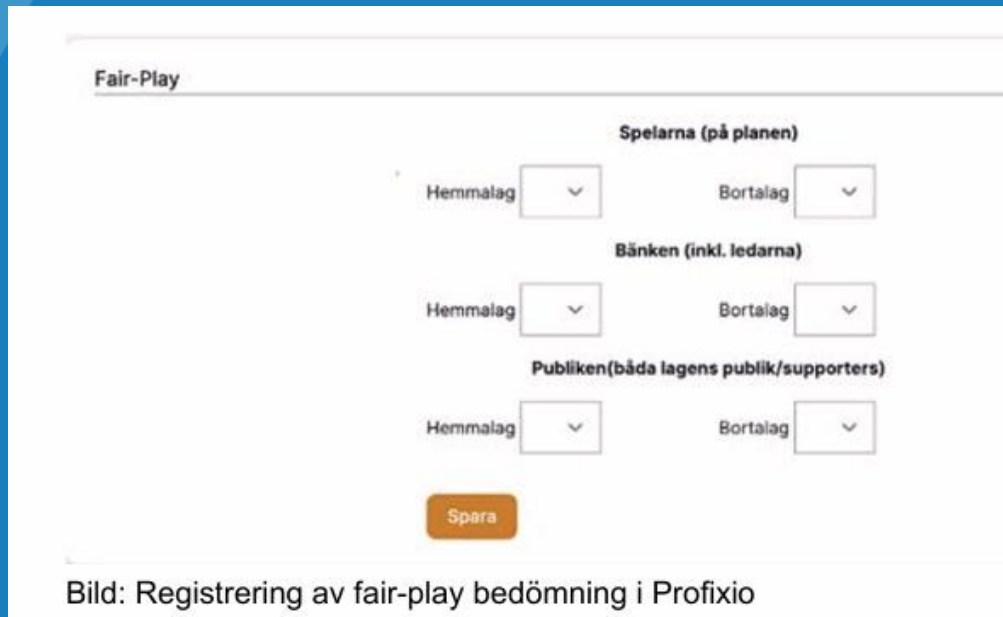


- Ska genomföras i åldersklasserna U10-U19
- **Deltagare:** Matchvärd, domare, funktionärer (tidtagare och sekreterare), en (1) ledare från respektive lag.
- **När:** Fem minuter före matchstart.
- **Var:** Vid sekretariatsbordet.
- **Hur:**
 - Matchvärden är sammankallande och leder mötet.
 - Ledare presenterar sig för varandra, funktionärer och domare.
 - Domare presenterar sig och berättar om hur länge de dömt handboll.
 - Matchvärden påminner om:
 - allas ansvar att samarbeta som ett team för att matchen ska genomföras på ett schysst sätt. På planen, på bänken och på läktaren.
 - principen om nolltolerans. Att den handlar om att skapa god stämning och att respektera de beslut som tas.
- Länk till info: [#schysstmatch - möte | Svenskhandboll](#)

Fair play

- Gäller i ungdomsmatcher i HF Väst samt USM

- Domarna ska godkänna protokollet efter match. Nytt för denna säsong är att de även ska sätta FairPlay-betyg
- Målet är att få en bättre och attraktivare handbollsmiljö runt matcher för våra domare, spelare, ledare och publik. Betygssystemets införande har tre syften:
 - Att föreningar ska jobba med #schysstmatch-konceptet och skapa en trygg miljö runt ett handbollsevenemang.
 - Att framhäva lag och föreningar som arbetar med ett #schysstmatchkoncept och lyckas få en bra matchmiljö för alla.
 - Att fånga upp föreningar eller lag som inte sköter sig runt en handbollsmatch. Det kan vara spelare, ledare eller publik som inte agerar utifrån handbollens fair play policy.
- Betygssystemet är samma som används i USM sedan några år tillbaka.
- Betyg sätts i skalan 1-5, där 1 är det lägsta och 5 är det högsta betyget.
- Betyget sätts av domare som dömt matchen och skrivs in i Profixio efter avslutad match.
- *Betyget kommer bara finnas tillgängligt för Handboll Västs anställda och kommer inte delas till utomstående parter.*
- Här finns mer info om FairPlay: [Fair play | Svenskhandboll](#)



The screenshot shows a web form titled "Fair-Play" with a light orange header. The form is organized into three sections, each with a title and two dropdown menus for "Hemmalag" (Home team) and "Bortalag" (Away team). The first section is "Spelarna (på planen)", the second is "Bänken (inkl. ledarna)", and the third is "Publiken (båda lagens publik/supporters)". Each dropdown menu has a small downward arrow icon. At the bottom of the form is an orange button labeled "Spara".

