**Protokoll – Styrelsemöte**

**Datum:** 25 augusti 2025
**Tid:** 18.00
**Plats:** DoSpace, LINK Business Center

 **Närvarande**

* Fredrik Meuller
* Carin Hagberg
* Madelene Persson Holmström
* Jonas Lingemark
* Elin Fritzsche

**1. Mötets öppnande**

Ordförande öppnade mötet och hälsade alla välkomna.

**2. Fastställande av dagordning**

Dagordningen godkändes utan ändringar.

**📊 Rapporter**

**3. Ekonomirapport – Budget**
Under sommaren har styrelsen blivit utsatt för scam och tyvärr blivit lurade på en summa pengar. Ny betalningsrutin införs i föreningen. Information skickas ut till alla medlemmar om vad som skett. Vid frågor hänvisas till ordförande. Trots detta har föreningen fortfarande plus i kassan.

**4. Rapport från sportgruppen**
Snabb summering av läget inför säsongen:

* H3 är osäkert, flera nya spelare har kommit in men dålig närvaro på träningar. Ledaren ska kolla av läget med alla spelare som står under H3. Övriga lag känns stabila, vissa med samarbete med lag under/ovan.
* Herr/junioransvarig slutar vid årsskiftet.
* Planer på att starta upp nya P19 och F19-lag – flera intresserade. Lägga ut på SoMe – Fredrik kontaktar kommunikationsansvarig.
* Förslag att P17-ledare kan vara mentorer för knattelagen.
* Ungdomsansvarig saknas – Elin ska tillfråga några tilltänkta.

**✅ Beslutsfrågor**

**5. Godkännande av nya betalningsrutiner**
Fredrik presenterade nya rutiner för fakturering. Styrelsen godkände förslaget.

**6. Styrelsens sammansättning inför nästa säsong**
Diskussion om kommande omval:

* Alla nuvarande ledamöter har endast 1 år.
* Ingen valberedning finns.
* Förslag att rekrytering av nya ledamöter påbörjas redan under hösten.
* Madelene skickar ut till alla lag att en från styrelsen vill delta på deras första föräldramöten – lagen återkommer med dag/tid.
* Fredrik undersöker BK Ljungsbros upplägg där varje lag har obligatoriska roller i föreningen.
* Styrelsen/föreningen är underbemannad – behov av fler engagerade personer.

**7. Beslut om föreningsförsäljning**
Fredrik presenterade två förslag:

* **Förslag A:** Försäljning av Ravelli toa- och hushållspapper.
* **Förslag B:** Försäljning av Bambusa strumpor.
Styrelsen beslutade att gå vidare med Förslag A. Start i oktober. Fredrik ansvarar för försäljningen.

**8. Gemensam planering av kommande säsong**
Diskussion kring hur föreningen kan bli mer attraktiv:

* Delta i lagens föräldramöten för att öka engagemang.
* Bjuda in förbundet och RF-Sisu för att se om de kan bistå med stöd och utveckling.

**💬 Övriga frågor**

* **Ledarmöte:** 25/9 kl. 18.00 på Restaurang Oscars.
	+ Punkter: Påminnelse om att bjuda in äldre spelare till egna träningar, bjuda in Carina gällande tillstånd matcharrangemang, ev. utvecklingsansvarig Sigge om sin roll.
* **Fritidskortet:** Föreningen ansluter sig omgående – tjänsten börjar gälla 1/9.
* **Föreningspizzan:** Behöver hjälp vid sin cup i september. Flera lag tillfrågade, endast D2 kunde – de tar uppdraget.
* **Arbetsdag för styrelsen:** 5/10.

 **Mötets avslutande**