

# Föreningens Policy & Handlingsplan

## Policy och handlingsplan för verksamheten i Carlskrona AFF Seahawks.

Föreningen Carlskrona Seahawks AFF bedriver föreningsverksamhet kring amerikansk fotboll. Föreningens organisation, stadgar, policy samt ansvarsbestämmelser skall följas av alla medlemmar.

### Övergripande mål

- Föreningen skall bedriva en värdeskapande verksamhet genom att verka för alla människors lika värde, individens frihet och integritet, jämställdhet mellan kön och tillse att individen, i första hand våra ungdomar skall växa som person.
- Att verka för att alla medlemmar blir goda förebilder såväl på som utanför arenan, vilket innebär att ta avstånd ifrån och verka mot våld och mobbning samt bruk av alkohol, tobak och andra droger.
- Att med träning och utbildning i amerikansk fotboll av hög kvalitet och med positivt engagemang skapa sådana förutsättningar att på sikt utveckla ett brett engagemang för sporten och klubben.
- Att med en bra organisation och verksamhet samt med hög kvalitet på aktiviteter skapa goda medlemmar, såväl spelare, ledare, domare eller anhörig som sedan kan bidra till klubbens utveckling och resultat.

### Målet skall nås genom:

- *Att alla intresserade oavsett nationalitet, ålder, kön, sexuell läggning, etnisk eller social bakgrund eller samhällsgrupp skall erbjudas att delta i föreningens verksamhet.*
- *Att alla ledare tar ett stort ansvar samt har stort engagemang för sin roll och uppgift.*
- *Att vi skall bedriva en gedigen utbildning i amerikansk fotboll enligt Svenska Amerikanska Fotbollsförbundet.*
- *Att all träning skall inriktas på individanpassad träning inom respektive åldersgrupp.*
- *Att det skapas ett livslångt intresse för amerikansk fotboll som spelare, ledare, domare eller funktionär.*
- *Att genom goda kontakter med ungdomars föräldrar skapa ett brett engagemang för klubbens verksamhet.*
- *Att verka för gott kamratskap och ett gott samarbete inom föreningen, med andra föreningar, domare samt våra ungdomars föräldrar.*
- *Att aktivt verka för alla personers lika värde och kraftfullt ta avstånd mot mobbing.*

### Sociala mål

Den sociala målsättningen är att aktivt medverka och efterleva att alla är eller utvecklas till bra förebilder. Alla som blir medlemmar i klubben och börjar spela amerikansk fotboll kan naturligtvis inte bli superseriespelare eller proffs, men samtliga medlemmar ska kunna se tillbaka på tiden i klubben som en positiv och utvecklande tid.

### Sportsliga mål

För att kunna fostra duktiga spelare är träning viktigare än match. Match skall ses som ett roligt avbrott i träningsflitet, det viktiga är att ha kul. I seriespel skall om möjligt samtliga i truppen spela lika mycket, med hänsyn tagen till träningsflit och uppträdande. Seriespelet skall i första hand ses som utbildning och utveckling. Att vinna skall inte vara det viktigaste utan det skall vara att göra sitt yttersta. Det är ingen skam att förlora en match om man gjort sitt bästa. Sämre för utvecklingen är att vinna utan att ha gjort sitt bästa. Inom 3-5 år skall vi vara en stabil och etablerad förening med stor bred ungdomsverksamhet.

### Ekonomiska mål

Föreningen ska ha en sund ekonomi som är i balans. Föreningens verksamhet ska drivas ideellt och ej i ekonomiskt vinstintresse.



## **Föreningens krav på ledare**

Att vara ledare är förenat med många trevliga stunder men medför samtidigt ett stort ansvar, speciellt då det gäller att leda verksamhet för ungdomar. För dessa är ledaren såväl lärare som extraförälder, ibland med större inflytande än föräldrarna själva. Som ledare kan det verka viktigt att kunna amerikansk fotboll, men mest viktigt är kunskaper om ungdomars utveckling i olika åldrar. Oftast rekryteras föreningens ungdomsledare från föräldrarleden när de egna barnen börjar med amerikansk fotboll. Detta är en förutsättning för vår verksamhet och ställer särskilda krav på ledarna. Det är viktigt att alla ledare i föreningen vet vilka krav som ställs på dem från såväl föreningen som från omgivningen. Ledarna skall därför följa de uppsatta målen och riktlinjerna som finns i klubben. Nedan följer föreningens filosofi vad det gäller satsningen på ledare.

