

Information om skötsel av föreningskiosken

Hej!

För att vår föreningskiosk ska fungera på bästa sätt och vara en trevlig mötesplats för både medlemmar och besökare behöver vi alla hjälpas åt. Kiosken är en viktig del av föreningens verksamhet och de intäkter som kommer in bidrar till att skapa förutsättningar för våra aktiviteter.

Gemensamt ansvar

När man har ansvar för kiosken förväntas man:

- Komma i god tid för sitt pass för att förbereda kiosken.
- Bemöta kunder på ett vänligt och serviceinriktat sätt.
- Hålla kiosken ren och välordnad under hela passet.
- Följa de rutiner som finns för försäljning, betalningar och hantering av varor.
- Meddela ansvarig person om något går sönder.
- Skulle korv, korvbröd, te, kaffe eller något liknande ta slut av någon anledning. Finns det att handla på Willys. Ni behöver bara ta kvitto så löser vi betalningen. Det är inte alltid kioskansvarig är tillgänglig och ibland säljs det mer än man kan tro.
- Ni tar inga egna beslut om varor att köpa in till kiosken. Men kom gärna med förslag.

Efter avslutat pass

Innan man lämnar kiosken ansvarar man för att:

- Diska och plocka undan använda redskap.
- Torka av bänkar, bord och övriga ytor.
- Sortera och slänga kartong osv som är slut, inget ska lämna i kiosken.
- Kasta sopor.
- Fylla på varor så långt det är möjligt inför nästa pass och lämna på bänken (inte på hyllorna).

Om du får förhinder

Om du inte kan ta ditt tilldelade pass ansvarar du själv för att byta med någon annan och informera den som ansvarar för kioskschemat i ert lag.

Tillsammans skapar vi en trivsamt verksamhet

Kiosken fungerar bäst när alla tar ansvar och hjälps åt. Genom att visa hänsyn till varandra och följa våra gemensamma rutiner bidrar vi till en positiv upplevelse för både besökare, spelare och ledare.

Tack för att du engagerar dig och hjälper till att göra vår förening ännu bättre!

Med vänliga hälsningar

Kioskansvarig Cecilia