MATCHVÄRD – arbetsuppgifter

Samling 1 timme och 10 minuter innan matchstart.

Timrå P06-07 och motståndarna släpps in tidigast 1 timme innan matchstart.

* Ta på matchvärdsvästen (finns i kiosken och i kiosk-påsen)
* Hänvisa lagen till deras omklädningsrum (Gästande lag uppe och Timrå P06 nere om möjligt.) Använd ej damernas omklädningsrum uppe eller nere om dom har match efter oss. (Se kalender på klubbens hemsida.)
* Ta emot domarna och berätta var de kan byta om och förvara sina saker. Förrådet bakom sekretariatet.
* Före matchen ska ni även kolla så minst en ledare i varje lag har giltig röd licens (Cardskipper-appen). Om inte får de fortsätta spela matchen med meddela en lagledare detta så de kan meddela förbundet.
* Se till att publik, ledare och domare beter sig på ett bra sätt. Om någon missköter sig har ni rätt att visa ut dom ur hallen. Rapportera in vad som hänt till VIBF kansli.
* Se till att corona-restriktionerna efterföljs om sådana finns.
* Prata med domarna och kolla om allt har funkat bra. Ge gärna feedback till dem.
* Städa omklädningsrum och läktare efter oss.
* Se till så dörrar är stängda och låsta om ni är sista laget i hallen. Kolla så även dörren nere mot NHK Arena mot parkeringen är stängd och låst.