**Rutiner i stora drag kring kiosken:**

**Vid sammandrag och på helgerna behöver man vara minst två, gärna tre personer i kiosken för att hinna med. Annars är det bra att man tänker på att det är trångt i kiosken och vi håller på med varm mat, så utrymme behövs.**

* **Gällande ”gratis kaffe”, så är det bara tränarna och domarna som har det. Domarna får något att dricka och äta (korv el fikabit); en per dag.**
* **För många är det självklart men tänk på att ni som jobbar i kiosken representerar Fanna. Det innebär att vi t ex inte äter när vi vistas i kiosken.**
* **Nyckelkortet hämtas och lämnas efter överenskommelse med Ulrika eller Jeanette, under veckan används kortet i kiosken och ni lämnar den till näst på tur**
* **Kiosken ska bemannas ca 1 timme innan matchstart och ca 30 minuter efter sista matchen spelats.**
* **Inför öppning av kiosk:**
* **börja med att sätta på kaffe, bre toasten samt koka korv**
* **därefter tar man ut ett bord för att ställa kaffe och korvtillbehör på, muggar får man från kiosken när man betalar. Pantlåda, flaggor och GB-glassgubben tas också ut, samt parasoller. Efter stängningsdags plockas detta in, samt att man tömmer soporna inne från kiosken och på toaletterna. Sopkärl finns två st vid parkeringen.**
* **Skriv gärna upp vad som ev behöver fyllas på/saknas, lapp för detta finns på anslagstavlan, tack!**

**Lycka till med försäljningen! Tänk på att kioskintäkterna är en väldigt bra inkomstkälla till Fanna BK, och inte minst ett välkomnande och bra intryck till våra motståndarlag som besöker oss😊 //Kioskkommittén Jeanette & Ulrika**

**Ulrika Fager 070-2424433**

**Jeanette Kallin 073-3234515**