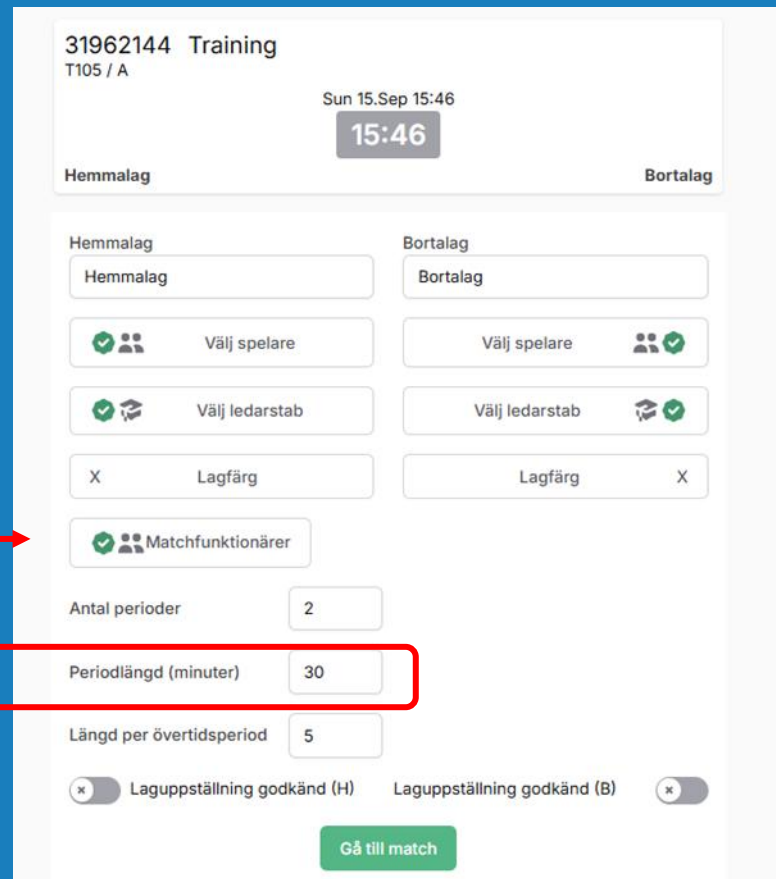
Bild: Registrering av fair-play bedömning i Profixio

Viktiga medskick Profixio

- Tillåtet med 5 ledare (och 16 spelare) i alla matcher i HF Västs serier
- Alldeles för många matcher där inte tidtagaren står med
 - Komplettera under *Matchfunktionärer*
- I matcher där domare har tillsatts av förening behöver vi själva notera domarnas namn. Än så länge saknas funktionalitet för detta och du skriver därför domarnas namn i fritextfältet.
 - Alldeles för många matcher där inte domarnas namn framgår av protokollet.
 - Om de inte är tillsatta i Profixio så måste domarnas namn antecknas i *Fritext*.
- USM-matcher:
 - För många matcher där man inte har markerat vilka tränare som visat upp tränarlegitimation
- Glöm inte FairPlay

Registrera tidtagare & ändra matchtid

- Glöm ej att skriva in tidtagare (gemensamt ansvar att detta blir gjort)
- Justera matchtid



