



2019

**Riktlinjer för verksamhets- och
säsongspanering**

(2018-11-29)

Inledning

AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan utgör det ramverk inom vilket de enskilda lagens verksamhetsplanering tillåts utformas. Verksamhetsplanen tas därefter fram av respektive lags/grupperns tränare, ledare och föräldraföreningsrepresentanter i samråd med åldersgruppansvarig (8-12-årsverksamhet) eller samordnande tränare (13-19-årsverksamhet). Er uppgift när ni ska utforma lagets verksamhetsplan är att följa de riktlinjer och omsätta de mål och aktiviteter som är angivna i AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan till en beskrivning av egna förhållningssätt och aktiviteter. Beskriv hur ni tänker genomföra dessa aktiviteter för att uppnå dels AIK:s mål samt de mål ni sätter för er egen verksamhet.

Verksamhetsplaneringen är en process där samtliga ledare som finns i gruppen ska involveras. Det är av största vikt att planeringen är förankrad hos de som skall genomföra planeringen som ledare, men också när det kommer till lagets budget föräldraföreningen, och inte minst spelarna och deras föräldrar bör vara väl medvetna om den övergripande planeringen för säsongen.

Lagets verksamhetsplan ska skickas till respektive åldersgruppansvarig/samordnande tränare senast 15 januari i Word-format. Därefter sker dialog och justeringar så att en godkänd verksamhetsplan fastställs i PDF-format senast 15 februari.

Om förändringar gällande turneringar och läger sker efter att lagets verksamhetsplan har blivit godkänd så måste det anmälas till respektive åldersgruppansvarig/samordnande tränare för avstämning innan formell anmälan/bokning görs till arrangören. Åldersgruppansvarig/Samordnande tränare kan då bevilja eller neka laget förändringen.

Ditt uppdrag som tränare i AIK innebär att du ansvarar för att utbilda spelarna enligt de riktlinjer som AIK tillhandahåller. AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan samt Utvecklingsplan för spelare är att ange de övergripande riktlinjerna för den träning, det ledarskap och den miljö som ska utveckla de unga spelarna såväl personligt som socialt och idrottsligt. Träningsmiljön ska ge spelarna optimala förutsättningar att utvecklas utifrån sina egna förutsättningar och på bästa sätt bidra till att skapa ett långvarigt intresse för fotbollen och därmed möjlighet att maximera sin potential. I samband med lagets verksamhetsplanering är det viktigt att noga läsa igenom de avsnitt i AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan som beskriver den verksamhet inom vilket lagets/åldersgruppens verksamhet kan bedrivas.

Uppföljning av samtlig planering sköts av respektive åldersgruppansvarig/samordnande tränare och vid frågor och funderingar kring säsons- och träningsplaneringen ska dessa i första hand kontaktas, och i andra hand kontaktas beroende på verksamhet chef för barn- och ungdom/akademief.

Följande punkter skall enligt följande uppställning ingå i lagets verksamhetsplan:

1. Organisation

- 1.1 Spelare
- 1.2 Tränare/ledare
- 1.3 Föräldraförening och AIK Stilsförälder

2. Lagets-/träningens-/åldersgruppens mål

3. Aktiviteter

- 3.1 Säsongspanering
- 3.2 Träningsplanering
- 3.3 Tävlingsplanering
- 3.4 Vi spelar ihop
- 3.5 AIK Stilen/AIK Stilsavtal
- 3.6 Medarrangörer i AIK:s egna turneringar
- 3.7 Utbildning för tränare och ledare
- 3.8 Utbildning för spelare
- 3.9 Tränar-/ledarmöten
- 3.10 Föräldramöten

4. Budget och deltagaravgift

- 4.1 Budget
- 4.2 Deltagaravgift

Här följer nu riktlinjer för samtliga punkter som skall ingå i verksamhetsplanen:

1. Organisation

- 1.1-1.3 Skriv förteckning över följande funktioner.
- 1.1 Spelare och deras initialer
 - 1.2 Tränare och ledare med kontaktuppgifter till dessa
 - 1.3 Föräldraföreningen och AIK Stilsförälder med kontaktuppgifter till dessa

2. Lagets-/träningsslagens-/åldersslagens mål

Beskriv och definiera de mål som sätts för verksamheten.