### ***Carlskrona Seahawks vill ha ledare som:***

- *Är tydlig och ärlig mot omgivningen.*
- *Kan engagera sig och utveckla alla spelare.*
- *Kan medverka till att upprätta och nå fram till uppställda mål.*
- *Kan skapa "vi-känsla" inom föreningen.*
- *Ger förtroende såväl på som vid sidan av planen.*
- *Kan leda och få med sig hela gruppen.*
- *Är lyhörd och tar till sig nya impulser.*

## **Föreningens krav på spelare**

Amerikansk fotboll är en krävande sport att utöva. Alla kan inte bli elitspelare, men alla kan ha ett stort utbyte av sporten. Det krävs dock inte bara talang utan även ett stort engagemang och en stark vilja hos spelaren som vill något med sitt spelande. Det viktigaste är ändå att alla skall tycka att det är roligt och meningsfullt att spela amerikansk fotboll. Föreningen ställer dock vissa krav på spelare.

### ***Carlskrona Seahawks vill ha spelare som:***

- *Är en bra lagkamrat på och vid sidan av planen*
- *Är skötsam och föregår med gott exempel såväl på träning, match och privat*
- *Är målmedveten och intresserad samt deltar i alla aktiviteter efter bästa förmåga*
- *Vill göra sitt bästa i alla situationer*
- *Tar avstånd från droger, våld och mobbning*

### ***Spelaren har rätt att:***

- *Erhålla klara mål, god information och tydliga värderingskoder från klubben.*
- *Få goda utvecklingsmöjligheter och väl förberedda ledare.*
- *Erhålla plats i lagen förutsatt att spelaren följer klubbens regler samt deltar i träning*
- *Efter avslutad spelarkarriär erbjudas andra uppgifter inom föreningen.*

### ***Spelaren är skyldig att:***

- *Delta i klubbens verksamhet både på och utanför planen.*
- *Ta tillvara de utvecklingsmöjligheter som klubben erbjuder.*
- *Vara medlem och följa klubbens stadgar, policy och regler.*
- *Att delta i domarkurser och erlagga årliga domarprover. (gäller från U17)*
- *Att när domaransvarig för förening har behov av domare ställa upp på uppdraget.*
- *Att genomföra minst ett domaruppdrag per säsong.*
- *Att betala licensavgift inom föreskriven tid*

## **Information till föräldrar**

Minst ett informationsmöte varje säsong skall varje lag ordna. (gäller U13, U15 och U17) Skall hållas i samband med att resp. lag börjar sin säsongsträning.

### ***Vid mötet skall;***

- *Föreningens målsättning med verksamheten och lagets målsättning presenteras för föräldrarna.*
- *Tränarens uppläggning av träningar matcher mm för kommande säsong redovisas.*



# Föreningens Arbetsbeskrivning

## Arbetsbeskrivning för verksamheten i Carlskrona AFF Seahawks

*Detta dokument reglerar utöver föreningens stadgar och policy vilka befogenheter, skyldigheter samt ansvar som åläggs medlemmar vid olika roller i föreningen.*

### Övergripandeansvar

Ansvar för föreningens verksamhet skall genomsyra hela organisationen.

Alla medlemmar har ett ansvar att följa föreningens stadgar, regler samt policy och verka för att föreningens mål skall uppnås samt skapa ett gott anseende för föreningen. Alla medlemmar har ett ansvar att verka för föreningens väl och utveckling.

I styrelsen och sektioner präglas arbetet av en klar rollfördelning över vem som har ansvar för vad.

### Styrelsens uppgifter och ansvar för verksamheten

I styrelsens uppgifter och ansvarstagande ingår särskilt:

- att tillse att föreningen följer gällande lagar och bindande regler
- att verkställa av årsmötet fattade beslut
- att planera, leda och fördela och följa upp arbetet inom föreningen
- att ansvara för och förvalta föreningens medel
- att ansvara för att upprätta föreningens mål, plan samt policy och tillse att dessa blir levande dokument
- att tillställa revisorerna räkenskaper
- att förbereda årsmöte

Det ankommer på varje enskild styrelseledamot att utföra sitt uppdrag korrekt, lojalt och omsorgsfullt.



### **Ordföranden**

Är föreningens officiella representant.

Skall planera och leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs.

Har ansvar för förvaltning av föreningens medel och räkenskaper.

Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

### **Sekreteraren**

Förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten.

Skall föra protokoll över styrelsens sammanträden

Skall se till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras.

På årsmötet läsa upp det gångna årets verksamhetsberättelse och verksamhetsplanen för kommande år.

### **Kassören**

Skall föra medlemsförteckning och se till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen.

Ansvarar för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper.

Skall årligen upprätta balans- samt resultaträkningar.

Utarbetar underlag för budget och budgetuppföljning.

Ser till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid.

I förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet.

Föra inventarieförteckning tillsammans med utsedd materialansvarig.

Ser till att såväl föreningens medlemmar i föreningens verksamhet som föreningens byggnader, idrottsmateriel, priser och övriga tillhörigheter är försäkrade på ett betryggande sätt.

