**Policy och Riktlinjer**   
*framtagna November 2020, uppdaterade den 10 januari 2023*

Version 1.2

Gävle Damfotbollsförening

(Nedan kallad GDFF)

**Innehållsförteckning**

1. Inledning
2. Vision och målsättning
3. Värdegrund
4. Ungdomsverksamhetens struktur och mål
5. Träningsinriktning samt deltagande i seriespel och turneringar
6. GDFF deltagande i seriespel och turneringar
7. GDFFandan – individens utveckling i centrum
8. Att vara ledare i GDFF
9. Föräldrastöd
10. Föreningsdomare
11. Ekonomi & sponsring
12. Administration och information
13. Likabehandling
14. Tobak, alkohol, droger
15. GDPR
16. **Inledning**

Gävle DFFs policy och riktlinjer är en vägledning för spelare, ledare, föräldrar och andra som berörs av Gävle DFFs verksamhet

Policyn och riktlinjerna har tagits fram i syfte att:

* Skapa tydliga och enhetliga riktlinjer för samtliga tränare och ledare i föreningen
* Ge föräldrar och andra anhöriga en förståelse för hur verksamheten bedrivs
* Ge den enskilda spelaren stöd i sin sportsliga och personliga utveckling
* Ger föreningen respekt och gott renommé i kontakten med andra föreningar
* Bidra till GDFFs lånsiktliga utveckling

Policyn är ett levande dokument som ständigt uppdateras och utvecklas.

* Gävle DFFs styrelse är ytterst ansvarig för policyn och all revidering av dokumentet beslutas av styrelsen på ett styrelsemöte. Styrelsen ansvarar för att föreningens policy och riktlinjer finns tillgängliga på hemsidan. Dokumentet ska revideras minst en gång per år och finns som en stående punkt på alla styrelsemöten och på årsmötet.

**Gävle Damfotbollsförening**

* är fotbollsklubben dit alla kvinnliga fotbollsspelare är välkomna på sina villkor och skall ges möjlighet att ha glädjen att spela fotboll
* strävar efter att tränare och lagledare skall vara välutbildade och visa gott omdöme
* skall vara det alternativa föreningsvalet för damer i Gävle med omnejd
* strävar efter att ha lag i alla åldrar
* skall vara en klubb med positiv framtoning och härlig atmosfär, där alla skall

kunna känna för Gävle DFF

**2. Vision och målsättning**

**Vision**

**Gävle DFF – Den välkomnande klubben där glädje och utveckling står i fokus!**

**Målsättningar**

Målsättningen för verksamheten är att erbjuda en positiv, glädjefylld, aktiv och utvecklande verksamhet. För alla lag är vi måna om att skapa ett bestående intresse för fotboll utan hets och tvång.

***Det ska vara tryggt och roligt att tillhöra Gävle DFF. Vi vill fostra spelare och ledare till ansvarsfulla människor som respekterar regler och normer, både på och utanför fotbollsplanen.***

## Föreningens målsättningar är:

* Skapa en ekonomi med hållbar likviditet för alla delar av året
* Skapa klubbkänsla
* Vara föreningen där alla får utvecklas efter sina individuella förutsättningar
* Eftersträva en bred förankring och ett stort engagemang bland medlemmarna i föreningens verksamhet.
* Samverka med omgivande föreningar och samhälle i övrigt.

## **Föreningens långsiktiga** målsättningar är:

* Bli en stabil div 2 förening med målsättning på div 1 och högre
* Utöka med ett B lag samt ungdomslag
* Vara en förening med en långsiktigt hållbar ekonomi.
* Skapa ett eget område för verksamheten

**3. Värdegrund**

**Som medlem i Gävle DFF så respekterar man alla.**

Spelaren respekterar sina tränare och lagledare genom att komma i tid, hjälpa till med olika uppdrag samt respektera deras beslut.

Ledare och tränare ska respektera styrelsens beslut och även respektera denna policy och andra styrdokument som finns i föreningen.

