



Styrelsemöte Betsele IF
Dagordning 2026-09-15

Plats & tid:	Kansliet, kl. 18:00-20:00
Närvarande:	Anders Werner, damlaget Magdalena Mörtzell, flickor-12 Maja Wännberg, sekreterare samt flickor-13 Emma Andersson, flickor-15 Ida Andersson, flickor-16 Angelica Tossman, flickor-18 Niklas Dahl, flickor-19 31§ Henrik Engman, ekonomiskt ansvarig
Frånvarande:	Joakim Häggmark, flickor-17 Benjamin Franz, flickor-14 Anna Nygren, flickor-10/11 Jan Broman, ordförande



Dagordning:

29§ Föregående protokoll

30§ Informationer

- Kansliet
- Övrigt

31§ Ekonomi

- Besök av ekonomiskt ansvarig, se Bilaga 2.
- Sponsormedel (Maja)
- SPONSRING – Holmen (senast 1/10)

32§ Årshjul

- Uppföljning av sponsor- och medlemsdag
- Planera ledarträff, se Bilaga 3. (*Förslag gällande ledarrollen*)
- Följa upp beslut om att delegera beslutsfattande till Klädgruppen
- Begära in aktuella registerutdrag
- Bjuda in Ågläntangruppen för att utvärdera säsongen

33§ Övrigt

- Lagledarträff för fördelning av träningstider
- Uppdatering från arbetsgrupper kopplat till verksamhetsplan
- Uppföljning av inköp gällande Betsele-produkter



Styrelsemöte Betsele IF Protokoll 2026-09-15

Ordförande var frånvarande vid mötet och föreningens sekreterare ledde mötet i hans ställe.

Till justerare valdes: Ida Andersson

29§ Föregående protokoll

Beslut: Styrelsen beslutar att föregående protokoll godkänns och läggs till handlingarna

Sammanfattning:

Föregående protokoll har skickats ut innan sammanträdet så alla ledamöten har haft möjlighet att ta del av handlingen.

30§ Informationer

Beslut: Styrelsen har tagit del av informationer, ärendet tas till protokollet utan beslut

Sammanfattning:

Information från Kansliet:

Kansliet har uppmärksammat att en spelare i F-18 är född 2019 och därmed tillhör årgången F-19. Styrelseledamöterna med ansvar för respektive lag får i uppdrag att föra dialog med berörda lagledare om vikten av att spelare tillhör och i första hand tränar och spelar med sitt årgångslag.

Bingolotter är beställda och beräknas anlända under vecka 44.

Ansökningar om LOK-stöd och kommunstöd är färdigställda. LOK-stödet har utbetalats medan kommunstödet ännu inte inkommit.

Gulli kommer att delta i RF-SISU:s utbildning för kanslipersonal den 21-22 oktober. Kansliet kommer därför att vara stängt dessa dagar.

Övrigt:

Benjamin Kinnunen Nassiri genomförde en föreläsning för föräldrar och tränare med utgångspunkt i aktuell forskning om barn- och ungdomsidrott. Föreläsningen behandlade bland annat riktlinjer inom barn- och ungdomsfotbollen, hur selektering kan påverka både enskilda spelare och föreningar samt att barns och ungdomars utveckling inom idrott är individuell och sällan linjär.



Begreppet talang diskuterades, liksom den press och de förväntningar som begreppet kan skapa hos barn och ungdomar. Benjamin Kinnunen Nassiri lyfte även fram forskning om vad barn själva uppgär som viktigast inom fotbollen: positiva tränare, gemenskap, att ha roligt samt möjligheten att utvecklas och lära sig nya saker.

31§ Ekonomi

Beslut: Styrelsen har tagit del av den ekonomisk redovisning.

Sammanfattning:

Ekonomisk redovisning per 16:e augusti 2026, se bilaga

Besök av ekonomiskt ansvarig

Henrik Engman deltog vid mötet och redogjorde för föreningens ekonomiska utfall i förhållande till budget.

