



Styrelsemöte

Frasses

Närvarande:

Fredrik Wadsten, Johanna Carlsson, Camilla Cronholm (länk), Gustav Kalogirou, Magnus Strand, Malin Fransson, Emil Carlsson, Camilla Cronholm

Frånvarande: Kristofer Wahlgren, Linus Östlund

Till mötets ordförande valdes: Fredrik Wadsten

Till mötets sekreterare valdes: Emil Carlsson

1. Till protokollets justerare valdes: Johanna Carlsson

2. Föregående mötesprotokoll

Inga synpunkter framfördes. Mötesprotokollet lades till handlingarna.

3. Ekonomi

Ekonomisk sammanfattning

Ekonomisk uppföljning t.o.m. maj

Resultat

Det ackumulerade resultatet uppgår till +175 tkr, vilket står sig väl i relation till den periodiserade budgeten på +173 tkr. Motsvarande resultat föregående år var +193 tkr.

Med tanke på att vi nu närmar oss halvårsskiftet är det rimligt att utfallet ligger nära den periodiserade budgeten.

Intäkter

- Gymmet presterar bättre än föregående år, med cirka +320 tkr hittills.
- Städkintäkter är högre än vid samma tidpunkt föregående år.
- Sponsorintäkter visar en positiv utveckling jämfört med föregående år (+43 tkr).
- Lotteriintäkterna är fortsatt lägre, i linje med tidigare rapportering.
- Hemmavinsten ligger cirka +10 tkr över budget.
- Kommunala bidrag har ännu inte erhållits (inkom i maj föregående år), vilket ger en negativ avvikelse på cirka -112 tkr.

Totalt ligger intäkterna cirka -35 tkr jämfört med föregående år.

Kostnader

- Padel har något högre kostnader (bl.a. trasigt lås) samt kostnader för GAIS-kollektionen, båda cirka +17 tkr jämfört med föregående år.
- Materialkostnader är mycket låga och ligger cirka -100 tkr lägre än föregående år.
- Licensavgifter är högre än tidigare – behöver analyseras närmare.
- Ledarträffar: Förra året var kostnaderna mycket låga under denna period, vilket gör att årets kostnader framstår som högre i jämförelse.
- Marknadsföring ligger som tidigare nämnt över budget men med vår vetskap.
- Försäkringskostnader (ca 36 tkr) har belastat denna period i år, medan de föregående år bokfördes senare.
- Personalkostnader är ackumulerat cirka -23 tkr jämfört med föregående år.

Övrigt

- Domararvoden Fotboll (både centrala och lokala) är utbetalda t.o.m. början av juni, även en del eftersläpande från fg år. En ny rutin har tagits fram och ska nu dokumenteras.
- Viss eftersläpning finns i planerade analyser, men ambitionen är att vara i fas till nästa möte.
- Översyn av försäkringar för gymmet är initierad.
- Arbetet med att fastställa föregående års resultat- och balansräkning i Spiris har stött på vissa problem, men detta löstes via Brahes system i samband med bidragshantering. Vi behöver dock lösa grundorsaken.
- Den årliga annonsen för padel behöver utvärderas inför nästa år. Underlag och analys tas fram till kommande möte.
- Camilla återkommer till nästa möte med en djupare analys av hur den fördelade budgeten följs i detalj,

4. 100-års Jubileum – status

En handfull medlemmar har anmält intresse att vara med i 100-årsgruppen för planering av jubileet.

5. Årshjulet – status

Information om aktiviteter finns i kalendern på hemsidan grannaais.se. Kristofer presenterar ett utkast på ny layout nästa styrelsemöte för styrelsen.

6. Övriga frågor

a. Utdrag belastningsregister

Vi fortsätter likt tidigare med uppvisande av registerutdrag 1 gång per år för våra barn- och ungdomsledare.

b. Semestertider

Camilla scannar och registrerar fakturor när kansliet har semester

c. Lotterier

Vi säger nej till Sportlotten 2026

7. Nästa möte

Söndag 16/8 kl 19.00

Därefter avslutades mötet.

Sekreterare:



Emil Carlsson

Justerande 1:



Johanna Carlsson