

Rutin cafeteria A-lagsmatcher

Ungdomslagen ansvarar för att bemanna cafeteria under A-lagsmatcherna.

Cafeteriaverksamheten är en viktig inkomstkälla som historiskt inbringat ca 100 000 kr/år till föreningen vilket bidrar till att vi kan ha de lägsta träningsavgifterna i regionen. Detta skapas genom ett gemensamt engagemang och genom ideellt arbete.

Alla aktiva barn/ungdomar tilldelas 2-3 pass i cafeteria under säsongen och det är vårdnadshavarens ansvar att platsen tillsätts av en vuxen person. Har man förhinder ansvarar man själv för att byta med någon annan eller hitta en ersättare, det är inte lagledare/tränarens roll. Uteblir man från sin tid utan att tillsätta en ersättare efterfaktureras man 1500 kr/tillfälle.

Man får gärna bidra med något hembakat, det är uppskattat av kunderna och bidrar till extra inkomster, men är inget krav.

Frågor och synpunkter som rör det ideella arbetet och cafeteriaverksamheten hänvisas till Ishockeysektionens ordförande Torgny Magnusson, hans kontaktuppgifter finns på hemsidan.

Roller

Vid varje a-lagsmatch är man 4 st som arbetar i cafeteria. För att underlätta arbetet har vi tydliggjort vad person 1-4 har för huvudarbetsuppgifter, men självklart hjälper man till där det behövs.

Det framgår av schemat vilken person som har vilken roll. Uppskattad arbetstid är ca 3 h/pers.

Person 1

- Hämta nyckel på Frendo.

Person 1 och 2

- Komma 1,5 h timme innan matchstart.
- Påbörja punkterna inför matchen i checklistan, börja uppifrån.
- Sälja i matchpauserna
- Gå hem efter paus 2

Person 3 och 4

- Komma 15 min innan matchstart
- Hjälpa person 1 o 2 med det som återstår att förbereda inför matchen enligt checklista
- Sälja i matchpauserna
- Slutföra punkter i checklista, efter matchen.
- Stanna till efter matchen och tills alla punkter är klara.

Person 4

- Släck och lås, lämna nyckel på Frendo (dagen efter vid kvällsmatch)

Checklista - att göra i cafeterian A-lagsmatcher

Inför matchen

1. Starta kaffebryggare med strömbrytare på väggen. Kaffebryggaren ta ca 10 min på sig att bli varm.
2. Ta upp korvbröd och hamburgerbröd från frysen om det inte redan finns framme (finns 2 frysar, en i skafferiet och en vid ytterdörren). Börja med 2 påsar korvbröd och ca 15 hamburgerbröd.
3. Starta ugnen och baka en plåt bakeup-bullar (finns i frysen).
4. Brygg 2 st kannor kaffe (till ledare, domare och sekretariat).
5. Servera fika till bortalagets ledare: 1 kanna kaffe, muggar, mjölk + Gille-kakor (torra kakor). De fikar ibland i omklädningsrummet och annars i cafeterian. Prata med dem.
6. Servera fika till domarna, de ska ha två mackor var (levereras till serveringen), frukt, läsk/vatten, kaka eller bulle, liten termos med kaffe. Fråga dem om de dricker kaffe och vilken dryck de vill ha.
7. Stek ca 6 st tjock grillkorv och 6 st hamburgare, håll varmt i ugnen. Stek upp fler löpande utifrån försäljning och inför pauserna. (Använd ej stekbordet pga dålig fläkt).
8. Värm 6 st kok-korvar och lägg sedan i fler efterhand.
9. Förbered fika till sekretariatet, brukar vara 6 pers: 1 kanna kaffe, muggar, mjölk och ett par dricka (vatten eller cola zero). Fikabröd levereras till serveringen.
10. Brygg kaffe till periodpaus, (brukar gå åt 4 st pumptermos i första pausen och 3 st i andra pausen).
11. Skär lök, sallad och tomat till hamburgare. Skär upp efterhand.
12. Ställ fram ketchup och senap så kunden själv kan ta.
13. Plocka fram godis och fyll på dricka i båda kylarna vid behov.
14. Ställ fram vanligt vatten och glas/muggar.
15. Tänd värmeljus under mörka tider.

Efter matchen

16. Plocka in godis mm i skafferiet.
17. Frys in överbliven korv (som ej varit värmd)
18. Hämta in fikakorgar från bortalag, domare, sekretariat.
19. Diska
20. Torka av borden
21. Kolla toaletterna, byt påsar i papperskorgarna
22. Se över golvet, sopa om det behövs.
23. Ta ut soporna (soptunnor finns på baksidan nedanför trappen)
24. Stäng av drickakyl och kaffebryggare
25. Ställ in kassaskrinet i skafferiet och lås dörren.
26. Släck och lås dörrarna in till cafeterian (från ishallen, den röda dörren samt ytterdörren på baksidan)
27. Lämna nyckel på Frendo (dagen efter vid kvällsmatch)

Schema

Schema visas separat.

Uteblir någon från sitt pass ber vi att någon av övriga personer i cafeterian meddelar en av lagledarna samt om andra problem uppstår under kvällen.

Telefonnummer till respektive lagledare:

A-block: Frida 076-306 81 96

B-block: Linda 073-330 35 35

C-block: Emma 070-592 04 07

Linda 070-315 37 11

D-block: Therese 070-261 70 74