**Att göra i Kiosken**

* Hämta nyckel till kiosken hos vaktmästaren. Be lagledaren plocka fram skrinet med växelkassan.
* Börja med att läsa igenom lappen att göra i kiosken som ligger i den blåa mappen (står Skurups IBK på utsidan). I denna mapp finns även kuvert och avstämningslapp att fylla i när ni ska stänga eller överlämna kiosken. Där finns även prislista och swish lista. Om någon betalar med swish så ska personen visa upp sin telefon där ni kan se att köpet är genomfört. I den gröna ”rutan” ska det se ut som om det rör sig små vita prickar eller typ snöar. Viktigt är att prickarna rör sig (kan annars vara en skärmdump)
* Slå på strömmen till Kaffekokaren med nyckeln.
* Ladda kaffekokaren med filter och kaffe 1½ mått. Obs! inget vatten.
* Slå på timern. Vattnet fylls på automatiskt.
* Lås upp gallerna med de små nycklarna 6st (ligger i den olåsta kylen och ska även läggas tillbaka på samma plats vid stängning) - Öppna dom.
* Öppna kylen med den lilla nyckeln på samma knippa som kiosknyckeln.
* Tänk på att halva kylen och frysen tillhör handbollen (se lapp och använd inte handbollens varor/frysvaror).
* Det ska alltid finnas en tom kyl resp. frys när ni stänger för dagen/kvällen (används även av andra klubbar)
* Kontrollera skrinet att det finns 500kr i växelkassa (ska alltid vara 500kr)
* Om det ska säljas korv eller annan mat, sätt på fläkten till vänster om stekborden. Lampan lyser röd när den är på. Kontrollera flera gånger per pass eftersom den har timer (1h). Är inte fläkten på går brandlarmet igång.
* Fyll på varor från kylen eller förrådet. Samma nyckel som till kiosken. Skurups IBK:s varor står i förrådet längst in. Står även en lapp på dörren.
* När ni säljer lösgodis ska ni använda tänger som finns i lådorna vid kaffe kokaren.
* Fyll på termosarna. Ställ fram.
* Sätt igång ugnen (instruktion på ugnen) och baka upp kanelbullar eller lussebullar.
* Häng ut skyltarna om att vi nu även har swish och vår prislista på vad vi säljer. Ta ner efter stängning och lägg tillbaka i den blåa mappen.
* Spelas det bara en match har vi oftast ingen mat. Uppdatera er med info om det är fler matcher. Toast bör vi alltid kunna erbjuda.
* Kontrollera om något behöver kompletteras inför nästa match som kommer. Skriv upp eller skicka sms till kioskansvarig. Meddela även om ni har andra synpunkter. Ronnie mobil nr 0733-502 983.
* Uppdaterad kiosklista finns i blåa mappen där ni lätt ser när nästa kioskpass är. Kontrollera om något behöver läggas i frysen (som inte klarar sig till nästa kioskpass). Förbered gärna toast inför nästa pass och frys in.
* Håll rent och snyggt inne i kiosken så väl som utanför på bord och diskar.
* Om någon kommer efter er så städa av och räkna först bort växelkassan på 500kr och redovisa resten i en godispåse eller kuvert och fyll i avstämningslappen med hur mycket det är i kassan och vilka som haft passet samt skriv mobilnummer. Avstämningslappen ska bifogas med dagens försäljning.
* När passet är slut så stäng alla maskiner som varit i gång. Städa av alla ytor och golv, sätt in varorna i kylen/förrådet, hissa ner galler, lås alla 6 hänglås till gallerna samt ge kassaskrinet och kuvertet med försäljningen till lagledaren. Lämna tillbaka nycklarna till vaktmästaren.
* Ta ut soporna och kasta dom i soptunnorna utanför kansliet.

Denna kiosk är jätteviktig för klubben – så ta fram hela vårt sortiment inför varje match.

Tack för att du ställer upp för ert barns eller er egen klubb och är en aktiv förälder/spelare.