Spelare och ledare ska under match respektera domare, motståndare och medspelares beslut och misstag. Det är viktigt att ledarna, spelarna och domarna anser sig ingå i samma lag inför en match och deras mål är att genomföra matchen på bästa sätt. Genom ett lugnt beteende hos lagledningen påverkas matchen i en positiv riktning.

**Kom ihåg att den som bär GDFFs logga är en representant för föreningen.**

För att skapa en GDFF anda så finns det tre kärnvärden (Glädje, Respekt och gemenskap) som styr och bildar ramen för vår verksamhet. Inom denna ram har vi alla frihet att agera med sunt förnuft.

* **Glädje -**Vi ska ha roligt tillsammans med bollen. Självkänsla och glädjen får inte vara beroende av att vi vinner eller förlorar. Trivsel, gemenskap och glädje är viktigt i det vi gör. Pressen, på våra spelare, får aldrig blir så stor att glädjen försvinner. Vi ska därför visa engagemang och ödmjukhet i det vi gör. Vi ska alltid försöka göra vårt bästa. När vi tänker ska vi även använda hjärtat. Vara öppna och lyssna på varandra. Berömma varandra när vi gör något bra.
* **Gemenskap-**Vi har alla ett värde och varje insats betyder något. Du har ett eget ansvar men också skyldigheten att se andra. Ingen står över någon och ingen ska behöva känna sig utanför. Vi ska stötta varandra i medgång och motgång. I GDFF arbetar vi tillsammans för att skapa den gemenskap vi vill ha och där är DU viktig.
* **Respekt -**Alla som tillhör klubben representerar hela klubben både på och utanför planen. För oss betyder respekt att vi är ärliga, justa och respekterar varandras likheter och olikheter. Vi ska visa respekt för regler och normer oavsett om det är spelare, motståndare, tränare, ledare, domare eller förälder vi möter.   
  Att alla som deltar i föreningens verksamhet visar respekt mot varandra innebär vårdat språk men också att hålla tider och meddela när vi kommer för sent eller inte kan. Vi ska respektera att vi alla är olika och att det är ok.

**4. Ungdomsverksamhetens struktur och mål**

Ungdomsverksamheten ska alltid prioriteras i föreningen. Styrelsen

är de drivande krafterna och ytterst ansvariga för att implementera policyn och vidareutveckla GDFFs ungdomsverksamhet.

Ungdomsverksamhetens policy ändras i takt med utökade lag.

I föreningen sätter vi tydligt individens utveckling i fokus. Målen för vår verksamhet är i linje med målen för svensk ungdomsfotboll som finns angivna i Svenska fotbollsförbundets skrift ”Fotbollens Spela, Lek och Lär”.

**Målet för GDFF är att föräldrar, ledare och spelare tillsammans försöker att uppnå**

**följande:**

* + Medlemmen i centrum – varje medlem ska bli så bra som han/hon kan bli, efter sina

förutsättningar

* + Fotboll ska vara roligt – uppmuntra och beröm
  + Fotboll för ALLA lirare
  + Fair Play - rent spel
  + Fotboll året runt för de som vill - i enlighet med Samsyn Gästrikland (apr-sep)
  + Kortsiktiga vinster är av underordnad betydelse
  + Spela på barnens villkor - träna efter barnens förutsättningar

**Utvecklingsfasen 15–17 år**

Deltagarantal: Alla är välkomna

Ålder: 15–17 år.

Gruppindelning: Sker efter ålder och individuell utveckling

Detta är en fas då spelarna utvecklas mycket, både socialt och fotbollsmässigt. Det är alltså av stor vikt att föreningen gör sitt yttersta för att ge spelarna i denna ålder möjligheter till

Fotbollsmässig utveckling. I senare delen av denna fas ska det kunna ges möjligheter till

tränings- och matchspel, med J-, U- eller A-lag, för de spelare som är tillräckligt utvecklade

fotbollsmässigt, fysiskt och socialt. Det ska finnas en kontinuerlig dialog mellan

huvudtränarna i dessa åldersgrupper och huvudtränarna i J-, U- eller A-lag.

Under denna fas ska en mer ”fast” position, för spelaren, arbetas in. Alla spelare som är uttagna till match ska få spela. Tränaren utser lagkapten samt vem som slår straffar, frisparkar och hörnor.