31962144 Training
T105 / A

Sun 15.Sep 15:46
15:46

Hemmalag Bortalag

Hemmalag Bortalag

Hemmalag Bortalag

Välj spelare Välj spelare

Välj ledarstab Välj ledarstab

X Lagfärg Lagfärg X

Matchfunktionärer

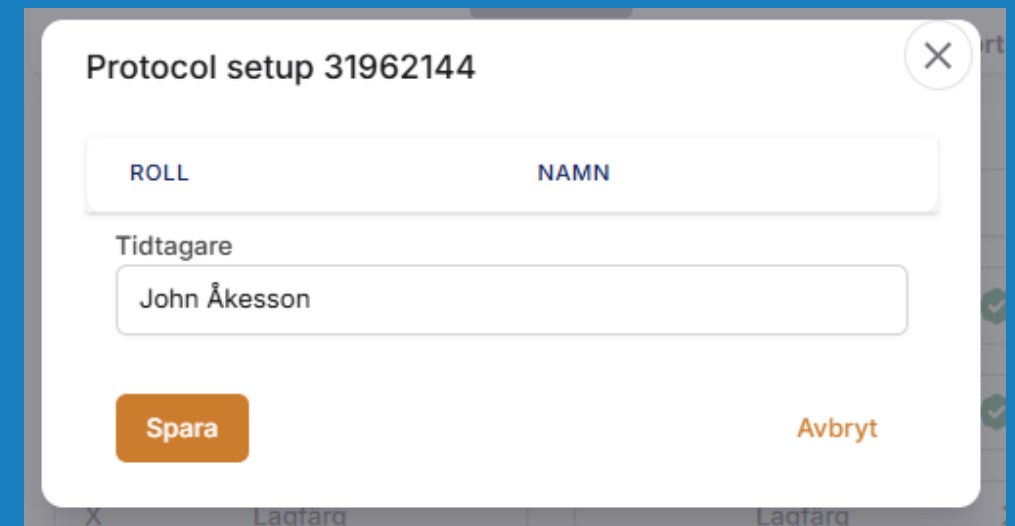
Antal perioder 2

Periodlängd (minuter) 30

Längd per övertidsperiod 5

Laguppställning godkänd (H) Laguppställning godkänd (B)

Gå till match



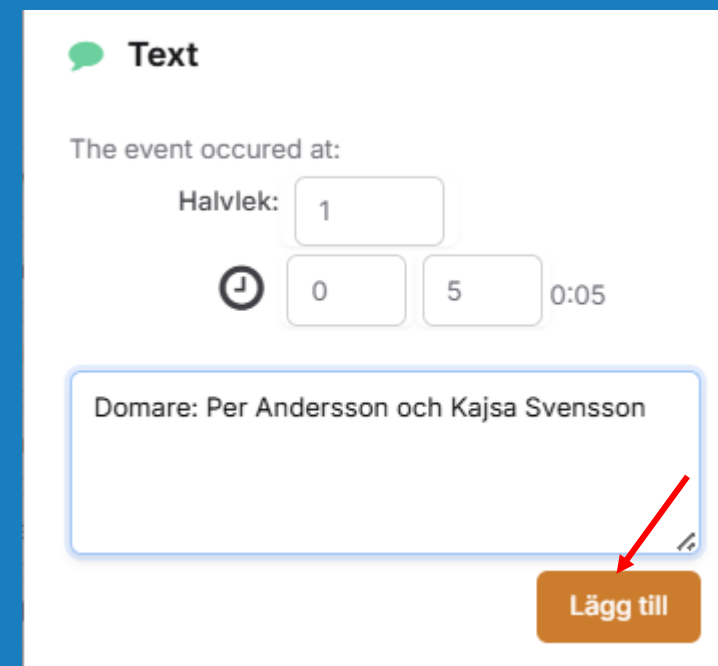
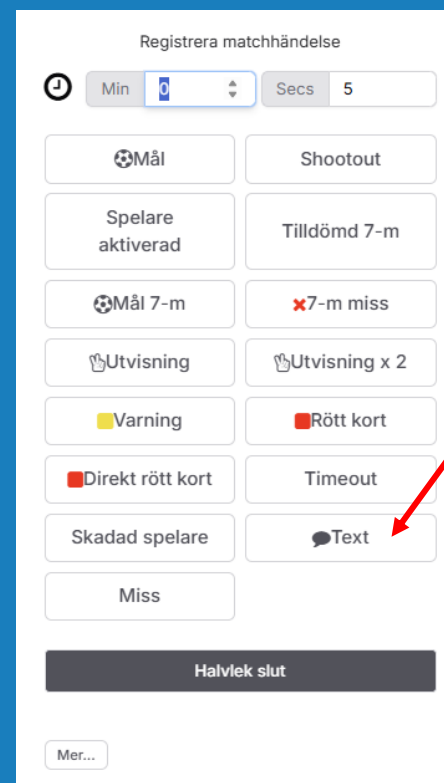
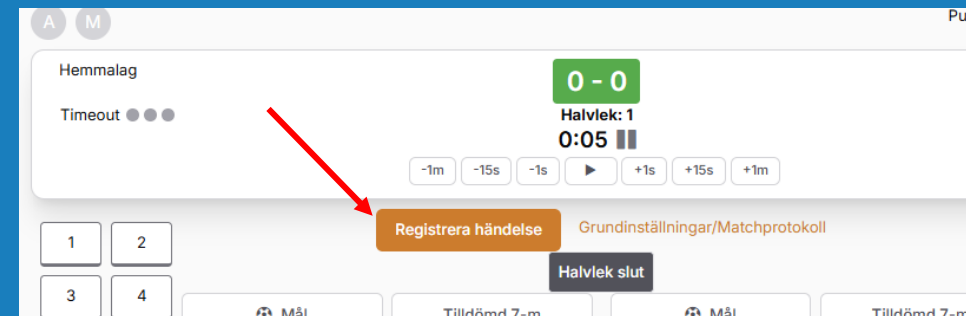
Protocol setup 31962144

