

Kioskmanual

Öppna kiosken

- Kiosken ska öppnas 45 minuter före första matchen startar.
- Kör igång kaffebyggaren. Håll upp kaffet i termos när de bryggt klart.
- Lås upp fönstret och gallergrinden (nycklar finns i knippan). Lägg nycklar och hänglås i uppmärkt burk. Ställ ut glassgubben och häng upp glassflaggorna. Ställ ut returburk-tunnan och papperskorg.
- Korv finns i kylskåpet eller i frysen i förrådet. Kolla först i drickakylen i kiosken om det finns korv kvar från gårdagen. Korvbröd finns inne i kiosken eller i frysen. Åtgången av korv kan vara svår att beräkna, kolla på whiteboard i korridoren eller i kalendern på laget.se hur många matcher det är – vi vill minimera svinn.
- Fyll korvgrytan med vatten ca 10 cm, slå på strömmen, vrid upp termostaten till 70 grader. Vattnet får aldrig koka då spricker korven. När korven flyter upp är den klar. Går korven inte åt inom 2 timmar bör den slängas.
- Se över varor i kiosken och fyll på vid behov. Kioskvaror finns i förrådet längst ner i korridoren på högersida (nyckel finns i knippan).
- Bullar finns i frysen, ta fram det antal som ni tror går åt. Lägg sen förpackningen i frysen igen. Lägg bullarna i uppmärkt burk. Lägg ej fram för många, tina hellre i micron vid behov. Är det match dagen efter låt redan upptinade bullar vara kvar i burken gärna i en påse eller med plast runt, skriv en lapp så nästa person vet när dom togs fram.
- **Om korv, korvbröd eller kaffe håller på att ta slut under ditt kiosktoppass meddela kioskansvarig Linda Dahlgren, 0704-49 74 90.**



Bankeryds SK
Verkstadsvägen 2
56435 Bankeryd

info@bankeryd.nu
www.bankeryd.nu

Följ oss på @bankerydssk

Kioskmanual

Att tänka på under ditt kiosktoppass

- Fyll på varor vid behov, torka av ytor och håll ordning i kiosken.
- Se över toaletter-papperskorgar och vid behov fyll på med toapapper/pappershanddukar. Sopa i korridoren, plocka skräp vid behov. Soppåsar, toapapper etc. finns i städförrådet som finns på höger sida i korridoren, nyckel i knippan.
- Finns det frågor som rör hur kiosken ska bemannas under ert lags kioskvvecka, är det i första hand lagföräldern i ert barns lag som har ansvar och svar på det.
- På whiteboard i korridoren ser ni dagens matcher, utgå från den när ni ska planera åtgången för korv och kaffe – vi vill minska svinnet.
- De som står i kiosken ansvarar för nyckel till domarrummet, den hänger på en krok i kiosken. Det innebär att ta emot nyckeln från domaren innan matchstart och återlämna den till domaren efter matchen. Lämnas inte nyckeln in i kiosken finns den hos domare på plan som dömer, domare får då själv hämta den.
- Domare, entrévärd och speaker får gratis kaffe.
- Ungdomsdomare/Bollvakter får välja en läsk, festis eller loka (EJ vitamin well) och något ätbart som t.ex. chipspåse, godis, korv med bröd, bulle, glass = 1 dricka + något mer.
- **Om korv, korvbröd eller kaffe håller på att ta slut under ditt kiosktoppass meddela kioskansvarig, Linda Dahlgren 0704-49 74 90.**
- *Den som står sista passet på söndagen ska meddela kioskansvarig:*
 - Hur många förpackningar korv och korvbröd det finns kvar i kyl och frys.
 - Vilka varor håller på att ta slut och är det något som är helt slut.



Kioskmanual

Stänga kiosken

- Fyll på med varor i kiosken och fyll på kylan med läsk etc, titta på datum så att det som går ut först står längst fram. (Gäller även dryck)
 - *Den som står sista passet på söndagen ska meddela kioskansvarig:*
 - *Hur många förpackningar korv och korvbröd det finns kvar i kyl och frys.*
 - *Vilka varor håller på att ta slut och är det något som är helt slut.*
- Kioskansvarig, Linda Dahlgren 0704- 49 74 90.**
- Ev. överbliven korv delas ut till lagen, annars släng.
 - Ta in glassgubben, glassflaggor, papperskorg, ta in returburk-tunnan
 - Lås fönstret, stäng gallergrinden och lås med hänglåsen, dra ner rullgardinen
 - Diska MED DISKMEDEL i "stora köket" uppe i klubblokalen och skölj ur allt ordentligt. De som ska diskas är; korvgrytan och redskap, kaffebryggskannor, kaffefilterhållare. **Var dock sparsam med diskmedel i termos och skölj ur noga, tänk på att lämna termos öppna så dom kan torka ur ordentligt.**
 - Torka av senap och ketchupflaskor innan ni sätter dom i drickakylan.
 - Torka av ALLA ytor, se över om de är smutsigt/kladdigt i drickakylan och kylskåpet i förrådet. Torka av micron invändigt och utvändigt.
 - Sopa och moppa golvet i kiosken (städförråd på höger sida i korridoren)
 - Sopa i omklädningsrum och i korridoren, se över toaletterna – byta påsar i papperskorgar och fylla på med papper vid behov.
 - Kasta sopor i soptunnor utanför. Ev. kartonger ta med och släng alt. låt ligga i kiosken.
 - Lämna 200 kr helst i tjugolappar och samtliga mynt kvar i kassaskrinet, ställ ner de under disken. Bli det sedlar över 200 kr kvar, lägg dom i den "svarta kassetten" som finns på hyllan, denna lägger ni i så fall i kansliets brevinkast som finns uppe i klubblokalen.
 - **Dubbelkolla så att kyl och frys är ordentligt stängda. Städförråd, kiosk och förråd ska vara låsta.**
 - Se till att nycklarna lämnas över till nästa person i ert lag, eller om det är nytt lag som ska ta över nycklarna (byte sker på söndagar). Är du osäker? Kolla i första hand med lagförälder i ert lag.
 - Kiosken stängs ca 30 minuter efter sista matchen eller när sista laget lämnat Furuviik. Du är förmodligen sista person som lämnar Furuviik, så se till att ytterdörren är låst. **STORT TACK för ditt engagemang i BSK!**