* Utomhusträning sker så länge vädret tillåter (efter tränarens bedömning)

Inomhusträning sker övrig tid om det går att ordna via kansliet.

* Träning vid tre tillfällen per vecka i 90 minuters pass under fotbollssäsong.
* Deltagande i 11-mannaserie i Gästrikland
* Tränaren anpassar speltid under cuper/matcher med hänsyn till spelarnas

individuella förutsättningar, träningsnärvaro, attityd och inställning.

* Det ska finnas en tydlig målvaktsstrategi.
* Ett samarbete med juniorlag och seniorlag påbörjas.
* Det ska minst vara 2 ledare/ 15 spelare plus en administratör och en

Caféansvarig

* **Uppföljning/utvärdering:**

Alla lag ska från 12-års ålder genomföra en utvecklingsplan och individuella

utvecklingssamtal med alla spelare minst 1 gång per år. Utvecklingssamtalen ska bestå av spelarens utveckling på och utanför planen.

(Utvecklingssamtalen ska endast syfta till att motivera och förstärka spelaren).

**Rekommenderad ledarutbildning: Tränarutbildning B och C ungdom**

**Målvaktsträning**

GDFF ska ha som målsättning att kunna erbjuda målvaktsträning en till två gånger i veckan. Dessutom kommer GDFF ha gemensam målvaktsträning med ambitionen 2 ggr på våren och 2 ggr på hösten.

*Träningsinnehåll*

Träningsinnehållet ska följa SvFF pärmar för tematräning.

* + Greppteknik
  + Boxteknik
  + Fallteknik
  + Mottagning - passning
  + Avlevereringar

**6. GDFF deltagande i seriespel och turneringar**

***Generellt: Träningen bör följa överenskommen träningsinriktning (avsnitt 5) och det ska återspeglas i matcherna också.***

Vad som gäller för deltagande i seriespel och turneringar finns reglerat under respektive fas under avsnittet *5. Träningsinriktning*

**Tävling (**Seriespel och DM)

GDFF ansvarar för att senast anmälningsdatum för DM/seriespel kommuniceras ut i lagen.

Lagen anmäler själva antal serielag och serietillhörighet till kansliet som sedan ansvarar för att detta kommer in i FOGIS.

**Futsal** (Seriespel och DM)

Lagen anmäler själva antal serielag och serietillhörighet till kansliet som sedan ansvarar för att detta kommer in i FOGIS.

**Cuper**

GDFF lag får endast delta i cuper och turneringar som är sanktionerade av Gestriklands Fotbollförbund (eller annat distriktsförbund inom Svenska Fotbollförbundets organisation).

**Utvärdering**

Samtliga lag ska göra en utvärdering av cuper, serier och läger i sin årsberättelse. Detta lämnas in till kansliet mellan 1 oktober-30 november.

**7. GDFFandan – Individens utveckling i centrum**

**”Den andra rundan”**

Föreningens mål är att så många som möjligt av dagens spelare går in i föreningens ”andra runda” efter eller under sina pågående spelarkarriärer. Man ska dock inte stirra sig blind på själva uppdraget utan detta kan med öppen kommunikation få växa fram. Före detta spelare eller spelare kan bli verksamma som förtroendevalda, ungdomsdomare, arrangemangsansvariga, ungdomsledare, kioskpersonal etc. Vid 15-års ålder ska alla aktiva spelare i föreningen anmälas till domarutbildning via kansliet och även erbjudas tränarutbildning för att underlätta denna framtida ”andra runda”.

Som spelare, ledare och förälder i GDFF följer jag följande ledstjärnor som

skapar ”GDFF andan” så här:

* I GDFF är varje spelare viktig.
* Vi ska medverka till att alla spelare behandlas och utvecklas individuellt.
* Efter match ger vi konstruktiv feedback på prestation för laget, men framför allt till

varje individ.

* Vi välkomnar de som vill provträna.
* Vi uppmuntrar spelare att våga och att få lov att misslyckas.
* Vi är medvetna om att skolarbete går före fotbollen.
* En ledare ska vara en förebild och en god representant för föreningen. Han/Hon ska

uppträda korrekt mot föräldrar, ledare, spelare, domare och motståndare.