Försök att beskriva målen så att de är specifika, mätbara, engagerande, realistiska, tydliga och accepterade. De ska även vara kommunicerade med samtliga tränare och föräldraföreningens representanter.

3. Aktiviteter

3.1 Säsongspanering

Beskriv övergripande och i linje med vad som framgår i AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan de aktiviteter som laget planerar att genomföra så som antal träningar per vecka, eventuella träningsläger, seriespel, turneringar, målvaktsträning, osv. Aktiviteterna skall om det är möjligt anges med datum. Även perioder av ledighet ska tydligt framgå.

Text (beroende på ålder):

Följande aktiviteter ska genomföras:

Träningar

- 2 träningspass/vecka
- Målvaktsträning 1 pass/vecka (ingår i den ordinarie träningen)
- Extraträning för de som vill 1 träning/vecka under vår- respektive höstsäsong

Tränings-/matchläger

Solna (Skytteholms IP), 14-16 mars

Tävlingsaktiviteter – Utomhus

S:t Erikscupen (P11:Medel och P11:Svår)

Nordahl cup, Örebro 20-24 maj

Oktoberpokalen, Djurholm

Tävlingsaktiviteter – Inomhus

Indoor cup 12 december

Sommaruppehåll

22 juni – 22 augusti

Under året lämnas information kontinuerligt om kommande aktiviteter på lagets hemsida:

www.xxxxxxx.xx/xxxx

3.2 Träningsplanering

Beskriv översiktligt hur lagets träning kommer bedrivas och därmed hur den är strukturerad och kommer vara utformad.

Som stöd har tränarna dels åldersgruppsansvariga/samordnande tränare, dels AIK:s interna utbildningar, och dels förbundets tränarutbildningar att luta sig emot. Att tänka på vad gäller årsplaneringen är det viktigt att planera in perioder av ledighet som lämpar sig för den aktuella åldern. Frågor kring detta tas i första hand upp med respektive åldersgruppsansvarig/samordnande tränare.

3.3 Tävlingsplanering

Lagens tävlingsverksamhet består av seriespel och turneringar enligt lagens egen planering och inom ramen för vad som framgår i AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan. Här vill vi att ni beskriver varje tävlingsaktivitet så noggrant som möjligt, se exempel nedan. Var noga med att kolla upp kvalitet på turneringen i förväg och stäm av med äldre åldersgrupper och era respektive åldersgruppsansvarig/Samordnande tränare i AIK innan anmälan.

T ex:

S:t Erikscupen, P11-serie

- 7 mot 7, 2 lag
- Alla spelare ska ha likvärdig speltid.
- Så många som möjligt ska få prova på olika positioner.
- Processmål är viktigare än resultatmål.

Helsingfors cup, Finland

- Internationell turnering, 9 mot 9, 2 lag
- Alla spelare ska ha likvärdig speltid.
- Målsättningen är att lära sig hantera en resa längre bort i Norden i grupp samt få möta bra internationellt motstånd i en utvecklande miljö.
- Minst en social aktivitet ska genomföras på plats

3.4 Vi spelar ihop

Beskriv när och vilka aktiviteter som skall genomföras inom ramen för Vi spelar ihop-programmet. Ansvarig tränare med hjälp av AIK Stilsförälder ansvarar för genomförandet av denna del men det är viktigt att hela tränar/ledargruppen är delaktiga.