ROLL	NAMN
Tidtagare	
John Åkesson	

Spara Avbryt

Registrera fritext

- För att kunna registrera information under Fritext så väljer du *Registrera händelse* och sedan *Text*. Skriv in texten och välj *Lägg till*.
- Du kan lägga in information vid flera tillfällen under matchen och texten hamnar då som ett nytt stycke.



Andra exempel på fritext

- Vem som är matchvärd i ungdomsmatcher (upp till U19)
 - T.ex. *Matchvärd: Sture Johansson*
- Om en spelare behöver byta tröjnummer så ska ni alltid ange tidpunkten för detta samt det gamla och nya numret, samt laget. Det är dock inte relevant vad som föranledde tröjbytet.
 - T.ex. *Tid 15:03 Lag A spelare 89, byter till nr 90. OBS!*
 - Kom ihåg att gå in i Grundinställningar/Matchprotokoll och ändra nummer på spelaren.
- Utespelare blir målvakt.
 - T.ex. Spelare 3 i hemmalaget blir målvakt med nummer 12 vid tiden 15:45.
 - -- OM det endast finns en målvaktströja, så skriver man att målvakt 1 byter till nr 8, förutsatt att denna tröja finns och ingen annan spelare har den. Och spelare 3(den som blir MV) byter till 1.

Prefixio

- Hur gör jag om EMP är långsamt/blir fördröjningar?

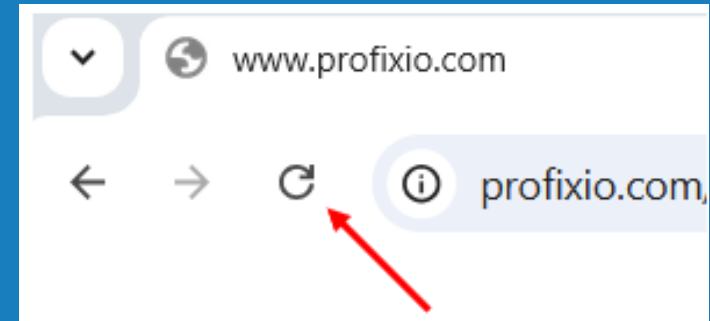
- Tryck på "Hämta sidan igen"

-

- **Efter match och Godkännande av protokoll.**

- Fråga gärna ledarna om de vill godkänna (titta på) protokollet efter matchen.
 - Om lagansvarig inte infinner sig för att godkänna protokoll, lämnas rutan för att godkänna efter match tom.
Tävlingsbestämmelser § 6:4

- Om bock inte är ifylld är INTE detsamma som att laget inte har godkänt protokollet.



Godkänn protokoll

☒ Sekretariat -

☒ Tidtagare -

☐ Lagledare hemmalag

☐ Lagledare bortalag

Publiksiffra

0

Sänd in och avsluta match

Funktionärsmaterial



- ☐ Kontrollpanel för matchklocka (samt eventuellt en manual hur du använder den)
- ☐ Dator för att köra det elektroniska matchprotokollet samt instruktioner hur du loggar in på datorn och hur du ansluter datorn till nätverket i hallen
- ☐ Visselpipa
- ☐ Gult och rött kort
- ☐ Tidtagarur
- ☐ Whiteboardkort (utvisningskort) samt whiteboardpenna
- ☐ Gröna time-outkort (gäller endast U15 och äldre)
- ☐ Ställ för att kunna placera utvisningskort och timeoutkort
- ☐ EMP Arbetsprotokoll och penna (som backup ifall något skulle hända med datorn under matchen)
- ☐ Om ni saknar material så kan det beställas här: [Domarshopen](#)
- ☐ Utskrivna lathundar (matchtider, funktionärlathund, Profixio mm)

Föreningen ska tillhandahålla detta!