* Ska följa SvFF framtagna regler som Fair Play och Respekt.
* Vi bejakar och bevarar leken. Glädje och utveckling ska vara anledningen till att vilja

träna och spela.

* Vi har individanpassad träning genom nivåanpassning.
* Vi följer SvFFs spelarutbildningsplan och GDFFs policy som ger en röd tråd i träningen tom. 16-års ålder.
* Vi hindrar inte spelare att delta i andra idrotter, vi samverkar.
* Vi tar avstånd från och motverkar rasism och främlingsfientlighet.
* Vi följer fotbollens regler
* Vi respekterar domarens beslut
* Vi uppmuntrar till juste spel
* Vi hejar och stöttar vårt eget lag och vi hånar inte motståndarna
* Vi tackar ALLTID motståndare OCH domare efter matchen
* Föräldrar uppfattas också som representanter för föreningen och förväntas uppträda i enlighet med GDFF policy.

**8. Att vara ledare i GDFF**

**GDFF bekostar alla ledares utbildning**. Ledarna ska anmäla sig till de olika kurser och

följa nivåutvecklingen enligt de krav, för de olika åldersklasserna, som finns i vår policy. (Se

avsnitt Träningsinriktning).

**Rekrytering**

Rekrytering av ledare sker framför allt bland föräldrarna i samband med fotbollsskolan. Viktigt är att få en god start redan via fotbollsskolan och lekfasen där föreningen presenterar vad det innebär att komma in som ny ledare i föreningen. Föreningen måste vara aktiv i att ta hand om spelare som är på väg att avsluta sina spelarkarriärer eller som parallellt vill arbeta med andra uppgifter i klubben.

**Introduktion av nya ledare**

Alla nya ledare ska informeras om SvFF utbildningsmaterial där varje lag mottar ett eget exemplar av styrelsen. Tränarutbildning ska erbjudas av ansvariga.

Vid uppstart av nytt lag så erhåller du detta av kansliet:

* Hemsida och en introduktion hur den fungerar
* Nycklar till förråd och kansli
* En genomgång om Idrottonline, LOK-stöd och SISU.
* Genomgång av styrande dokument i föreningen
* Tillgång till rätt antal bollar så alla kan ha en varsin
* Koner
* Västar i olika färger
* Matchställ till spelare och målvakt
* Skadeväska
* Vattenflaskor och ställ
* Trunk som allt ryms i.
* Introduktion i vilka VFF kläder som kan köpas/används i klubben

**Ledarträffar. Årshjulet för ledarvård**

Alla ledare i GDFF träffas årligen vid 3st tillfällen under året. Syftet är tvådelat, dels för att ledarna skall få nyttig information från GDFF Styrelse och eller Sportkommitté, Gestriklands fotbollförbund, SISU Idrottsutbildarna eller annan extern part. Samt möjlighet för föreningens ledare att lära känna varandra och lära av varandra genom erfarenhetsutbyte mm.

**Som ledare i GDFF skall du:**

* Ha ett trevligt sätt gentemot domare, ledare, spelare, motståndare och övriga.
* Använda ett vårdat språk.
* Ha en positiv attityd till dina spelare och ge uppmuntran hellre än negativ kritik.
* Utmana spelarna, individuellt, på deras nivå.
* Vara stor som förlorare och ödmjuk som vinnare.
* Uppmuntra alla spelare att kämpa efter sina förutsättningar.
* På ett tidigt stadium aktivt motverka mobbing och främlingsfientlighet.
* Ha ett helhetsperspektiv och bidra till föreningens bästa.