Föreningens ekonomi följer i huvudsak budget. Det finns dock en viss osäkerhet kring huvudkassan eftersom verksamhetsåret ännu inte är avslutat och samtliga intäkter och utgifter inte är slutligt redovisade. Bland annat återstår vissa stödutbetalningar från kommunen. De större kostnadsposterna har samtidigt redan belastat ekonomin under sommarens verksamhet.

Henrik lyfte särskilt budgetposten för damlaget/utvecklingslaget, där den ekonomiska hanteringen upplevs som otydlig när två lag delar på samma kassa. Henrik erbjuder stöd i det fortsatta arbetet och rekommenderar att föreningen inför kommande säsong ser över hur de äldsta lagens ekonomi och kassahantering ska organiseras.

10 000 från Roland Sjögren

Kommunalrådet Roland Sjögren deltog i en utmaning tillsammans med andra kommunpolitiker och vann 10 000 kronor att skänka till valfri förening. Roland valde att tilldela medlen till Betsela IF.

Styrelsen uttrycker sin uppskattning för gåvan och beslutade att medlen ska användas för att uppmärksamma föreningens ledare. Pengarna planeras finansiera en ledarträff där kompetensutveckling kombineras med gemensam lunch.

Sponsormedel (Maja)

Styrelsen informerades om ett förslag avseende framtida hantering av sponsormedel. Bakgrunden är den fråga som väcktes vid årsmötet om möjligheten för damlaget att få ta del av sponsormedel.

Förslaget innebär att samtliga sponsormedel även fortsättningsvis tillfaller föreningens huvudkassa. Om föreningens budgeterade behov av sponsorintäkter uppnås kan eventuellt överskott tillfalla damlaget. En förutsättning för detta upplägg är att damlagets representanter tar en sammankallande roll i föreningens samtliga arbetsgrupper (fördelning av träningstider, sponsorgruppen, Ågläntangruppen & klädgruppen).



Syftet med förslaget är att tydliggöra ansvarsfördelningen inom föreningen, stärka arbetet i föreningens sponsorgrupp och skapa incitament för ökat engagemang i sponsorarbetet, samtidigt som föreningens ekonomiska behov säkerställs.

Styrelsen, tillsammans med ekonomiskt ansvarig, ställer sig positiv till förslaget. Maja får i uppdrag att utarbeta ett underlag som kan överlämnas till damlaget för vidare dialog inför ett eventuellt förslag till årsmötet.

SPONSRING – Holmen (senast 1/10)

Jan får i uppdrag att se över sponsringsmöjligheter via Holmen.

32§ Årshjul

Beslut: Styrelsen beslutar att ge Klädgruppen delegation om att, i styrelsens ställe, fatta beslut för Betsele IF gällande struktur och rutiner för samarbete med Team Sportia och 7ett under perioden 260915-270915

Sammanfattning:

Styrelsen ser över föreningens årshjul.

Uppföljning av sponsor- och medlemsdag

Styrelsen utvärderade sponsor- och föreningsdagen. De som deltog upplevde arrangemanget som mycket trevligt och uppskattat. Deltagarantalet uppskattades till cirka 400 personer.

Följande förbättringsförslag noterades inför nästa års arrangemang:

- Datum för sponsor- och föreningsdagen ska fastställas redan i maj.
- Lotterierna bör fokusera på färre vinster med högre kvalitet.
- Ett lag ska utses med ansvar för framtagning och återställning av tält och övrig utrustning samt städning.
- Parkeringsvakter fungerade väl. Avgiftsbelagd parkering bedöms kunna skapa köbildning och rekommenderas därför inte.
- Fläskfria korvalternativ bör erbjudas.
- En hejarklack, gärna från ett av de yngre lagen, med musikinslag rekommenderas.
- Ett äldre lag bör ansvara för uppdrag som bollkallar.
- Cirka 400 lotter fördelat på två lottringar bedöms vara tillräckligt.
- En speaker bör utses för arrangemanget.
- Marknadsföringen i sociala medier bör påbörjas tidigare.

