Styrelseprotokoll – GW Landskrona HK

Datum: 21 oktober 2026
Tid: Kl. 17.30
Plats: Puls Arena

Närvarande: Sabina Stern, Mikael Törngren, Fredrik Thrana, Paulina Nielsen, Oskar Fäldt, Wictor Jönsson, Zarah Svensson, Rickard Lindén och Jonas Savander.
Frånvarande: Stefan Frisk.

§ 1. Mötesfunktionärer

Till mötesordförande utsågs Fredrik Thrana och till mötessekreterare Paulina Nielsen. Till justerare utsågs Mikael Törngren och Wictor Jönsson.

§ 2. Föregående protokoll

Föregående mötesprotokoll gicks igenom och godkändes.

§ 3. Ekonomi och sponsring

Medlems- och träningsavgifter
Medlems- och träningsavgifterna har skickats ut. Problem har uppstått i Laget, där vissa medlemmar inte har fått någon faktura och andra har fått dubbla fakturor. Det har även uppstått frågor kring att det inte har gått ett år sedan föregående fakturering.

Julförsäljning
Wictor Jönsson presenterade årets julförsäljning och det säljblad som ska delas ut till samtliga lag som spelar seriespel. Följande upplägg gäller:

- Säljbladen delas ut torsdagen den 22 oktober.
- Varje lag ansvarar för sin egen försäljning.
- Säljstopp är torsdagen den 19 november.
- Lagledaren ansvarar för att sammanställa en gemensam beställningslista för laget och lämna den till Wictor, som vidarebefordrar beställningen.
- Varje lag hämtar sin samlade beställning måndagen den 7 december kl. 10.00–17.00.

Tvättlappen och förslag om barnsponsring
Wictor Jönsson presenterade ”Tvättlappen”. Ett förslag diskuterades om barnsponsring som alternativ till sponsring av representationslag, eftersom

föreningen för närvarande saknar ett sådant lag. Förslaget innebär att sponsorns tryck placeras på de t-shirts som delas ut till de yngsta lagen.

För att illustrera potentialen presenterades följande räkneexempel:

Förutsättning/intäkt	Antal/belopp
Antal spelare	100
Antal sålda 90-pack per spelare	10
Pris per paket	199 kr
Total försäljning	199 000 kr
Föreningens andel, 45 %	89 550 kr
Sponsringsersättning	25 000 kr
Total intäkt till föreningen	**114 550 kr**

Beloppen utgör ett räkneexempel och är inte fastställda intäkter.

Föreningsfotografering
Årets fotografering genomförs med Express-Bild enligt tidigare planering. Jonas Savander har varit i kontakt med Bildexperten som ett alternativ inför framtiden. Enligt presenterade uppgifter erbjuder företaget lägre priser samt återbäring till föreningen motsvarande 10 % av försäljningen.

Lagkassor
Behandlingen av Jonas Savanders förslag om lagkassor bordlades till nästa möte.

Sponsorarbete
Wictor Jönsson planerar ett e-postutskick via en större e-posttråd inom kommunen för att söka fler sponsorer. Wictor behöver hjälp med arbetet.

Sparbanken Syds stiftelse
Rickard Lindén har deltagit i en informationsträff om möjligheterna att söka bidrag genom Sparbanken Syds stiftelse. Ansökningar kan lämnas i september eller mars. Idéer och förslag behöver tas fram inför ansökningsomgången i mars.

§ 4. Utbildningar

Christian Larsson har ännu inte fullgjort den sista helgen på TU4. Oskar Fäldt har en dag kvar att fullgöra på TU2.

§ 5. Övriga frågor

Lundaspelen
Möjligheten att stå värd för Lundaspelen i år diskuterades. Det behöver klarläggas om Engelska skolan är bokad. Stefan Frisk får i uppdrag att undersöka detta och förutsättningarna för årets arrangemang.

Biljetter till damlandskampen
Föreningen har köpt 100 föreningsbiljetter till damlandskampen i Baltiska hallen torsdagen den 26 november. Information ska publiceras på Laget.

Sekretariat vid hemmamatcher
När föreningens unga föreningsdomare dömer hemmamatcher ska de inte även bemanna sekretariatet. Sekretariatet ska bemannas av föräldrar eller ledare. De unga domarna behöver få möjlighet till vila mellan sina egna matcher.

Kioskverksamhet
Kiosken ska vara öppen vid samtliga hemmamatcher, även när endast en match spelas.

Städning i Semmehallen
Städningen i Semmehallen behöver förbättras. Frågan behöver åter lyftas med kommunen.

Matchtavla och läktare i Semmehallen
Matchtavlan fungerar fortfarande inte. Enligt lämnad information ska den vara åtgärdad efter vecka 46–47. Samma tidsplan gäller för läktaren.

Halltider på fredagar
Fredagstider som inte nyttjas behöver återlämnas till kommunen eller användas som en gemensam tidspool.

§ 6. Nästa möte

Nästa styrelsemöte hålls onsdagen den **4 november 2026 kl. 17.30 på Puls Arena**.

Vid protokollet

Paulina Nielsen, mötessekreterare

Justeras

Mikael Törngren, justerare

Wictor Jönsson, justerare