Datum	Aktivitet	Målsättning
XX/X-15	Xxxxxxxxxxxx	Xxxxxx xxxxxx xxxx xxxxxxxx
XX/X-15	Xxxxxxxxxxxx	Xxxxxx xxxxxx xxxx xxxxxxxx

3.5 AIK Stilen / AIK Stilsavtal

AIK Stilen genomsyrar hela vår verksamhet och ska vara en del av vår vardag. Ett led i detta är att ledare, spelare och föräldrar tar aktiv del av AIK Stilutbildningen och dess innehåll och att alla skriver på ett AIK Stilsamtycke (digitalt) inför varje ny säsong för att kunna delta i AIK:s verksamhet.

3.6 Medarrangörer i AIK:s egna turneringar

Skriv in de turneringar som ni ska vara medarrangörer i och beskriv arbetsuppgifterna och omfattning i timmar/dagar.

3.7 Utbildning för tränare, ledare och föräldraförening

Skriv in de utbildningar som ledarna runt laget har och om det finns planer på utbildningar som ska genomföras under året för tränare, ledare och föräldraföreningen. Se AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan, avsnittet Utbildning.

3.8 Utbildning för spelare

Skriv in de utbildningar som planeras för spelare under året, t ex ledar- eller domarutbildning, AIK Stilsutbildning osv. Se även AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan, avsnittet Utbildning.

3.9 Tränar-/ledarmöten

Här beskrivs de möten som är planerade för tränare, ledare och föräldraföreningen, både de centralt arrangerade mötena som framgår av mötesordning i AIK Ungdomsfotbolls verksamhetsplan samt de möten som genomförs inom laget/åldersgruppen. Ange om möjligt datum.

3.10 Föräldramöten

Här beskrivs de möten som är planerade för föräldrar och anhöriga. Ansvarig tränare ska alltid delta på dessa möten, framför allt gällande de sportsliga frågorna. För lag/träningsgrupper i åldrarna 8-12 år ska åldersgruppsansvarig delta vid minst ett föräldramöte/år och deltar efter överenskommelse med det enskilda laget/träningsgruppen. Ange om möjligt datum.

Förslag på föräldramöten:

- Februari: Presentation av lagets/åldersgruppens verksamhetsplanering och budget.
Maj: Detaljplanering angående sommaraktiviteter presenteras.
Sep/Okt: Utvärdering av säsongen (föräldraföreningen och tränarna/ledarna). Information om tävlings säsong höst, eftersäsong och kommande säsong.
Nov/Dec: Start av verksamhetsplanering. Årsmöte med val av styrelse. Genomförs i samband med stormöte.

4. Budget och deltagaravgifter

4.1 Budget

Lägg in lagets/träningsgruppens budget.

4.2 Spelaravgifter

Lägg in de avgifter som avser spelarna.

T ex:

Spelaravgifter för spelare i AIK Xxx består av avgifter till AIK centralt samt avgifter till lagets egen kassa (Föräldraföreningen). För 2019 är totala avgiften per spelare xxxx kr.

Avgifter till AIK FF (betalningsavi kommer hem via posten och ska vara inbetald senast 31/3):

- Deltagaravgift: **xxxx kr**
- Medlemsavgift: **xxx kr**

Avgifter till lagets kassa (föräldraföreningsavgifter):

- Lagavgifter till verksamhet (föräldraföreningen), max 4000 kr P/F8-11 och max 6000 kr P/F12-19, är **xxxx kr**
- Lagavgiften betalas (datum, engångssumma, delbetalning mm)
- Ev. Spelarkonton (beskriv hur det fungerar och hur det används)
- Övrigt...

Pengarna sätts in på Föräldraföreningens konto i xxxxbanken: Clearingnummer: **xxxx** Kontonr: **xxxxxxx**

Sammanfattning

Verksamhetsplanen skall vara en hjälp för dig själv att strukturera Er verksamhet i olika former under året. Den skall också fungera som en total beskrivning av Er verksamhet för spelare och deras anhöriga. Att lägga tid på en detaljerad verksamhetsplanering är grunden för att kunna lägga all kraft på själva verksamheten under säsongen.