Som vägledning inför framtida arrangemang noterades att försäljningen omfattade cirka 60 drycker, fem paket kaffe och sju långpannekakor.

Försäljningen under dagen genererade 11 005 kronor till föreningskassan.



Hedersordförande Lennart "X:et" Eriksson bjöd damlaget på middag på Golden Bar efter matchen. Initiativet uppskattades mycket av laget.

Planera ledarträff

Styrelsen diskuterade planeringen av en ledarträff finansierad genom de 10 000 kronor som föreningen mottagit från Roland Sjögren. Syftet är att kombinera kompetensutveckling, erfarenhetsutbyte och gemenskap för föreningens ledare.

Som föreläsare föreslås Benjamin Kinnunen Nassiri från RF-SISU. Träffen planeras att genomföras på Hotell Lappland den 8 eller 22 november kl. 09.00-15.00.

Föreslagen agenda:

Förmiddag

Föreläsning med fokus på barn- och ungdomsfotboll.

Eftermiddag

Diskussioner kring aktuella föreningsfrågor, bland annat:

- Målvaktsträning
- Begreppet ledare inom föreningen
- Lagorganisation inför kommande säsong

Styrelsen föreslår även att Henrik Engman, Magnus Arvidsson och Stefan Nygren bjuds in för att bidra med erfarenheter och perspektiv från tidigare ledaruppdrag inom föreningen.

Maja får i uppdrag att kontakta Carin på RF-SISU för fortsatt planering.

Följa upp beslut om att delegera beslutsfattande till Klädgruppen

Delegationen har fungerat bra. Styrelsen beslutar att ge Klädgruppen fortsatt förtroende gällande beslutsfattande gällande samarbetet mellan Team Sportia och 7ett.

Begära in aktuella registerutdrag

Styrelsen uppdrar åt kansliet att säkerställa att giltiga registerutdrag finns registrerade för samtliga ledare och övriga personer som omfattas av kravet på registerkontroll.

Bjuda in Ågläntangruppen

Styrelsen bjuder in Ågläntangruppen till nästa styrelsemöte för att genomföra en gemensam utvärdering av årets verksamhet på Ågläntan.



28§ Övrigt

Beslut: Ärendet tas till protokollet utan beslut

Sammanfattning:

Lagledarträff för fördelning av träningstider

Styrelsen diskuterade den process som pågår för fördelning av träningstider inför kommande säsong. Frågan har lyfts av flera lag med anledning av att damlaget tagit fram ett förslag och distribuerat detta utan att ett gemensamt möte eller en arbetsgrupp sammankallats.

Styrelsen konstaterar att önskemålet från tidigare ledarträff var att samtliga lag skulle ges möjlighet att delta i dialogen kring fördelningen av träningstider. Enligt styrelseprotokollet från augusti gavs damlagets lagledare i uppdrag att sammankalla lagledarna för en gemensam dialog.

Styrelsen förutsätter att ett gemensamt möte genomförs innan fördelningen fastställs. Styrelseledamoten med ansvar för damlaget får i uppdrag att föra dialog med lagledaren för att säkerställa att mötet genomförs.

Uppdatering från arbetsgrupper kopplat till verksamhetsplan

Arbetsgruppen med uppdrag att ta fram rutiner och stöd för nya lag kommer att sammanträda under veckan för att sammanställa ett underlag.

Arbetsgruppen som ansvarar för översyn av föreningens sponsoravtal har ännu inte bokat något möte. Styrelsen anser att arbetet behöver påbörjas skyndsamt för att ge sponsorgruppen förutsättningar att arbeta vidare med nya treåriga sponsoravtal.