**Din roll som ledare**

* Du som ledare i GDFF är en förebild. Det är därför viktigt att du agerar på ett föredömligt sätt på och utanför planen samt i de sammanhang du bär föreningens profilkläder eller på annat sätt representerar föreningen

**Ledarna för en åldersgrupp ska:**

* Utföra aktiviteter som stämmer överens med denna policy.
* Komma väl förberedda till träning, där övningarna syftar till att öva och utveckla spelarna i de utvalda instruktionerna för dagens tema.
* Arbeta långsiktigt med spelarnas individuella utveckling i fokus.
* Genomföra 1–2 spelarmöten per år. Föreningens policy ska upp som en punkt vid spelarmöten!
* Upprätta en årsplan för träning, men även för deltagande i seriespel, turneringar, träningsläger och sociala aktiviteter.
* Uppdatera och sköta den egna hemsidan
* Föra närvaroregistrering digitalt i IdrottOnline (via webben eller mobilen).

**10. Föreningsdomare**

Här har vi i nuläget inget skrivet då vi inte har några föreningsdomare.

**11. Ekonomi & sponsring**

**Styrelsens ansvar**

Hela styrelsen har ansvar för ekonomin vilket innebär:

* Att bokföringen är upplagd på ett vettigt sätt
* Att bokföringen sköts löpande, med en ekonomisk rapport vid varje styrelsemöte
* Att styrelsen beslutar om budget och bokslut
* Att det finns en tillfredställande intern kontroll
* Att den ekonomiska redovisningen som lämnas på årsmötet är riktig

**Kassören/Ekonomiansvarig**

Vid varje styrelsemöte redogör kassören för ekonomin. Det är viktigt att alla styrelseledamöter håller sig uppdaterad gällande föreningens ekonomi. Ekonomiansvarig är ansvarig för att säkerställa att föreningens budget tas fram till varje årsmöte.

**Lagkassor (vid fler än ett lag)**

**Föreningen kommer ansvara för att tillhandahålla att varje lag har ett konto i Swedbank. Kontot kommer att heta lagets namn och är ett underkonto i GDFF. Till kontot finns också ett swishnummer.**

Av juridiska skäl får lagkassor inte hanteras på annat sätt än inom ramen för föreningens konton och bokföring. Varje lag har ett eget konto i föreningens bokföring där inkomster sätts in och utgifter betalas. Utsedd av laget utnämnd Ekonomiansvarig eller lagledare får kontinuerlig information om saldo på kontot, de ansvarar också för att kvitton och dylikt sparas till bokföringen. Kontot sköts och administreras av GDFF. Upphör laget att finnas i GDFF så tillfaller pengarna föreningen.  
Det är fritt för varje lag att samla in pengar för att göra en resa eller någon annan aktivitet.

Varje lag ska göra en budget över förväntade utgifter och inkomster för kommande verksamhetsår. Denna budget ska lämnas in till styrelsen för godkännande senast 30 november, inför kommande säsong/verksamhetsår. Av budgeten skall det klart framgå hur säsongen skall finansieras. Laget har under säsongen ett uttalat ansvar att se till att kostnadstäckning finns för lagets utgifter, om inte ekonomiska medel finns för att t ex genomföra en cup så får laget avstå att anmäla sig/delta. Ledarna för laget ansvarar för att informera spelare och föräldrar om lagets ekonomiska ansvar gentemot föreningen.

**Inkomstbringande aktiviteter**

Medlemmar skall delta i aktiviteter som kan bringa in ekonomiska medel till föreningen för att vi skall klara gemensamma kostnader. Den ekonomiska vinst som blir resultatet av dessa aktiviteter skall oavkortat gå till föreningen. Verksamheten i ideella föreningar kostar egentligen mer än vad stadgade medlems- och deltagaravgifter och bidrag täcker så gemensamma inkomstbringande aktiviteter är således ett sätt att hålla nere avgifterna i föreningen.

Vilka aktiviteter som ska genomföras för föreningens bästa ska lämnas som förslag från styrelsen på ledarträffen i februari och beslutas på årsmötet.

**Lagens inkomstbringande arbetsinsatser**

Det som lagen själva jobbar in tillfaller lagen

All cafeteriaförsäljning tillfaller föreningen.

**Sponsring**

* Det övergripande syftet är att på lång sikt främja en utveckling av GDFF som

förening. För att klara detta fordras en god ekonomi såväl för föreningens allmänna verksamhet som för den verksamhet som sker i de olika lagen och arbetsgrupperna.

