

2 kap - Administration

Tävlingens genomförande

30 § Spelarförteckning (domarrapport)

Spelarförteckning innehållande spelarnas för- och efternamn samt personnummer eller i förekommande fall födelsedatum ska av vardera lagansvarig upprättas på särskilt fastställt formulär, vilket hämtas från FOGIS. Detta formulär utgör tillika domarrapport.

Spelarförteckningen ska dessutom innehålla namn och funktion på de personer, högst tretton varav sju ersättare/avbytare, som får finnas i det tekniska området. Om lagledare, tränare eller annan lagansvarig avser att antecknas som spelare, ska vederbörande inte vara antecknad samtidigt under rubriken ledare. Uppenbart skrivfel på spelarförteckningen medför inte att spelaren är obehörig.

Respektive lag ska senast 45 minuter före avspark överlämna spelarförteckningen till domaren. I Allsvenskan, Superettan och Damallsvenskan gäller att vardera lagen ska överlämna spelarförteckningarna till domaren senast 75 minuter före avspark.

Tillägg eller byte av namn får inte göras efter det att spelarförteckningarna lämnats till domaren, såvida inte särskilda skäl föreligger.

Spelarförteckningen ska vara undertecknad av för laget ansvarig person.

Domaren ansvarar för att spelarförteckningarna/domarrapporterna omgående rapporteras till SvFF via FOGIS gällande Allsvenskan – div. 3, herrar, och Damallsvenskan, Norrretan och Söderretan samt insänds till respektive administrerande SDF gällande div. 2, damer. Det är föreningens skyldighet att fortlöpande, inom ramen för FOGIS, förvissa sig om innehållet i inrapporterade domarrapporter. Förening har rätt att inom 72 timmar från matchens slut, vid uppenbart skrivfel av domaren, begära rättelse av domarrapport. Sådan begäran görs till SvFF eller, i tillämpliga fall, SDF.

SDF har rätt att anpassa hanteringen av spelarförteckningar/domarrapporter efter förutsättningarna i distriktsserierna.

Upplands FF har beslutat:

att i distriktstävlingarna där Upplands Fotbollförbund tillsätter domare gäller hanteringen för elektronisk spelarförteckning/domarrapport.

Gällande herr div 4 och 5:

Domaren ansvarar för att spelarförteckningarna/domarrapporterna omgående, dock senast 24 timmar efter avslutad match rapportera till UFF via Fogis.

Det är föreningens skyldighet att fortlöpande, inom ramen för Fogis, förvissa sig om innehållet i inrapporterade domarrapporter. Förening har rätt att inom 72 timmar från matchens slut, vid uppenbart skrivfel av domaren, begära rättelse av domarrapport. Sådan begäran görs till UFF. Spelarförteckningarna/domarrapporterna förvaras av domare fram till 31 oktober.

Gällande övriga serier med elektronisk spelarförteckning/domarrapport:

Domaren ansvarar för att spelarförteckningarna/domarrapporterna senast 72 timmar efter avslutad match rapportera till UFF via Fogis.

Det är föreningens skyldighet att fortlöpande, inom ramen för Fogis, förvissa sig om innehållet i inrapporterade domarrapporter. Förening har rätt att inom 5 dagar från matchdagen, vid uppenbart skrivfel av domaren, begära rättelse av domarrapport. Sådan begäran görs till UFF. Spelarförteckningarna/domarrapporterna förvaras av domare fram till 31 oktober.

Gällande ungdomsfotbollen 15 till 17 år:

Hemmalaget upprättar en originalmatchrapport.

Hemma- och bortalag (i den ordningen) fyller i sina uppgifter utan att avspark försenas.

Originalmatchrapporten, ska efter underskrift av berörda föreningars ledare och domaren, förvaras av hemmalaget i minst 30 månader

Aktuell matchrapport finns att ladda ner från Upplands Fotbollförbunds hemsida.

Gällande ungdomsfotbollen 13 till 14 år:

Hemmalaget upprättar en original matchrapport.

Hemma- och bortalag (i den ordningen) fyller i sina uppgifter utan att avspark försenas.

Originalmatchrapporten, ska efter underskrift av berörda föreningars ledare och domaren, förvaras av hemmalaget fram till 31 oktober samma år.

Aktuell matchrapport finns att ladda ner från Upplands Fotbollförbunds hemsida.

Gällande barnfotbollen 12 år:

Hemmalaget upprättar en original matchrapport.

Hemma- och bortalag (i den ordningen) fyller i sina uppgifter utan att avspark försenas.

Originalmatchrapporten, ska efter underskrift av berörda föreningars ledare och domaren, förvaras av hemmalaget fram till 31 oktober samma år.

Aktuell matchrapport finns att ladda ner från Upplands Fotbollförbunds hemsida.

Gällande barnfotbollen 10 till 11 år:

Hemmalaget upprättar en original matchrapport.

Hemma- och bortalag (i den ordningen) fyller i sina uppgifter utan att avspark försenas.

Originalmatchrapporten, ska efter underskrift av berörda föreningars ledare och domaren, förvaras av hemmalaget fram till 31 oktober samma år.

Aktuell matchrapport finns att ladda ner från Upplands Fotbollförbunds hemsida.

Föreningen är ansvarig för de ifyllda uppgifterna.