Ansvarig för sociala medier

Frågan utlyses på nytt.

Nästa styrelsemöte: 20 oktober kl 18:00

Vid pennan

Maja Wännberg



Protokoll 260915

Signerad text:

Jag har läst och förstår innehållet i texten nedan och samtycker och godkänner allt som avtalas däri, som om jag skrivit under en fysisk utskrift av texten:

Protokoll 260915

Jag har läst och godkänner innehållet av protokollet från Betseles styrelsemöte den 15 september 2026 så som om jag skrivit under det fysiska dokumentet.

Signerat av 2:

IDA ANDERSSON

Signerat med BankID 2026-09-20 18:33 Ref: 01a0bfa9-d5ce-7e58-857b-24f602f16596

MAJA WÄNNBERG

Signerat med BankID 2026-09-18 13:31 Ref: 01a0b449-1706-709f-8e26-d5d24f8c9460



Bilaga 1.

Betsele IF

Balans och resultaträkning per

2026-08-19

I Huvudkassans resultat ingår intäkt från Bingolotto/Sverigelotten som blev ca 23 362 kr

Tillgångar	2026-08-19	2025-12-31	Resultat per lag/kon	2026	2025
Byggnader	44786	44786	Tjejligan		
Inventarier	0	0	Damer	6421	-19340
Fordringar	85649	101867	fd Flickor 08/09	0	0
Bank	976416	1190267	Flickor 10/11	-13262	-14737
Summa tillgångar	1106851	1336920	Flickor 12	-44062	30071
			Flickor 13	-18023	-17122
Skulder & Eget Kapital			Flickor 14	-16814	-1443
Eget Kapital	-1024595	-1024595	Flickor 15	3004	6875
Årets Resultat	-93020	-93020	Flickor 16	-4090	12843
Summa Eget kapital	-1117615	-1117615	Flickor 17	2321	36839
			Flickor 18	52	11396
			Flickor 19	15209	-283
			Flickor 20	-4764	
			Målvaktsgruppen	-500	-2718
			Huvudkassan/adm	134073	193803
			Kansli	-55776	-67909
			Utbildning	0	0
			Ågläntan	-31352	-75255
Kortfristiga skulder			Summa	-27563	93020
Lev skulder	0	-6034			
Övriga kortfr skulder	-16799	-213271			
Summa Skulder	-16799	-219305	Saldon konton	2026-08-19	2025-12-31
Summa Skulder och Eget Kapital	-1141654	-1336920	Huvudkassan	586313,94	707657,25
			Damlaget	18319,23	21897,93
			Flickor 10/11	31165,07	44427,32
Intäkter Sponsring	210000	162000	Flickor 12	46213,98	98275,48
Spons Team sportia		17307	Flickor 13	48431,13	66454,63
			Flickor 14	47022,90	63836,90
			Flickor 15	60854,75	57850,75
			Flickor 16	56278,65	60368,65
			Flickor 17	55699,33	53378,08
			Flickor 18	18097,75	18045,75
			Flickor 19	14926,00	-283,00
			Flickor 20	-4764,00	-1643,00
			Målvaktsgruppen	-2143,00	
			Summa	976415,73	1190266,74

Lycksele 2026-08-25

Anneli Alenius Vallner



Bilaga 2.

Budget

2026

Intäkter	Budget	Utfall	Diff	%
Träningsavgift	107 800	94 488	13 312	88%
Aktivitetsstöd	163 592	85 155	78 437	52%
Arbete/försäljningar	312 000	142 489	169 511	46%
Resejämkning	35 000	0	35 000	0%
Jämkning Domare	10 000	0	10 000	0%
Övrigt	127 077	15 125	111 952	12%
Summa intäkter	755 469	337 257	418 212	45%

Utgifter	Budget	Utfall	Diff	%
Lokal/Plan Hyra	114 500	51 776	62 724	45%
Domare	58 055	4 278	53 777	7%
Resor	115 000	92 623	22 377	81%
Kläder	12 500	0	12 500	0%
Avg VFF/Serie/Cup	306 000	146 770	159 230	48%
Material	40 000	19 958	20 042	50%
Övriga utgifter	92 600	24 593	68 007	27%
Summa Utgifter	738 655	339 998	398 657	46%

Resultat	16 814	-2 741	-19 555
-----------------	---------------	---------------	----------------

Ingående Kassa

410 050

Utgående Kassa

426 864

407 309



Bilaga 3.