* Alla sponsorärenden ska stämmas av med styrelsen/sponsorgruppen där man ska ha en dialog om sponsringen gäller enskilt lag eller föreningen
* Att vi följer gällande sponsoravtal
* All sponsring över 3,000 kr ges access till föreningens hemsida
* Skyltsponsring och annonssponsring i matchhäfte efter överenskommelse med

sponsorgruppen.

Vid frågor eller idéer angående sponsring, kontakta:

Styrelse/sponsoransvarig (se hemsidan)  
Det finns en mall för sponsoravtal och ett sponsorpaket.

**12. Administration och information**

**Ledarförteckning**

Adress, e-mail adress och telefonnummer till styrelse, tränare och lagledare framgår av en

särskild förteckning som finns uppdaterad på GDFFs hemsida. Det är viktigt att respektive lag håller sin del uppdaterad via hemsidan.

**Spelarförteckning**

Samtliga ledare ska hålla spelarregistret uppdaterat via hemsidan.

**Spelarregistrering och licensiering**

Vid 12-års ålder ska samtliga spelare registreras och vid 15-års ålder ska de licensieras enligt fotbollsförbundets anvisningar. Kansliet ansvarar för att detta görs.

**Närvarokort**

GDFF ledare ansvarar för att närvaro registreras digitalt i IdrottOnline (webben eller mobilen).

**Verksamhetsberättelse**

I december ska årsberättelsen för laget publiceras på lagets hemsida samt skickas till kansliet mellan den 1 oktober – 30 november

**Material**

Varje år måste respektive lag noggrant följa anvisningar rörande inventering samt överlämnande av material (sjukvårdsmaterial, bollar, koner, västar etc.), matchkläder och

dylikt. Detta kommer ske i samband med ledarträffen i oktober/november.

Matchställ kostar ca 10,000 sek per lag och det är viktigt att resp. lag är rädd om kläderna och återlämnar dem efter säsongens slut.

Investeringsmall finns på hemsidan.

**Matchlistor**

När spelprogrammen är klara görs en sammanställning över samtliga GDFF lags serie och träningsmatcher under vår- respektive höstsäsong. Denna sammanställning mailas ut till lagen samt publiceras på hemsidan.

**Domare**

Styrelsen ansvarar för att någon tillsätter domare till alla ungdomsmatcher.

**Matchrapporter**

Matchrapporter ska omedelbart efter spelad match rapporteras i Fogis from serie med tabell. Föreningen riskerar förseningsavgift om inte rapporten lämnas in i tid.

**Betalning domare**

Betalning av domare göres via domarklienten via Fogis

**Försäkring**

Alla spelare och ledare är försäkrade genom Folksam. Vid en olycka ska den skadade

kontakta läkare, spara kvitton mm. samt kontakta Folksam (www.folksam.se) för

skadeanmälan. Ledare ska informera föräldrar och spelare om detta.

**Gestriklands FF Tävlingsbestämmelser (TB) & Representationsbestämmelser (RB)**

På GFF eller SvFF så finns alla bestämmelser i deras dokumentbanker, dessa uppdateras varje år vi representantskapsmötena. Det är varje ledares skyldighet att läsa dessa.

**Förrådsutrymme**

**Tvätt**

**Klubblokalen**

**Ordningsregler**

Alla medlemmar ska följa föreningens styrdokument (stadgar, policy och riktlinjer) samt inom Svenska Fotbollförbundet och idrottsrörelsen gällande regelverk.

**Våra anläggningar och ytor**

Föreningen kommer ordna med en städ- och fixardag på våren där alla lagen hjälps åt att underhålla eller förbättra våra anläggningar. Det kan vara grönområden, förråd, läktare, omklädningsrum, etc. Anledningen är att få ihop föreningen och göra en gemensam aktivitet där vi alla tar ett ansvar för att hålla våra områden i bra skick.

## 13. Likabehandling

I föreningen ska vi främja jämlikhet och likabehandling samt vara fri från diskriminering och trakasserier.

Med diskriminering avses

* dels direkt diskriminering: negativ särbehandling eller missgynnande av person som har en direkt koppling till någon eller några av diskrimineringsgrunderna.
* dels indirekt diskriminering: missgynnande genom tillämpning av formellt neutral regel som i praktiken missgynnar personer ur någon eller några av diskrimineringsgrunderna.

