

Protokoll Styrelsemöte

2025-03-10



Närvaro	<i>Närvarande</i>	<i>Frånvarande</i>
Styrelse	Thomas Gillerfors, ordförande Ina Jarnekrantz, sekreterare Anna Lindberg via länk Kevin Malmros via länk Anna Aronsson Peter Stenberg	Tomas Wallin Jürgen Bischhaus Åsa Torstensson
Suppleanter	Elin Silfver Helena Ganslandt (via länk sista timmen)	

§1. Mötets öppnande

Ordförande förklarar mötet öppnat

§2. Val av mötesfunktionärer

- 2.1. [Sekreterare om ordinarie ej är närvarande](#)
Ordinarie Sekreterare Ina Jarnekrantz är närvarande.
- 2.2. [Protokolljusterare, 2 st att jämte ordförande justera protokollet](#)
Mötet väljer Anna Aronsson och Elin Silfver till justerare.

§3. Godkännande av Agendan

Standardagenda används enligt nedan punkter samt uppföljning av tidigare möte.

§4. Föregående mötesprotokoll

Föregående mötesprotokoll ska justeras och undertecknas samt läggas tillgängligt på Google drive och Laget.se samt arkiveras i kansliet. Gamla protokoll justeras på Google drive av de som är justerare.

Ärende efter ansvarsområden

§5. Styrning och administration

- 5.1. [Arbetsutskottet](#)
Inga beslut fattade.
- 5.2. [Administration](#)
Ina ska skapa en typ av checklista på uppdrag som ges under styrelsemöte så att vi kan avrapportera att det utförs.
- 5.3. [Marknadsföringskommittén](#)
Inget att rapportera.

§6. Sporten

- 6.1. [Sportkommittén](#)

Framtida HJ kommer försvinna och bli ett H5 lag. Pontus Luedke ska köra vidare som tränare för H5 laget.

Det som måste göras är att skriva kontrakt med H2 spelare och H5 spelare samt avsiktsförklaring för spelare under 18.

P09 behöver ha ledare.

H3 går förhoppningsvis upp till H2. Thomas ska be Pontus att skriva en plan för

- 6.2. [Lagen; ledare, spelare](#)

Från röd nivå B har det beslutats att vi kan arvoda ledare för att få in ledare.

Till H2 måste det finnas en lagledare som kan styra upp det administrativa.

- 6.3. [Ungdomsledare](#)
Inget att rapportera

- 6.4. [Domare](#)
Inget att rapportera

- 6.5. [Material, utrustning](#)
Inget att rapportera

- 6.6. [Anläggningar, status, taggar, utrustning etc](#)

- 6.6.1. [Skönadalshallen](#)

- 6.6.2. [Tolvåker](#)

- 6.6.3. [Nyvång](#)

6.7. [Speciella arrangemang cuper](#)

Säsongsavslutning – Mini-vm 29 mars

STATUS: 6 lag. Mixade lag med ålder 2009-2018.

30 minuter för en omgång.

Första matchen 10.00

Sista matchen ca 13.30

Slutspelsmatcherna spelas 14-15.00

AKTIVITET mellan 9.00-15.30

SAMLING 9.00 alla barnen. Förbundskaptener 8.30

Domare är Marcus R, Måns Hernsell, Jonatan och Elin.

Grillen. Magnus, Jimmy och Katarina.

Kiosken. Diverse.

Skånemästerskapen 22 mars

Fredag 21 mars behövs förberedelse mellan 21-23 med skyltar, sarger, sekretariat, strandflaggor, avbytarbås.

Lördag 22 mars har alla roller en tydlig beskrivning vad det innebär.

B-hallen är uppvärmning. P14-15 flyttar fram sin träning 30 minuter. Mellan 10.30-12.00.

Ina meddelar P14-15 Jacob Herbertsson

Skånemästerskapen 5 april

Fredag 4 april behövs förberedelse mellan 21-23 med skyltar, sarger, sekretariat, strandflaggor, avbytarbås.

Lördag 5 april har alla roller en tydlig beskrivning vad det innebär

B hallen inställda träningar för knattarna 4 april. **Ina** meddelar P16-17 och P14-15.

Thomas ska kolla gällande inköp av skyltar för hemma/bortaläktare.

Ina och Anna kollar utbud till kiosken och en inköpslista.

Sommarläger

Sixten och Marcus har önskemål om att ha sommarläger och ha hjälp av Hibf att få ut information. Thomas kallar till ett möte denna vecka för att höra hur de önskar genomföra detta. Hallhyra och administration är ca 7000kr. Ev mer för bollar.

Klubben är ok med att killarna har ett läger. Kostnaderna ska betalas in till klubben.

Thomas ska boka in ett möte med Sixten och Marcus a.s.a.p. Det ska skrivas ett avtal som styr vad det innebär med lägret. Vad som händer om vi får negativa händelser.

Seriefinal i Landskrona och Tolvåker

F10-11 firas efter deras C match kl. 11 med guldhattar och fest i konferensrummet. Inköp för kakor och dricka betalas av klubben.

H3 kommer firas i Landskrona när de förhoppningsvis tar serievinst. Inköp för t-shirt som delas ut till olika spelare för olika händelser under säsongen betalas av klubben.

§7. **Ekonomiska verksamheter**

7.1. [Försäljningar](#)

7.1.1. *Sponsorverksamheten*

Inget att rapportera

7.2. [Kiosken](#)

Ina och Anna gör inventering för helgen 15 mars samt inför SkM 22 mars.

7.3. [Evenemang](#)

7.4. [Bokföring och prognos](#)

[Övrigt](#)

Valberedning

Vi har inte fått in representanter från alla lag vem som ska ingå i valberedningen. **Ina** skickar ut till ledare och frågar vilka som ska ingå från deras lag. Just nu finns från P13 och P09.

Arbetsbeskrivning Valberedning

15/3 ska valberedning fråga styrelsen om någon ska avgå.

15/4 ska valberedningen meddela medlemmarna vilka styrelseledamöter som står i tur att avgå.

Thomas skickar ut till alla som är utsedda till valberedare för att kallas till ett möte. Med tillägg för datum för Årsmötet.

§8. **Kommande möten**

Nästa möte 14 april 2025 kl. 18.30

Punkter till nästa möte

- Verksamhetsmodell. Ska läsas av alla i styrelsen då den ska godkännas på årsmötet som ske i juni.
- Nytt förslag kring skapande av avgifter
- Förslag arvodering för Hoftorup IBF

Protokoll Styrelsemöte
2025-03-10



§9.

Mötets avslutande

Ordföranden tackar för mötet och förklarar det för avslutat.

Justerare, Anna Aronsson

Justerare, Elin Silfver

Sekreterare, Ina Jarnekrantz

Ordförande, Thomas Gillerfors