Ser till att föreningen söker bidrag från stat, kommun och idrottsorganisationer m.fl,



## **Sportsektionens uppgifter och ansvar för verksamheten**

Sportsektionen består av på årsmötet vald sportchef och samtliga lagkaptener och huvudtränare.

I sektionens uppgifter och ansvarstagande ingår särskilt:

att kontrollera och följa upp samordning och planering av all tränings och tävlingsverksamhet i föreningen.

att kontrollera och följa upp organisering och planering samt schemaläggning av alla träningar för föreningen

att kontrollera och följa upp att en utsedd ansvarig finns för varje respektive träningstillfälle för föreningen

att kontrollera och följa upp planer för teoretiska utbildningar och grupputvecklingar för alla lag

att kontrollera och följa upp att alla spelare har kännedom om föreningens regler och policy

att kontrollera och följa upp att rekrytering av spelare sker, allt för att uppnå föreningens mål

att boka lokaler och eller planer för all träning och träningsläger

att planera och organisera eventuella träningsläger

att kontrollera och följa upp att enligt föreningens mål och policy spelarna genomgår domarutbildning

att kontrollera och följa upp att föreningens egna arrangemang (matcher) organiseras och planeras för att fylla alla funktionärsuppdrag

att verka för en långsiktig planering av tävlingsverksamheten i föreningen

att till styrelsen sammanställa samt inge förslag till verksamhetsplan och budget

att utarbeta en för föreningen gemensam spelboksplan som kan tillämpas från ungdom till seniorer

att ansvara för att alla föreningens coacher arbetar efter samma teori och spelboksplan

att i övrigt bistå styrelsen eller andra sektioner för föreningens väl

att tillse att förbundets regler efterlevs och följs vid egna matcher



## **Informationssektionens uppgifter och ansvar för verksamheten**

Informationssektionen består av på årsmötet vald informationsansvarig och lämpligt antal ledamöter.

I sektionens uppgifter och ansvarstagande ingår särskilt:

att ansvara för och utse webbansvarig för föreningens hemsida

att strukturera och fördela ansvar för föreningens hemsida

att utarbeta en gemensam, enhetlig samt kontinuerlig kontakt med lokalpressen

att ansvara för föreningens sponsorverksamhet

att upparbeta samt upprätta sponsorkontrakt med föreningens sponsorer

att inhämta uppgifter till samt ansvara för att föreningens programblad trycks

att ansvara för att sponsernas länkar och logga tillförs hemsidan och programbladet

att ansvara för att ett programblad med reklam och information om föreningen trycks

att från lagens lagledare inhämta underlag för respektive lags roster

att ansvara för föreningens marknadsföring

att ta fram och saluföra presentartiklar och reklamartiklar med föreningens logga

att ta fram och saluföra kläder och kepsar med föreningens logga och/eller namn

att till styrelsen inge förslag till verksamhetsplan och budget

att i övrigt bistå styrelsen eller andra sektioner för föreningens väl

## **Arrangemangssektionens uppgifter och ansvar för verksamheten**

Arrangemangssektionen består av på årsmötet vald arrangemangsansvarig samt lämpligt antal ledamöter.

I sektionens uppgifter och ansvarstagande ingår särskilt:

att vid egna hemmamatcher ansvara för att försäljning genomförs enligt plan samt att eventuella sponsorskyltar och matchprogram finns tillgängliga.

att planen är kritad enligt för matchen gällande mått

att cheerleading eller andra uppträdanden finns på plats

att bollkallar samt chain crewschema läggs och efterföljs

att medicschema till samtliga matcher läggs och efterföljs

att planera och genomföra de av styrelsen åtagna föreningsjobb

att under offseason planera och genomföra rekryteringsdagar på sportchefens anmodan



## **Domarsektionens uppgifter och ansvar för verksamheten**

Ledningen för domarsektionen utövas av en domaransvarig samt alla i föreningen godkända domare.

I sektionens åliggande ingår ansvara för att föreningens alla domaruppdrag samordnas och fullföljs enligt föreningens uppsatta planer, mål samt policy, där domaransvarig får anses ha huvudansvaret.

I sektionens uppgifter och ansvarstagande ingår särskilt:

att samordna och kalla domare till matcher vi ålagts dömma

att tillsammans med lagledare tillse att spelare genomgår av klubben anordnade domarkurser allt enligt föreningens verksamhetsplan

att ansvara för att domare genomgår de domarprov som de är ålagda

att till föreningens egna matcher organisera och planera domaruppdrag

att tillsammans med lagledare samordna och kalla övriga tävlingsfunktionärer till föreningens egna hemma matcher

att verka för en långsiktig planering och rekrytering av domare i föreningen

att till styrelsen inge förslag till verksamhet och budget

att i övrigt bistå styrelsen eller andra sektioner för föreningens väl