Med trakasserier avses

Ett uppträdande som kränker en persons värdighet, om uppträdandet har samband med

* + kön
  + funktionsvariation
  + etnisk tillhörighet
  + sexuell läggning
  + ålder
  + könsidentitet eller könsuttryck
  + religion eller annan trosuppfattning

## 14. Tobak, alkohol, droger Föreningens verksamhet innebär en viktig uppfostringsmiljö. I det dagliga mötet med laget och föreningen skapas attityder och värderingar. Därför är det viktigt att vår fotbollsförening erbjuder en positiv miljö, där också frågor kring tobak, alkohol och droger hanteras på ett bra sätt. Idrott och olika typer av droger hör inte ihop. I GDFFs ­verksamhet så är det viktigt att vi har tydliga riktlinjer, inte minst när det gäller tobak, alkohol och droger. Vi vill på ett tydligt sätt markera vårt ställningstagande i dessa frågor, för att det inte ska leda till någon skada för föreningen och dess samarbetspartners genom att inte ta ställning. Men framför allt vill vi värna om våra medlemmar.

***Tobak***GDFF tar avstånd från all form av tobaksbruk oavsett det gäller cigaretter, tuggtobak eller snus. GDFF accepterar inte att ungdomar under 18 år brukar tobak under/i samband med aktiviteter som anordnas i föreningens regi.

Föreningen kan inte förbjuda ledare (18 år och äldre) att bruka tobak. Föreningen kräver dock att ledarna visar ett gott föredöme gentemot föreningens ungdomar när det gäller användandet av tobak. Detta innebär att föreningen anser att ledarna helt ska avstå att använda någon form av tobak i närvaro av GDFF medlemmar och i samband med idrotts­aktiviteter.

Ledare i respektive lag bör underrätta föräldrar till ungdomar under 18 år som de ser nyttja tobak.

***Alkohol***Inga alkoholhaltiga drycker ska förekomma vare sig bland ledare eller aktiva i samband med idrottsverksamhet i föreningens regi t.ex. under träningsläger, tävlingar inklusive resor till/från dessa.

Det ligger på varje ledares ansvar att i samband med matcher, träningar, träningsläger eller cuper där föreningens ungdomar medverkar inklusive resor och/eller övernattningar att aktivt se till att ingen alkohol förekommer.

Om någon av föreningens aktiva ungdomar upptäcks använda alkohol i samband med någon av föreningens verksamheter så har ledaren ett självklart vuxenansvar att informera spelarens föräldrar och tillsammans med styrelsen fundera över eventuell konsekvens.

Föreningen accepterar inte att någon aktiv över 18 år använder alkohol i samband med föreningens verksamheter där ungdomar under 18 år också deltar.

Ledare i GDFF ska avstå från allt användande av alkohol under föreningens verksamheter såsom träning, matcher, resor och träningsläger. Självklart gäller detta även medföljande aktiva över 18 år och eventuella medföljande föräldrar.

Det är fullständigt oacceptabelt att i samband med representation av föreningen uppträda berusad. Det samma gäller även i andra sammanhang för medlemmar klädda i föreningens profilkläder.  
Handlingar som på något sätt skadar eller riskerar att skada föreningen kan leda till konsekvenser såsom t ex avstängning från föreningens verksamhet.

***Droger och dopning***GDFF tar kraftigt avstånd från alla former av preparat som kan klassas som droger eller doping. Alla förbjudna medel eller prestationshöjande preparat som finns uppsatta på Riksidrotts­förbundets (RF) dopinglista och som inte föreskrivits av läkare på grund av medicinska skäl är förbjudna att brukas av föreningens medlemmar.

Ledare eller ansvarig som misstänker att en medlem har problem med alkohol eller droger uppmanas att vägleda och uppmuntra personen till ”rätt instans”, t ex skolsköterska/kurator, ungdomsmottagning, hälsocentral, socialtjänst eller liknande som i sin tur kan erbjuda ”rätt hjälp”

## 15. GDPR

INFORMATION OM OCH SAMTYCKE TILL BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER FÖR MEDLEM I VALBO FF

Är du under 16 år ska du ge detta till din förälder/målsman som ska läsa igenom informationen och signera om de samtycker till behandling av dina personuppgifter på det sätt som beskrivs nedan.

