# Protokoll STIK styrelsemöte nr 5 2020-06-28 kl 0900

Närvarande: Niclas Hallgren, Thomas Ehlin, Henrik Jowilin, Cecilia Norling, Gustav Stiberg, Stefan Jordison, Anna Linder, Mattias Oskarsson, Jan Petersson,

Frånvarande: Svante Zetterqvist

**§1. Mötet öppnas**

Mötet öppnades av vise ordförande.

**§2. Val av justeringsmän**

Till justeringsmän valdes Thomas och Cecilia

**§3. Godkännande av dagordning**

Dagordningen godkändes

**§4. Genomgång av beslutslogg**

Beslutsloggen gicks igenom och en uppdaterad version finns som bilaga till protokollet

**§5. Redovisning av Coronaläget**

Janne visade ett bildspel kring Coronaläget i världen och i Sverige

**§6. Redovisning av ekonomiläget**

Ekonomiläget gicks igenom vilket framgår av bifogad resultat- och balansräkning.

Beslutades:

* Anna tar fram en prognos för 2020 till nästa möte.
* Admgruppen tar fram en prognos för 2021
* Admgruppen tar fram en plan för hur vi ska hantera 380 000 kr
* Janne kontaktar ordförande i bouleföreningen för att reda ut läget avseende Millis stipendium
* Admgruppen tar fram ett förslag på hur och när Millis stipendium ska delas ut.
* Admgruppen tar fram en ny kontoplan som ska börja användas 2021.
* Stefan, Gustav och Janne genomför burkinsamling den 5/7 kl 1300-1500

**§7. Redovisning av läget vad gäller verksamheten**

Inget särskilt att rapportera. Vårsäsongen är avslutad och alla utom P 07/08 och P/F 12/13 har gått på sommarlov.

**§8. Innebandy senior**

Henrik presenterade följande förslag på förhållningsregler:

**Förhållningsregler vid STIK A-lags innebandyträning.**

Efter FHM råd om att genomföra en riskbedömning för att utvärdera och vidta riskreducerande åtgärder har lagledningen för innebandyns A-lag följande förslag på förhållningsregler.

* Vid minsta symtom på luftvägsinfektion ska man stanna hemma och inte delta på träning.
* Anlända till träningen ombytt och inte använda omklädningsrum före eller efter träning.
* Säkerställa tillgång till handsprit och möjligheter till god handhygien.
* I möjligaste mån hålla avstånd på avbytarbänk.
* Vid gemensam genomgång hålla avstånd.

Beslutades:

* Att reglerna är ok och att det är ok att gå igång med träningen.
* Henrik följer upp, å styrelsens vägnar, att reglerna efterlevs.

Vidare redovisade Henrik ett förslag på tilläggsavtal. En diskussion följde varpå Henrik fick i uppgift att genomföra förändringar till nästa styrelsemöte enligt nedan.

Beslutades:

* Avtalet ska göras om till en överenskommelse
* Eventuell tvist ska avgöras i dialog mellan spelaren och styrelsen
* Betalningen ska vara gjord senast i september
* Av överenskommelsen ska framgå att ingen blir anmäld till spel förrän betalningen är erlagd

Vidare fördes en diskussion runt vilka rutiner vi har för att hantera de som inte betalar.

Beslutades:

* Admgruppen fick till uppgift att ta fram en rutin för hur vi ska hantera de som inte betalar.
* Admgruppen fick till uppgift att under hösten skriva avsnittet ekonomi i Föreningshandboken.

**§9. Bidragsansökan utvecklingsbidrag**

Thomas redovisade vad som sagts på kommunens möte angående utvecklingsbidrag. Det kan ges både till idrott och andra typer av föreningar. Totalt för kommunen omfattar det några hundra tusen kronor. Det är ett engångsstöd och kan ges till en engångsakivitet eller ett utvecklingsprojekt. För varje ansökan görs en individuell bedömning. Ansökan för en aktivitet kan göras löpande medan ansökan för ett projekt ska vara inne senast 31/8. Projekt ska genomföras oktober-december 2020.

Beslutades:

* Styrelsen ska titta vidare på detta under hösten och alla ska till nästa styrelsemöte fundera på vad vi kan göra under 2021.

**§10. Bokningar av planer**

Alla bokningar och avbokningar av planer är genomförda

**§11. Övriga frågor**

Beslutades:

* Verksamhetsgruppen ansvarar för utbildningsfrågor tillsvidare.
* Verksamhetsgruppen tar fram ett förslag på vilka utbildningar som behöver genomföras
* Niclas och Mattias tar fram vilka som behöver taggar, anmäler detta till kommunen och informerar de som ska ha taggar att de kan hämta dem hos Mattias.

**§14. Nästa möte**

Nästa möte genomförs den 16/8 kl 0900-1100.

**§15.Mötets avlutande**

Ordförande avslutade mötet

--------------------------------------------------- --------------------------------------------------Niclas Hallgren, ordf Jan Petersson, sekr

-------------------------------------------------- -------------------------------------------------

Thomas Ehlin, justeringsperson Cecilia Norling, justeringsperson