Förslag på nytt avsnitt i policyn utifrån dialog på ledarträff + Fotbollsförbundets rekommendation

Ledarroller i Betsele IF

För att skapa tydlighet kring ansvar, utbildning och trygghet definierar Betsele IF vilka uppdrag som utgör ledarroller i föreningen samt vilka krav som gäller för personer med ledaransvar.

Ledare

Begreppet ledare är ett samlingsnamn för alla personer som har ett uttalat uppdrag i föreningen och som regelbundet ansvarar för eller leder verksamhet för barn, ungdomar eller vuxna. Ledare ska följa Betsele IF:s värdegrund, delta på utbildningar och ledarträffar, följa riktlinjer och policys samt vara goda förebilder för spelare och övriga medlemmar. Alla ledare ska vara registrerade i föreningen.

Tränare

Tränaren ansvarar för lagets idrottsliga verksamhet genom att planera och genomföra träningar, coacha vid matcher samt bidra till spelarnas utveckling och en trygg fotbollsmiljö.

Betsele IF:s mål är att alla tränare genomgår Svenska Fotbollförbundets tränarutbildningar. Genom utbildningarna får tränarna en gemensam kunskapsgrund, vilket bidrar till trygghet, samsyn och en likvärdig kvalitet i verksamheten oavsett vilket lag en spelare tillhör. Efter genomförd grundutbildning (SvFF D) bekostar föreningen en föreningsjacka.

Lagledare

Lagledaren ansvarar främst för lagets administration och organisation, exempelvis kommunikation, bokningar, anmälningar och praktisk samordning. Lagledaren ansvarar inte för den fotbollsmässiga coachningen om personen inte samtidigt är tränare.

Det finns inga hinder för lagledare att genomgå Svenska Fotbollförbundets grundutbildning (SvFF D). Betsele IF ser det som en fördel om även lagledare deltar i grundutbildningen, då det bidrar till en gemensam kunskapsgrund, ökad samsyn och en likvärdig verksamhet i hela föreningen. Efter genomförd grundutbildning (SvFF D) bekostar föreningen en föreningsjacka.

Registrering och registerutdrag

Den som regelbundet deltar i träningar, matcher, cuper eller andra aktiviteter i syfte att leda, instruera, coacha, organisera eller på annat sätt ansvara för spelare betraktas som ledare i Betsele IF. Samtliga ledare ska vara registrerade i föreningen och omfattas av föreningens rutiner för utbildning, registerutdrag och övriga riktlinjer.

Benämningar som *föräldratränare*, *hjälptränare* eller liknande används inte i Betsele IF. Föreningen utgår från uppdragets innehåll, inte vilken titel en person använder. Detta för att skapa tydlighet kring ansvar, utbildning, trygghet och rutiner för registerutdrag.

I enlighet med Riksidrottsförbundets och Svenska Fotbollförbundets riktlinjer ska föreningen begära registerutdrag av alla personer från 15 års ålder som arbetar med eller på annat sätt har direkt och regelbunden kontakt med barn och ungdomar inom föreningens verksamhet.



Andra funktioner, exempelvis materialförvaltare, omfattas också av kravet på registrering och registerutdrag om uppdraget innebär direkt och regelbunden kontakt med spelare. Den som inte vill registreras som ledare ska inte ha ansvar för spelare eller delta i lagets verksamhet.