**1. INLEDNING**

**1.1.** Enligt gällande personuppgiftslagstiftning är vi skyldiga att informera dig om att, och hur, vi behandlar dina personuppgifter i egenskap av medlem i GDFF. Vi, GDFF, är ansvariga för behandling av de personuppgifter som du ger oss i samband med ditt medlemskap. Behandlingen kommer ske i enlighet med våra åtaganden som idrottsförening, och även för att kunna tillhandahålla en hemsida.

**1.2.** Enligt Riksidrottsförbundets regler måste vi föra medlemsregister och vi behöver även föra närvaroregistrering för att ansöka om och erhålla kommunalt och statligt lokalt aktivitetsstöd (LOK-stöd). Det är därför viktigt att vi kan uppdatera våra register på ett enkelt och smidigt sätt. Det gör vi genom att använda oss av [laget.se](http://laget.se), en digital tjänst där vi för medlemsregister och närvarostatistik. Genom [laget.se](http://laget.se) tillhandahåller vi även vår egen hemsida där dina kontaktuppgifter kan komma publiceras i egenskap av din roll i föreningen. Det innebär att vi kommer dela med oss av dina personuppgifter till Riksidrottsförbundet och berörda specialidrottsförbunds stödsystem för hantering av licensiering och bidragsansökningar, Sportion Media Group AB (som tillhandahåller [laget.se](http://laget.se)) samt eventuellt andra system vars syfte är att underlätta driften av föreningen.

**2. VÅR BEHANDLING AV DINA PERSONUPPGIFTER**

Allmänt om vår behandling

**2.1.** Personuppgifter är all information som kan identifiera dig. Det innebär att den information som vi lägger in för att föra medlems- och närvaroregister, alltså ditt fullständiga namn, personnummer, medlemskap, kön, e-post, adress och telefon, är personuppgifter.

**2.2.** Vi behandlar dina personuppgifter för att tillgodose ditt medlemskap och uppfylla våra skyldigheter mot dig som medlem. Om du slutar vara medlem i GDFF kommer vi att radera dina personuppgifter om det inte finns någon särskild anledning att spara dem, i sådant fall kommer vi att ge information om vad som sparas och varför.

**2.3.** Vi är så kallade personuppgiftsansvariga för den här behandlingen av dina personuppgifter och du får gärna höra av dig till oss om du har några frågor om vår behandling eller för att kontrollera vilka personuppgifter vi behandlar om dig genom att begära ett registerutdrag.

**2.4.** Du kan även höra av dig till oss för att begära rättelse om du anser att dina personuppgifter är felaktiga eller om du vill att vi ska upphöra med behandlingen. Kontaktuppgifter finns på vår hemsida.

**Medicinsk info och bilder**

**2.5.** Utöver de personuppgifter som vi behandlar för att möjliggöra ditt medlemskap, kommer vi även kunna behandla ”medicinsk info” om dig. Medicinsk info är uppgifter om ditt hälsotillstånd som du informerar oss om och är så kallade känsliga personuppgifter. Medicinsk info är bland annat information om allergier, funktionshinder, skador eller annan information som är bra för din tränare eller andra funktionärer att ha kännedom om.

**2.6.** Även bilder på dig som vi tar i samband med din idrottsutövning och som vi kan komma att publicerar på hemsidan är personuppgifter. För att vi ska ha rätt att publicera bilder och behandla medicinsk info behöver vi ditt samtycke. Det är naturligtvis helt frivilligt att lämna sådan information, och om du vill så tar vi bort informationen när som helst.

**3. SAMTYCKE**

**3.1.** För att vi ska få hantera dina personuppgifter, lägga upp bilder och kunna behandla medicinsk info behöver vi ditt, eller din förälders/målsmans, samtycke.

**3.2.** Du kan när som helst återkalla ditt samtycke genom att höra av dig till oss.