

Aktiv Fritid AB

Rev 2017-06-01

Regler för uthyrning av Martinsonhallen. Gäller från och med 1 juni 2017

1. Förening, organisation eller privatperson äger rätt att hyra tider i hallen
2. Ansvarig ledare, som skall ha fyllt 18 år, skall alltid finnas med vid hyrestillfället
3. Lokalens utrustning, såsom rep, bommar, mål etc., får fritt nyttjas.
4. Hyresgästen är ansvarig för materielen. Inträffad skada skall genast anmälas till uthyraren. Hyresgästen svarar för eventuella reparationskostnader.
5. Tillträde till gymmet eller träningsrum på övervåning ingår ej
6. Nyckeltagg utkvitteras hos uthyraren i samband med att förhyrningen sker. Återlämnande skall ske snarast efter avslutad förhyrning.
7. Hyresgäst svarar för upplåsning samt låsning och släckning i lokal som hyrts om annat ej avtalats.
8. Lokalen skall lämnas i grovstädad skick, d v s använt material, papper etc. skall vara bortplockat. Vid uppenbar och/eller återkommande överträdelse av denna regel kommer hyresgästen att åläggas att bekosta extra påkallad städning.
9. I hallen med tillhörande utrymmen gäller totalförbud mot rökning samt mot användande av alla former av droger inklusive dopningspreparat.
10. Bygdeå skola äger halltiderna fram till kl. 16.00 på vardagar under läsåret.

Säsongsbokning av träningstider

Lag aktiva i Bygdeå GIF har förtur. Fördelning av tider sker enligt följande:

- September/Oktober: På förfrågan från bokningsansvarig inlämnas behov av träningstider för höst- och vårsäsong
- September/Oktober: Preliminär fördelning av träningstider skickas ut. Eventuella justeringar sker i dialog med ledare för respektive lag
- September/Oktober: Definitiv fördelning av träningstider skickas till ledare för respektive lag

Halltider som återstår efter fördelning inom den egna föreningen står fritt att bokas av privatpersoner, övriga föreningar och organisationer enligt "först-till-kvarn-principen".

Definitiv fördelning av hyrestider publiceras i kalendern på www.laget.se/aktivfritid.

Bokning av tillfällig halltid för privatpersoner

Privatpersoner som vill hyra hallen för enstaka eller återkommande tillfällen tar kontakt med bokningsansvarig och tilldelas tid utifrån lediga tider i gällande fördelning.

Matcher, tränings-, sammandrag-, cup- eller serie-

Träningsmatcher förläggs så långt det är möjligt på egna träningstider eller lediga tider enligt gällande fördelning i dialog med bokningsansvarig. I övrigt sker bokning i dialog med bokningsansvarig. Träningsmatcher prioriteras ej före träningstider.

Sammandrag och seriematcher enligt fastställd spelplan förläggs så långt det är möjligt på tider som ej påverkar andra hyresgäster och i dialog med bokningsansvarig. Om övriga hyresgäster påverkas skall bokning ske via bokningsansvarig senast tre veckor före arrangemangets genomförande varefter bokningsansvarig varskar berörd hyresgäst att hyrestiden ej är disponibel. Matcher av denna art prioriteras således före träningstider.

Övriga arrangemang av tillfällig art

Tillfälliga arrangemang förläggs så långt det är möjligt på ledig tid enligt gällande fördelning och i dialog med bokningsansvarig. Beroende på arrangemangets art och storlek kan träningstider, dock ej matcher, komma att nedprioriteras till förmån för arrangemanget. Prioriteringsfrågan avgörs av bokningsansvarig i dialog med Aktiv Fritid AB.

Debitering

Debitering sker enligt gällande prislista och faktura skickas till den e-postadress som lämnats vid bokningstillfället. Förhyrd halltid som ej nyttjas och ej avbokats minst tre dagar innan träningstillfället debiteras.

Hyrespriser

Träningsverksamhet seniorer (föreningar inom kommunen)	250 kr/h
Träningsverksamhet juniorer (föreningar inom kommunen)	125 kr/h
Läger med övernattnig	750 kr/natt (träningstid tillkommer)
Sammandrag/cuper inkl. läktare och/eller kiosk	350 kr/h
Privatperson, medlem i Bygdeå GIF	125 kr/h
Privatperson, ej medlem i Bygdeå GIF	250 kr/h
Träningsverksamhet (föreningar från andra kommuner)	300 kr/h
Entrébelagd match	400 kr/h

Bokningsansvarig föreningar/organisationer: ***Pernilla Brändström 070-324 76 67***
[***pernilla.brandstrom@bygdea.se***](mailto:pernilla.brandstrom@bygdea.se)

Bokningsansvarig privatpersoner: ***Marianne Brundin 070-172 91 86***
[***marianne.brundin@bygdea.se***](mailto:marianne.brundin@bygdea.se)