Sammanställning över viktiga dokument och information

HF Väst

- [Lathund över åldersklasser, speltider, bollstorlekar mm för säsongen 2025-2026](#)
- [Checklista förenklat tekniskt möte](#) (Div 2 dam, Div 3 herr och dam, Div 4 herr och dam)
- [Checklista tekniskt möte herr div 2](#)
- [#schysstmatch möte](#) (i åldersklasserna U10-U19)
- [Fair Play](#)
- [Tillsättning funktionärer](#)
- [Arvoden för funktionärer](#)

SHF

- [Lathund för funktionärer i åldersklasserna U12 och äldre för säsongen 2025-2026](#)
- [Arbetsprotokoll EMP](#)
- [SHF Lathund 2025-2026](#)
- [Regelboken](#)
- [Punktlista för regeländringar 2025-07-01](#)
- [Tävlingsreglemente för USM säsongen 2025-2026](#)
- [ATG Svenska Cupen 2025-2026](#)
- [Svenska Handbollförbundets tävlingsbestämmelser](#) uppdateras varje år. Det finns övergripande bestämmelser men även särskilda tävlingsbestämmelser för barn och ungdom (TBBU) [Tävlingsbestämmelser för barn & ungdom](#)



**Kort genomgång av presentationen för FU1
respektive FU2**

Ärendehantering

Svenskhandboll / HF Väst / Förening / Ärendehantering

Ärendehantering

Handbollförbundet Västs rapportsystem är ett verktyg för att utveckla och förbättra verksamheten i distriktet.

Det är viktigt att Handbollförbundet Väst får in ärenden gällande olämpligt beteende, hallar, föreningar eller arrangemang som inte fungerar för att därmed kunna ta kontakt med berörd förening så att bristerna kan rättas till. Detta är vårt verktyg att i ex hjälpa spelare, domare, funktionärer och publik att få en välkomnande, trygg och trygg miljö där alla kan ha roligt och utvecklas.

Välj mellan nedanstående rapporter för att skapa ett ärende hos Handbollförbundet Väst. Läs igenom vilken rapport som ska användas så kommer ärendet till rätt person.

Arrangemangsrapport	+
Bestraffningsärende	+
Tävlingsärende	+
Protestärende	+
Ersättning till domare och funktionär	+
Övriga ärenden	+

Publicerad: 2025-06-24
Senast uppdaterad: 2025-08-29

Författare: Jessica Larsson
Email: jessica.larsson@handboll.vast.se

Intressant? Dela gärna!

Facebook Twitter YouTube

- I **arrangemangsrapporten** kan domare, funktionärer eller instruktörer skriva om:
 - Publik som betar sig olämpligt mot domare/funktionär/spelare/ledare
 - Lag som inte genomför tekniskt, förenklat tekniskt- eller schysstmatch-möte
 - Hallar som inte uppfyller krav enligt spelreglerna t.ex. inget avkastområde eller coachingzon
 - Bristande säkerhetsåtgärder t.ex. hall utan nödutgångar eller hjärtstartare
- **Anmälan till bestraffning**
 - Kan enbart göras av domare
 - Avser spelare eller ledare som betar sig extremt osportsligt
- **Protestärenden**
 - Grund till protest är regelfel och matchrelaterade situationer – alltså sådant som händer under matchens gång. Observera att domarnas bedömning av matchsituationer inte är möjlig att protestera emot.
 - Inom 60 minuter efter avslutad match ska avsikt att protestera meddelas till domaren/domarna alternativt meddelas via e-post till tavling@handbollvast.se Avsiktsförklaringen ska innehålla skälen för protesten.
 - Funktionärer kan ALDRIG ta emot en protest. Om domarna vill att vi ska göra en notering i Fritextfältet så gör vi det men enbart då.

Håll dig uppdaterad under säsongen!

- Prenumerera på HF Västs nyhetsbrev: [Nyhetsbrev | Svenskhandboll](#)
- I nyhetsbrevet finns en länk till DFKs nyhetsbrev men du hittar det även på hemsidan [Dokumentbank | Svenskhandboll](#)





Frågor eller funderingar kring materialet:

Birgitta Knutsson:

birgitta.handboll@gmail.com, tel 0734-031003

Astrid Laurin:

astrid.laurin@handboll.rf.se, tel 0705-272747